

ВЕДОМОСТИ

№ 18 (313)
28 июня 2022 г.

ГРУШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ



Администрация Грушевского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.06. 2022

№ 253

ст.Грушевская

О внесении изменений в постановление Администрации Грушевского сельского от 23.05.2016 № 163 «Об утверждении Порядка ведения Муниципальной долговой книги Грушевского сельского поселения»

В соответствии с ч. 4 ст. 116 БК РФ, ч. 2 ст. 121 БК РФ, в целях совершенствования порядка ведения муниципальной долговой книги Грушевского сельского поселения и контроля за муниципальным долгом,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Грушевского сельского поселения от 23.05.2016 № 163 «Об утверждении Порядка ведения Муниципальной долговой книги Грушевского сельского поселения» изложив пункт 5 и пункт 6 Порядка ведения Муниципальной долговой книги Грушевского сельского поселения в новой редакции:

«5. Информация о долговых обязательствах по муниципальным гарантиям вносится администрацией Грушевского сельского поселения в муниципальную долговую книгу в течение пяти рабочих дней с момента получения сведений о фактическом возникновении (увеличении) или прекращении (уменьшении) обязательств принципала, обеспеченных муниципальной гарантией.

6. В состав муниципального долга включаются обязательства, вытекающие из муниципальной гарантии, в сумме фактически имеющихся у принципала обязательств, обеспеченных муниципальной гарантией, но не более суммы муниципальной гарантии».

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене Грушевского сельского поселения «Ведомости Грушевского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Администрации Грушевского сельского поселения.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела экономики и финансов Администрации Грушевского сельского поселения Бутенкову С.И.

Глава Администрации
Грушевского сельского
поселения

Н.Л. Онищенко

Постановление вносит
начальник отдела экономики и финансов
С.И. Бутенкова



Администрация Грушевского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.06. 2022

№ 254

ст. Грушевская

О внесении изменений в постановление Администрации Грушевского сельского поселения от 16.06.2020 № 357 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Постановка на учёт граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма»

Руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Областным законом от 07.11.2005 № 363-ЗС «Об учёте граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма на территории Ростовской области», областным Законом от 28.02.2022 № 668-ЗС «О внесении изменений в отдельные областные законы», Уставом муниципального образования "Грушевское сельское поселение", в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,-

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение к постановлению Администрации Грушевского сельского поселения от 16.06.2020 № 357 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Постановка на учёт граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма» следующие изменения:

- Приложение № 3 к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Постановка на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» изложить в следующей редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене Грушевского сельского поселения «Ведомости Грушевского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Администрации Грушевского сельского поселения.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации
Грушевского сельского
поселения

Н.Л. Онищенко

Постановление вносит
ведущий специалист
Барбаянова Н. Е.

Приложение
к постановлению Администрации
Грушевского сельского поселения
от 23.06.2022 № 254

«Приложение № 3
к Административному регламенту по
предоставлению муниципальной услуги
«Постановка на учет граждан в качестве
нуждающихся в жилых помещениях,
предоставляемых по договорам социального
найма»

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,
НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОКАЗАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ
«Постановка на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях,
предоставляемых по договорам социального найма»**

№ п/п	Перечень документов, необходимых для предоставления услуги	Вид и количество запрашиваемого документа при очном	Срок предоставления услуги	Наименование документа (сведений),	Наименование органа власти, предоставляющего
-------	--	---	----------------------------	------------------------------------	--

