

# ВЕДОМОСТИ

№ 26 (352)

29 декабря 2023 г.

## ГРУШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

### При выходе на лед помните

- не спускайтесь на лед в незнакомых местах, особенно с обрывистых берегов;
- не выходите на лед поодиночке в вечернее и ночное время суток, и при оттепели;
- перед выходом на лед выберите направление движения и безопасные места



Помните, что по утрам лёд ещё крепкий, однако днём под него можно провалиться.



- передвигайтесь по возможности по проложенной тропе;
- при переходе по льду группой передвигайтесь на расстоянии 5-6 м от друга

- безопасная толщина льда для одного человека не менее 10 см. При выходе на лед убедитесь в его прочности. Прочность проверяйте палкой (пешней). Не проверяйте прочность льда ударом ноги!

### БЕЗОПАСНОСТЬ ПЕЧНОГО ОТОПЛЕНИЯ. ПАМЯТКА ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ПРАВИЛ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ ЭКСПЛУАТАЦИИ ПЕЧНОГО ОТОПЛЕНИЯ



При эксплуатации печного отопления не допускается:

- применять для розжига печи легковоспламеняющиеся и горючие жидкости;
- использовать дрова, длина которых превышает размеры топки;
- топить печи с открытыми дверцами;
- перекаливать печи;
- оставлять без присмотра топящиеся печи, поручать надзор за растопкой детям;
- топить углем, коксом и газом печи, не предназначенные для этих видов топлива;
- топить при отсутствии стационарной защиты пола негорючим листовым или плитным материалом размером не менее 70x50 см, располагаемым длинной стороной перед дверцей печи.

**ПРИ ПОЖАРЕ  
ЗВОНИТЬ 01**

с мобильных

**101 или 112**



Запрет на использование фейерверков в 2023 году — это не только просто новое правило, но и важный шаг для обеспечения безопасности всех граждан. Традиционные фейерверки и петарды, несмотря на свою красоту и популярность в праздники, могут стать серьезной угрозой для здоровья и безопасности.

Основная причина запрета состоит в риске возникновения пожаров и травматических происшествий, связанных с неправильным использованием фейерверков. Люди, неразумно пользующиеся этими пиротехническими изделиями, часто становятся жертвами взрывов и ожогов. Дети и домашние животные находятся под особой угрозой, так как не могут правильно оценивать опасность и избегать непредвиденных ситуаций.

В связи с этим запретом, люди получают больше возможностей для празднования с использованием других безопасных альтернатив, таких как световые шоу, лазерное шоу, фонтаны со спецэффектами и т.д. Эти виды развлечений позволяют наслаждаться и наблюдать красивое представление без необходимости использования пиротехники, что гарантирует безопасность и предотвращает возможные происшествия.

Запрет на фейерверки в 2023 году — это шаг вперед к обеспечению безопасности и защите населения. Это также возможность обратить внимание общественности на серьезные риски, связанные с неконтролируемым использованием пиротехники.

Введение данных ограничений поможет обеспечить безопасность людей и окружающей среды, а также минимизировать риск возникновения пожаров и других происшествий, связанных с фейерверками.

22 ноября губернатор Ростовской области Василий Голубев сообщил, что использование фейерверков и салютов на территории региона будет ограничено с 1 декабря по 1 марта. Такое решение власти приняли на фоне обращений жителей Ростова-на-Дону.

[Указ](#) Губернатора Ростовской области от 22 ноября 2023 №105

---



Администрация Грушевского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.12. 2023

№ 234

ст. Грушевская

Об утверждении отчёта об исполнении плана мероприятий на 2022 – 2025 годы по реализации в Грушевском сельском поселении Стратегии государственной национальной политики за 2023 год

В соответствии с постановлением Администрации Грушевского сельского поселения от 21.06.2022 № 251 «Об утверждении плана мероприятий на 2022 – 2025 годы по реализации в Грушевском сельском поселении Стратегии государственной национальной политики», -

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить отчёт об исполнении плана мероприятий на 2022 – 2025 годы по реализации в Грушевском сельском поселении Стратегии государственной национальной политики за 2023 год.
2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене Администрации Грушевского сельского поселения «Ведомости Грушевского сельского поселения» и на официальном сайте Администрации Грушевского поселения.
3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Администрации  
Грушевского  
сельского поселения

Н.Л. Онищенко

Постановление вносит  
ведущий специалист  
Барбаянова Н. Е.