		обращении (оригинал, копия, заверенная копия, нотариально заверенная копия)		запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия	документ (сведения)
	1. Заявление о принятии на учет	1. Оригинал - 1	30 рабочих дней		
	2. Документы, удостоверяющие личность гражданина Российской Федерации и членов его семьи	2. Копия при предъявлении оригинала - 1			
	2.1. Для заявителя:				
	2.1.1. Паспорт гражданина РФ (копии всех страниц)				
	2.1.2. Временное удостоверение личности (для граждан Российской Федерации)				
	2.2. Для членов семьи заявителя (один или несколько документов, копии всех страниц):				
	2.2.1. Паспорт гражданина РФ				
	2.2.2. Свидетельство о рождении				
	2.2.3. Временное удостоверение личности (для граждан Российской Федерации)				
	3. Документ, удостоверяющий права (полномочия) представителя физического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя *	3. Копия при предъявлении оригинала – 1			
	3.1. Доверенность, оформленная в установленном законом порядке, на представление интересов заявителя				
	3.2. Свидетельство о рождении				
	3.3. Свидетельство об усыновлении				
	3.4. Акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя			Сведения об опекунах и попечителях	ПФР (ЕГИССО)
	4. Сведения о регистрации по месту жительства (пребывания) гражданина и членов его семьи **	4. Оригинал		4. Сведения о регистрации по месту жительства (пребывания) гражданина и членов его семьи**	МВД России
	5. Правоустанавливающие документы на занимаемое жилое помещение:	5. Копия при предъявлении оригинала либо			

		засвидетельствованная в нотариальном порядке копия – 1			
	5.1. Договор социального найма			Сведения из договора социального найма	Орган местного самоуправления
	5.1.2. Договор найма специализированного жилого помещения			Сведения из договора найма специализированного жилого помещения	Органы государственной власти или органы местного самоуправления в случае, если сведения находятся в их ведении
	5.1.3. Договор поднайма				
	5.1.4. Регистрационное удостоверение, выданное уполномоченным органом в порядке, установленном законодательством в месте его издания до момента создания Учреждения юстиции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним на территории Ростовской области				
	5.1.5. Договор купли-продажи				
	5.1.6. Договор дарения				
	5.1.7. Договор мены				
	5.1.8. Договор ренты (пожизненного содержания с иждивением)				
	5.1.9. Свидетельство о праве на наследство по закону				
	5.1.10. свидетельство о праве на наследство по завещанию				
	5.2. В случае если права на занимаемое жилое помещение зарегистрированы в ЕГРН: Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о занимаемом жилом помещении)	5.2. Оригинал - 1		Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о занимаемом жилом помещении)	Росреестр
	6.1. Свидетельство о браке	6.1. Оригинал - 1		Сведения о государственной регистрации брака	ФНС России (ЕГР ЗАГС)
	6.2. Свидетельство о расторжении брака	6.2. Оригинал - 1		Сведения о государственной регистрации расторжении брака	ФНС России (ЕГР ЗАГС)
	6.3. Свидетельство о рождении членов семьи	6.3. Оригинал - 1		Сведения о государственной регистрации	ФНС России (ЕГР ЗАГС)

				рождения членов семьи	
	6.4. Свидетельство о смерти членов семьи	6.4. Оригинал - 1		Сведения о государственной регистрации смерти членов семьи	ФНС России (ЕГР ЗАГС)
	7. Для граждан, страдающих некоторыми формами хронических заболеваний или имеющих право на дополнительную жилую площадь в соответствии с федеральным законодательством:	7. Оригинал - 1		Сведения об инвалидности гражданина	ПФР (ФГИС «Федеральный реестр инвалидов»)
	7.1. Справка врачебной комиссии или	7.1. Оригинал - 1			
	7.2. Справка медицинского учреждения	7.2. Оригинал - 1			
	7.3. Справка, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы	7.3. Оригинал - 1			
	7.4. Заключение врачебной комиссии	7.4. Оригинал - 1			
	8. Удостоверения, другие документы, подтверждающие права гражданина на меры социальной поддержки:	8. Копия при предъявлении оригинала - 1			
	8.1. <u>Для граждан, жилые помещения которых признаны по основаниям и в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, непригодными для проживания, в том числе в связи с признанием многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции:</u> решение о признании жилого дома (жилого помещения) непригодным для проживания				
	8.2. <u>Для граждан, в составе семьи которых имеется трое или более детей-близнецов:</u> соответствующий факт должен быть подтвержден документами, указанными ранее				
	8.3. <u>Для граждан, проживающих 5 и более</u>				

<p><u>лет на территории Ростовской области, в составе семьи которых имеется десять или более несовершеннолетних детей:</u></p>				
<p>8.3.1. Выписка из домовой книги (с предыдущих мест проживания)</p> <p>или</p>				
<p>8.3.2. Выписка из поквартирной карточки (с предыдущих мест проживания)</p>				
<p><u>8.4. Для граждан, относящихся к категориям, предусмотренным федеральным законодательством:</u></p>				
<p>8.4.1. Для Инвалидов Великой Отечественной войны:</p> <p>Удостоверение инвалида Великой Отечественной Войны</p>				
<p>8.4.2. Для Участников Великой Отечественной войны:</p> <p>Удостоверение участника Великой Отечественной Войны</p>				
<p>8.4.3. Для военнослужащих, проходивших военную службу в воинских частях, учреждениях, военно-учебных заведениях, не входивших в состав действующей армии, в период с 22 июня 1941 года по 3 сентября 1945 года не менее шести месяцев, военнослужащих, награжденных орденами или медалями СССР за службу в указанный период, выселяемых из занимаемых служебных жилых помещений:</p>				
<p>8.4.3.1. Трудовые книжки, справки архивных учреждений и организаций, подтверждающие факт работы в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период</p>				

<p>работы на временно оккупированных территориях СССР, либо на основании удостоверений о награждении орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны</p> <p>и</p>			
<p>8.4.3.2. Документ, подтверждающий факт выселения из занимаемых служебных жилых помещений</p>			
<p>8.4.4. Для лиц, награжденные знаком "Жителю блокадного Ленинграда":</p> <p>Удостоверение к знаку "Жителю блокадного Ленинграда"</p>			
<p>8.4.5. Для граждан, получивших или перенесших лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС (в соответствии с п. 1 ст.13 Закона РФ от 15.05.1991 № 1244-1):</p> <p>Удостоверение получившего (ей) или перенесшего (ей) лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС; ставшего (ей) инвалидом</p>			
<p>8.4.6. Для инвалидов вследствие чернобыльской катастрофы из числа (в соответствии с п. 2 ст.13 Закона РФ от 15.05.1991 № 1244-1):</p> <p>Удостоверение получившего (ей) или перенесшего (ей) лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с</p>			

<p>радиационным воздействием вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС; ставшего (ей) инвалидом</p>				
<p>8.4.7. Для граждан (в том числе временно направленные или командированные), принимавших в 1986 - 1987 годах участие в работах по ликвидации последствий чернобыльской катастрофы в пределах зоны отчуждения или занятые в этот период на работах, связанных с эвакуацией населения, материальных ценностей, сельскохозяйственных животных, и на эксплуатации или других работах на Чернобыльской АЭС (в соответствии с п. 3 ст.13 Закона РФ от 15.05.1991 № 1244-1):</p> <p>Удостоверение участника ликвидации катастрофы на Чернобыльской АЭС</p>				
<p>8.4.8. Для военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы и привлеченных в этот период для выполнения работ, связанных с ликвидацией последствий чернобыльской катастрофы в пределах зоны отчуждения, включая летно-подъемный, инженерно-технический составы гражданской авиации, независимо от места дислокации и выполнявшихся работ (в соответствии с п. 3 ст.13 Закона РФ от 15.05.1991 № 1244-1):</p> <p>Удостоверение участника ликвидации катастрофы на Чернобыльской АЭС</p>				
<p>8.4.9. Для лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, проходивших в 1986-1987 годах службу в зоне отчуждения; граждан, в</p>				