Приложение  
к постановлению Администрации  
Грушевского сельского поселения  
от 19.12.2023 № 234

Отчёт об исполнении плана  
мероприятий на 2022 – 2025 годы по реализации в Грушевском сельском поселении

Стратегии государственной национальной политики за 2023 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Источник финансирования	Основное направление государственной национальной политики	Индикатор (количественный или качественный) для контроля исполнения мероприятия	Документ, подтверждающий исполнение мероприятия
1.	Челлендж «Единство во всем»  Акция «Мы разные, но мы дружим»  Акция «Российская ленточка» ко Дню Российского Флага  Тематическая программа «В единстве народов сила России!»	20.06.2023,15.00  22.08.2023,16.00  22.08.2023,16.00  04.11.2023,16.00	Администрация Грушевского сельского поселения, МБУК ГСП «Грушевский СДК»	финансирование не требуется	формирование гражданского самосознания, патриотизма, гражданской ответственности, чувства гордости за историю России, воспитание культуры межнационального общения, основанной на уважении чести и достоинства граждан, традиционных российских духовно-нравственных ценностей	250 человек  90 человек  70 человек  260 человек	Отчеты МБУК ГСП «Грушевский СДК» о проделанной работе; информация на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
2.	Организация и проведение информационной акции «Декада толерантности»	С 06.11.2022-16.11.2023 г.	Администрация Грушевского сельского поселения, МБУК ГСП «Грушевский СДК», общеобразо	финансирование не требуется	формирование гражданского самосознания, патриотизма, гражданской ответственности	800 человек	отчет МБУК ГСП «Грушевский СДК» о проделанной работе

			вательные учреждения Грушевского поселения		чувства гордости за историю России, воспитание культуры межнационального общения, основанной на уважении чести и национального достоинства граждан, традиционных российских духовно-нравственных ценностей		
3.	Организация и проведение профилактических занятий в государственных образовательных организациях Грушевского поселения на тему угрозы и профилактики религиозного и этнического экстремизма в молодежной среде	Март, июнь, ноябрь 2023 г.	Администрация Грушевского поселения, МБУК ГСП «Грушевский СДК», общеобразовательные учреждения Грушевского поселения	финансирование не требуется	совершенствование образовательных программ на различных уровнях образования, а также учебно-методических комплексов по изучению исторического опыта взаимодействия народов Российской Федерации и значимых событий, повлиявших на формирование общероссийского единства и солидарности; совершенствование системы обучения в образовательных организациях в целях сохранения и развития этнокультурного и языкового	МБОУ Грушевская СОШ, МБОУ Грушевская ООШ, МБУК ГСП «Грушевский СДК», Грушевская библиотека.	Отчеты организаций о проделанной работе

					многообразия Российской Федерации наряду с воспитанием уважения к российской истории и культуре, мировым культурным ценностям		
4.	Мониторинг обращений граждан о фактах нарушения принципа равенства граждан независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств, в том числе при приеме на работу, при замещении должностей в правоохранительных органах и в судебной системе, при формировании кадрового резерва	2023 год	Администрация Грушевского сельского поселения	финансирование не требуется	обеспечение равенства прав и свобод человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, происхождения, имущественного или должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств при приеме на работу, замещении должностей государственной и муниципальной службы, формировании кадрового резерва; принятие мер по недопущению дискриминации по признаку нацио-	количество обращений граждан; наличие (отсутствие) фактов нарушения принципа равенства граждан	Обращений граждан в Администрацию Грушевского сельского поселения не поступало, фактов нарушения принципа равенства граждан не выявлено

					нальной принадлежности при осуществлении государственными органами и органами местного самоуправления своей деятельности			
5.	Проведение семинаров-совещаний, «круглых столов» работников органов и учреждений культуры (клубов, библиотек, по вопросам укрепления единства российской нации и этнокультурного развития народов России, проживающих в Ростовской области	Октябрь 2023 г.	Администрация Грушевского сельского поселения, МБУК ГСП «Грушевский СДК», библиотеки	финансирование не требуется	совершенствование системы профессиональной подготовки специалистов по истории и культуре народов Российской Федерации; предупреждение попыток фальсификации истории России	количество проведенных мероприятий, число их участников	Проведено совещание. Количество участников - 7	1
6.	Организация и проведение тематического флешмоба, посвященного Дню солидарности в борьбе с терроризмом, распространение информационных буклетов по противодействию терроризму и	Апрель, август 2023 года	МБУК ГСП «Грушевский СДК», библиотеки	финансирование не требуется	распространение в обществе установок о неприятии и недопущении пропаганды идей экстремизма, ксенофобии, национальной исключительности, нацизма и их оправдания	150 человек	отчет о проделанной работе	

экс-тремизму в молодежной среде							
---------------------------------	--	--	--	--	--	--	--



Администрация Грушевского сельского поселения

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.12. 2023

№ 236

ст. Грушевская

О внесении изменений в постановление Администрации Грушевского сельского поселения от 11.01.2023 № 01 «Об утверждении муниципального задания муниципальному бюджетному учреждению культуры Грушевского сельского поселения «Грушевский сельский Дом культуры» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов»

В целях повышения качества муниципальных услуг в области культуры, предоставляемых населению Грушевского сельского поселения, создания системы контроля за результатами деятельности бюджетного учреждения культуры, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,-

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в приложение к постановлению Администрации Грушевского сельского поселения от 11.01.2023 № 01 «Об утверждении муниципального задания муниципальному бюджетному учреждению культуры Грушевского сельского поселения «Грушевский сельский Дом культуры» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» изложив приложение в следующей редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Грушевского сельского поселения Коновальцеву И.Г. и ведущего специалиста Администрации Грушевского сельского поселения Барбаянову Н.Е.