<p>том числе военнослужащих и военнообязанные, призванных на военные сборы и принимавшие участие в 1988-1990 годах в работах по объекту "Укрытие" (в соответствии с п. 3 ст.13 Закона РФ от 15.05.1991 № 1244-1):</p> <p>Удостоверение участника ликвидации катастрофы на Чернобыльской АЭС</p>				
<p>8.4.10. Для младшего и среднего медицинского персонала, врачей и других работников лечебных учреждений (за исключением лиц, чья профессиональная деятельность связана с работой с любыми видами источников ионизирующих излучений в условиях радиационной обстановки на их рабочем месте, соответствующей профилю проводимой работы), получивших сверхнормативные дозы облучения при оказании медицинской помощи и обслуживании в период с 26 апреля по 30 июня 1986 года лиц, пострадавших в результате чернобыльской катастрофы и являвшихся источником ионизирующих излучений (в соответствии с п. 3 ст.13 Закона РФ от 15.05.1991 № 1244-1):</p> <p>Удостоверение участника ликвидации катастрофы на Чернобыльской АЭС</p>				
<p>8.4.11. Для граждан (в том числе временно направленных или командированных), включая военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, органов государственной безопасности, органов гражданской обороны, принимавших в 1957-1958 годах непосредственное</p>				

<p>участие в работах по ликвидации последствий аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк" (в соответствии с п. 1 ст. 1 Федерального закона от 26.11.1998 № 175-ФЗ):</p> <p>Удостоверение участника ликвидации последствий аварии в 1957 г. на производственном объединение «МАЯК» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча</p>				
<p>8.4.12. Для граждан, включая военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, органов государственной безопасности, органов гражданской обороны, занятых на работах по проведению защитных мероприятий и реабилитации радиоактивнозагрязненных территорий вдоль реки Теча в 1949-1956 годах (в соответствии с п. 1 ст. 1 Федерального закона от 26.11.1998 № 175-ФЗ):</p> <p>Удостоверение участника ликвидации последствий аварии в 1957 г. на производственном объединение «МАЯК» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча</p>				
<p>8.4.13. Для бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период второй мировой войны:</p> <p>Удостоверение бывшего несовершеннолетнего узника концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период</p>				

	второй мировой войны			
	8.4.14. Для вынужденных переселенцев: удостоверения вынужденного переселенца			
	8.4.15. Для граждан, выезжающих (выехавших) из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей: Трудовая книжка, подтверждающая периоды работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностей			
	8.4.16. Иной документ, подтверждающий право на меры социальной поддержки, установленные федеральным законодательством			
	9.1. Справка предприятия технической инвентаризации по состоянию на дату подачи заявления о наличии (отсутствии) жилья, земельного участка и иного недвижимого имущества, принадлежащего на праве собственности и подлежащего налогообложению, на всех членов семьи в муниципальном образовании, в котором подано заявление о принятии на учет	9.1. Оригинал - 1 экземпляр на каждого члена семьи из каждого муниципального образования, в котором проживала семья	Справка предприятия технической инвентаризации о наличии (отсутствии) жилья, земельного участка и иного недвижимого имущества, принадлежащего на праве собственности и подлежащего налогообложению, на всех членов семьи в муниципальном образовании, в котором проживала семья (в случае, если в течение пятнадцати лет до момента подачи заявления о принятии на учет гражданами и членами его семьи проживали в ином муниципальном образовании) в случае если указанные сведения находятся в распоряжении подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении	Организации технической инвентаризации

				государственных и муниципальных услуг	
	9.2. Выписка из Единого государственного реестра прав (ЕГРП) по состоянию на дату подачи заявления о наличии (отсутствии) жилья, земельного участка и иного недвижимого имущества, принадлежащего на праве собственности и подлежащего налогообложению, на всех членов семьи в муниципальном образовании, в котором подано заявление о принятии на учет	9.2. Оригинал - 1 экземпляр на каждого члена семьи из каждого муниципального образования, в котором проживала семья		Выписка из ЕГРН о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости	Росреестр
	10. В случае если в течение 15 лет до момента подачи заявления о принятии на учет гражданин и члены его семьи проживали в ином муниципальном образовании:				
	10.1. Справка предприятия технической инвентаризации по состоянию на дату подачи заявления о наличии (отсутствии) жилья, земельного участка и иного недвижимого имущества, принадлежащего на праве собственности и подлежащего налогообложению, на всех членов семьи в муниципальном образовании, в котором проживала семья (в случае, если в течение пятнадцати лет до момента подачи заявления о принятии на учет гражданин и члены его семьи проживали в ином муниципальном образовании)	10.1. Оригинал - 1 экземпляр на каждого члена семьи из каждого муниципального образования, в котором проживала семья		Справка предприятия технической инвентаризации о наличии (отсутствии) жилья, земельного участка и иного недвижимого имущества, принадлежащего на праве собственности и подлежащего налогообложению, на всех членов семьи в муниципальном образовании, в котором проживала семья (в случае, если в течение пятнадцати лет до момента подачи заявления о принятии на учет гражданин и члены его семьи проживали в ином муниципальном образовании)	Организации технической инвентаризации

				образовании) в случае если указанные сведения находятся в распоряжении подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг	
	10.2. Выписка из Единого государственного реестра прав (ЕГРП) по состоянию на дату подачи заявления о наличии (отсутствии) жилья, земельного участка и иного недвижимого имущества, принадлежащего на праве собственности и подлежащего налогообложению, на всех членов семьи в муниципальном образовании, в котором проживала семья (в случае, если в течение пятнадцати лет до момента подачи заявления о принятии на учет гражданин и члены его семьи проживали в ином муниципальном образовании)	10.2. Оригинал - 1 экземпляр на каждого члена семьи из каждого муниципального образования, в котором проживала семья		Выписка из ЕГРН о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости	Росреестр
	Следующие документы для категорий граждан, не указанных в пункте 7:				
	11. Для подтверждения сведений о стоимости принадлежащего на праве собственности гражданину и членам его семьи налогооблагаемого недвижимого имущества: отчет организации, осуществляющей оценку стоимости недвижимого имущества				
	12. Документы о заработке гражданина и всех членов семьи, а также документы, подтверждающие сведения о доходах, помимо заработка, данного гражданина и членов его семьи за 12 месяцев до даты подачи заявления:	12. Оригинал или копия при предъявлении оригинала			

	12.1 Справка о доходах (заработной плате и всех иных выплатах), выданная работодателем			
	12.2. Справка о выплатах		Справка о выплатах	ФСС
	12.2. Сведения о компенсации, выплачиваемой на время выполнения государственных и общественных обязанностей и в других случаях, предусмотренных трудовым законодательством			
	12.3. Справка о выходном пособии, выплачиваемом при увольнении, компенсации при выходе в отставку, заработной плате, сохраняемой на период трудоустройства при увольнении в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников			
	12.4.1. Сведения о пенсии, компенсационных выплатах (кроме компенсационных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами) и дополнительном ежемесячном материальном обеспечении пенсионеров		Сведения о пенсии, компенсационных выплатах (кроме компенсационных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами) и дополнительном ежемесячном материальном обеспечении пенсионеров	ПФР
	12.4.2. Справка о дополнительном ежемесячном материальном обеспечении пенсионеров			
	12.5. Справка о ежемесячном пожизненном содержании судей, вышедших в отставку			
	12.6. Справка обо всех видах стипендий, выплачиваемых аспирантам и докторантам, обучающимся с отрывом от производства в аспирантуре и адъюнктуре при образовательных			

	<p>организациях высшего профессионального образования и научно-исследовательских учреждениях, слушателям духовных учебных заведений, а также компенсационные выплаты названным категориям граждан в период нахождения их в академическом отпуске по медицинским показаниям</p>				
	<p>12.7.1. Сведения о пособии по безработице, материальной помощи и иных выплатах безработным гражданам, а также стипендии и материальной помощи, выплачиваемой гражданам в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлению органов службы занятости, выплатах безработным гражданам, принимающим участие в общественных работах, и безработным гражданам, особо нуждающимся в социальной защите, в период их участия во временных работах, а также выплатах несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет в период их участия во временных работах</p>			<p>Сведения о пособии по безработице, материальной помощи и иных выплатах безработным гражданам, а также стипендии и материальной помощи, выплачиваемой гражданам в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлению органов службы занятости, выплатах безработным гражданам, принимающим участие в общественных работах, и безработным гражданам, особо нуждающимся в социальной защите, в период их участия во временных работах, а также выплатах несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет в период их участия во временных работах</p>	<p>УГСЗН, Центры занятости населения</p>
	<p>12.7.2. Сведения о размере пособия по безработице, материальной помощи и иных выплатах безработным гражданам, а также стипендии и материальной помощи в период профессиональной переподготовки</p>			<p>Сведения о размере пособия по безработице, материальной помощи и иных выплатах безработным гражданам, а также стипендии и материальной помощи в период профессиональной</p>	<p>Центры занятости населения</p>

	12.8. Сведения о пособии по временной нетрудоспособности, пособия по беременности и родам, а также единовременном пособии женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности			переподготовки Сведения о пособии по временной нетрудоспособности, пособия по беременности и родам, а также единовременном пособии женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности	Минтруд, ОСЗН
	12.9. Сведения о пособии на ребенка			Сведения о пособии на ребенка	Минтруд, ОСЗН
	12.10. Справка о размере ежемесячного пособия на ребенка, ежемесячного пособия по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 лет и ежемесячные компенсационные выплаты гражданам, состоящим в трудовых отношениях на условиях трудового договора и находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им 3-летнего возраста				
	12.11. Сведения о ежемесячном пособии супругам военнослужащих, проходящих военную службу по контракту (в период их проживания с супругами в местностях, где они вынуждены не работать или не могут трудоустроиться по специальности в связи с отсутствием возможности трудоустройства и были признаны в установленном порядке безработными, а также в период, когда супруги военнослужащих вынуждены не работать по состоянию здоровья детей, связанному с условиями проживания по месту военной службы супруга, если по заключению учреждения здравоохранения их дети до достижения возраста 18 лет нуждаются в постороннем уходе)			Сведения о ежемесячном пособии супругам военнослужащих, проходящих военную службу по контракту (в период их проживания с супругами в местностях, где они вынуждены не работать или не могут трудоустроиться по специальности в связи с отсутствием возможности трудоустройства и были признаны в установленном порядке безработными, а также в период, когда супруги военнослужащих вынуждены не работать по состоянию здоровья детей, связанному с условиями проживания по месту	Минтруд, ОСЗН

				военной службы супруга, если по заключению учреждения здравоохранения их дети до достижения возраста 18 лет нуждаются в постороннем уходе)	
	12.12. Справка о ежемесячной компенсационной выплате неработающим женам лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий и учреждений уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции Российской Федерации в отдаленных гарнизонах и местностях, где отсутствует возможность их трудоустройства				
	12.13. Сведения о ежемесячных страховых выплатах по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний			Сведения о ежемесячных страховых выплатах по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	ФСС
	12.14. Сведения о надбавках и доплатах (кроме носящих единовременный характер) ко всем видам выплат, указанным в настоящем пункте, установленные органами государственной власти Ростовской области, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями и другими организациями				
	12.15.1. Сведения о доходах от реализации и сдачи в аренду (наем, поднайм) недвижимого имущества (земельных участков, домов, квартир,				

<p>дач, гаражей), транспортных и иных механических средств, средств переработки и хранения продуктов</p>				
<p>12.15.2. Договор (договоры) сдачи имущества в аренду (при наличии)</p>				
<p>12.16. Справка о денежном довольствии, а также дополнительных выплатах, носящих постоянный характер, и продовольственном обеспечении, установленных законодательством Российской Федерации</p>				
<p>12.17. Справка о единовременном пособии при увольнении с военной службы, из органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, таможенных органов Российской Федерации, других органов правоохранительной службы</p>				
<p>12.18. Сведения о материальной помощи, оказываемой работодателями своим работникам, в том числе бывшим, уволившимся в связи с выходом на пенсию по инвалидности или по возрасту</p>				
<p>12.19. Справка об оплате работ по договорам, заключаемым в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации</p>				
<p>12.20. Справка о размере авторского вознаграждения</p>				
<p>12.21. Сведения о доходах от занятий предпринимательской деятельностью (включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства), в том числе без образования юридического</p>				

	лица, в зависимости от системы налогообложения				
	12.22. Сведения о доходах по акциям и другие доходы от участия в управлении собственностью организации (дивиденды, выплаты по долевым паям)				
	12.23.1. Справка о размере алиментов (с места работы бывшего супруга)				
	12.23.2. Сведения об алиментах по исполнительному листу				
	12.24. Выписка из лицевого счета (с указанием процентов, полученных по банковским вкладам)				
	12.25. Сведения о наследуемых и подаренных денежных средствах				
	12.26. Сведения о денежных эквивалентах полученных льгот и социальных гарантий, установленных органом государственной власти Российской Федерации, Ростовской области, органами местного самоуправления, организациями				
	12.27. Сведения о денежных эквивалентах предоставляемых гражданам льгот и мер социальной поддержки по оплате жилого помещения, коммунальных услуг и транспортных услуг, установленных органами государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и организациями, в виде предоставленных гражданам скидок с оплаты (то есть денежных эквивалентов льгот и компенсаций по оплате транспортных услуг, денежных эквивалентов льгот по оплате жилых помещений и коммунальных услуг)				
	12.28. Справка о размере денежных выплат,				

	предоставляемых гражданам в качестве мер социальной поддержки				
	12.29. Справка о размере денежных средств, выделяемых опекуну (попечителю) на содержание подопечного				
	12.30. Сведения о денежных средствах, направленных на оплату обучения в образовательных учреждениях всех типов, в случаях, когда такая оплата производится не из собственных доходов обучающегося либо проживающих совместно с ним членов его семьи, а за счет средств иных лиц, предоставляемых на безвозмездной и безвозвратной основе				
	12.31. Сведения о доходах охотников-любителей, получаемых от сдачи добытых ими пушнины, мехового или кожевенного сырья или мяса диких животных				
	12.32. Сведения о суммах предоставленной государственной социальной помощи				
	12.33. Сведения о суммах ежемесячных денежных выплат и компенсаций различным категориям граждан, определенным в соответствии с федеральным и областным законодательством				
	12.34. Документ, подтверждающий иные доходы заявителя и членов его семьи				
	13. Документы из органов, осуществляющих государственную регистрацию транспортных средств, подтверждающие сведения о категории принадлежащего гражданину и членам его семьи на праве собственности налогооблагаемого движимого имущества	13. Копия при предъявлении оригинала		Документы из органов, осуществляющих государственную регистрацию транспортных средств, подтверждающие сведения о категории принадлежащего гражданину и членам его семьи на праве собственности налогооблагаемого движимого	Управление ГИБДД ГУ МВД России по Ростовской области

			имущества	
14.1. справку с места работы (службы) о трудоустройстве или				
14.2. Справка, подтверждающая факт установления инвалидности или				
14.3. Документ подтверждающий невозможность осуществления трудовой деятельности или				
14.4. Справка о признании гражданина в установленном порядке безработным			Справка о признании гражданина в установленном порядке безработным	Центры занятости населения
15. В случае вынужденной продажи в течение последних 12 календарных месяцев имущества, входящего в перечень имущества, подлежащего налогообложению и учитываемого для признания граждан малоимущими:				
15.1. Счет оплаты				
15.2. Иной документ, подтверждающий вынужденное расходование средств				
16. Сведения о паенакоплениях в жилищных, жилищно-строительных, жилищных накопительных, гаражно-строительных, дачно-строительных и иных потребительских специализированных кооперативах (при наличии)	16. Копия при предъявлении оригинала - 1			
17. Сведения о размере денежных средств, находящихся на счетах в учреждениях банков и других кредитных учреждениях	17. Подлинный - 1			
18. Сведения об инвалидности гражданина, имеющиеся в федеральном реестре инвалидов. Или	18. Оригинал – 1		Сведения об инвалидности гражданина	ПФР (ФГИС «Федеральный реестр инвалидов»)

Справка (установленного образца) об инвалидности, индивидуальная программа реабилитации или абилитации (для инвалидов), выданные учреждением медико-социальной экспертизы (в случае отсутствия соответствующих сведений в федеральном реестре инвалидов)	Копия - 1			
--	-----------	--	--	--

Уважаемые жители Ростовской области!

На территории Ростовской области проводится государственная кадастровая оценка в отношении всех учтенных в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН) земельных участков.

В рамках проведения работ по государственной кадастровой оценке земельных участков ГБУ РО «Центр содействия развитию имущественно-земельных отношений Ростовской области» (ГБУ РО) с учетом информации, представленной органами местного самоуправления, осуществлена группировка (сегментация) земельных участков, вошедших в перечень объектов оценки.





Результаты группировки земельных участков в разбивке по муниципальным образованиям размещены на официальном сайте ГБУ РО в разделе «Деятельность / Кадастровая оценка / Группировка (сегментация) земельных участков (<https://razvitie-ro.donland.ru/activity/24973/>).

Чтобы избежать ошибок в определении кадастровой стоимости, просим вас проверить результаты группировки земельных участков и в случае наличия замечаний представить их в ГБУ РО.

Также напоминаем, что правообладатели объектов недвижимости или их представители могут предоставить в ГБУ РО декларации о характеристиках соответствующих объектов недвижимости.

С порядком подачи деклараций, формой декларации и нормативно-правовыми актами по вопросам предоставления и заполнения декларации можно ознакомиться на официальном сайте ГБУ РО в разделе «Деятельность / Кадастровая оценка / Декларации об объектах недвижимости» (<https://razvitie-ro.donland.ru/activity/3187/>).

Контакты ГБУ РО «Центр содействия развитию имущественно-земельных отношений Ростовской области».

	344025, г. Ростов-на-Дону, ул. 27-я линия, 3
	+7(863) 200-09-38, 200-09-39, 200-09-31
	razvitie-ro@yandex.ru
	Пн-Чт: 8:30 - 17:15. Пт: 8:30 - 16:00 Перерыв: 13:00 - 13:30. Выходной: Сб, Вс.

Безопасность в пожароопасный период

! Запрещается:



Разведение костров



Сжигание мусора, травы и отходов



Применение пиротехнических изделий



Оставлять без присмотра во дворах ёмкости с горючими жидкостями

! Необходимо:



Очищать участок от листьев, травы и мусора



Иметь на участке бочку с водой и огнетушитель



Пресекать шалости детей с огнем

тел: 01, 101, 112

МЧС предупреждает!

ВЫЖИГАНИЕ СУХОЙ ТРАВЫ, СЖИГАНИЕ МУСОРА МОГУТ ПРИВЕСТИ К ЛЕСНЫМ И ТОРФЯНЫМ ПОЖАРАМ, ПОВРЕЖДЕНИЮ ИМУЩЕСТВА, ТРАВМИРОВАНИЮ И, ДАЖЕ, ГИБЕЛИ ЛЮДЕЙ. ЗА НЕСАНКЦИОНИРОВАННЫЙ ПАЛ ТРАВЫ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПРЕДУСМОТРЕНА АДМИНИСТРАТИВНАЯ И УГОЛОВНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.

ЗАМЕТИЛИ ПОЖАР - ЗВОНИТЕ НА НОМЕР «101»

Учредитель: Администрация Грушевского сельского поселения Аксайского района Редактор: Онищенко Н.Л.	Ответственный за выпуск: Коновальцева И.Г. Адрес: ул. Советская, д. 265 а, ст. Грушевская, Аксайский район, Ростовская область телефон: 8 (863 50) 356-46	Тираж: 20 экземпляров
--	--	--------------------------