Глава Администрации  
Грушевского сельского  
поселения

Н.Л. Онищенко

Постановление вносит  
Директор МБУК ГСП «Грушевский СДК»  
Климакова О.П.

Приложение  
к постановлению Администрации  
Грушевского сельского поселения  
от 21.12.2023 № 236

«Приложение  
к постановлению Администрации  
Грушевского сельского поселения  
от 11.01.2023 № 01

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1  
на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов  
от «30» декабря 2022 г.

Наименование муниципального учреждения Грушевского сельского  
поселения  
(обособленного подразделения) **муниципальное бюджетное учреждение  
культуры  
Грушевского сельского поселения «Грушевский сельский Дом культуры»**  
Виды деятельности муниципального учреждения Грушевского сельского  
поселения  
(обособленного подразделения) **Деятельность учреждений культуры и  
искусства**

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата	30.12.2022
по Сводному реестру	603X3389
По ОКВЭД	90.04.3
По ОКВЭД	93.29
По ОКВЭД	

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги **Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества**
2. Категории потребителей муниципальной услуги **физические лица**
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер по общероссийским базовым (отраслевым) перечням

9499160.  
99.0.ББ78  
АА00000

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
				Наименование показателя	Единица измерения	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)			
	Виды мероприятий	Наименование показателя	Наименование						Код по ОКЕИ	В процентах	В абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
9499160.99.0.ББ78АА00000		с учетом всех форм	в стационарных условиях	Количество клубных формирований	единица	642	34	34	34	9	3
				Доля клубных формирований для детей и подростков от общего числа клубных формирований	процент	744	40	40	40	14	2

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги	
			Наименование показателя	Единица измерения	Код по ОКЕИ	2023	2024	2025	2023	2024	2025		
						год (очередной финансовый год)	год (1-й год планового периода)	год (2-й год планового периода)	год (очередной финансовый год)	год (1-й год планового периода)	год (2-й год планового периода)	В процентах	В абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
9499160.99.0.ББ78AA00000			Количество посетителей	человек	792	650	650	650	бесплатно	бесплатно	бесплатно	5	33

#### 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
1	2	3	4	5

#### 5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: Закон от 09.10.1992 №3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

#### 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
На информационных стендах учреждения; на официальном сайте учреждения; в социальных сетях «Инстаграм»; на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях ( <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> ).	Информационные материалы с указанием места выполнения муниципальной услуги	Постоянно

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование работы **Организация и проведение культурно-массовых мероприятий**

2. Категории потребителей работы

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы

Уникальный номер по региональному перечню  
 900400.Р.63.1.10510001000

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы	Показатель, характеризующий условия выполнения работы	Показатель качества работы		Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы		
			наименование показателя	Единица измерения	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	В процентах	В абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
900400.Р.63.1.10510001000	Культурно-массовых (иные зрелищные мероприятия)		Положительные отзывы от участников	единица	642	300	300	300	5	15

### 3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы	Показатель, характеризующий условия выполнения работы	Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы		
			Наименование показателя	Единица измерения	Описание работы	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)			
												Наименование	Код по ОКЕИ	В процентах
1	2	3	4	5	6	7	8	12	13	14	15	16	17	18
900400.P.63.1.10510001000			Количество проведенных мероприятий	единица	642		522	524	525	бесплатно	бесплатно	бесплатно	6	30

### ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация или реорганизация учреждения;

- нарушение санитарных правил при эксплуатации производственных, общественных помещений, зданий, сооружений, оборудования;

- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ);

- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- изменение нормативной правовой базы.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

Контроль за деятельностью культурно - досугового учреждения должен осуществляться посредством процедур внешнего контроля.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие функции и полномочия учредителей, главные распорядители средств бюджета Грушевского сельского поселения, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1	2	3
1. Плановая проверка	в соответствии с планом-графиком проведения проверок	Администрация Грушевского сельского поселения
2. Внеплановая проверка	по мере необходимости (в случае получения обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Администрация Грушевского сельского поселения

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания: учреждение предоставляет отчет о выполнении муниципального задания по форме согласно приложению № 2 к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципального бюджетного учреждения и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденного постановлением Администрации Грушевского сельского поселения от 19.10.2015 № 721

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: календарный год.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания до 10 февраля месяца, следующего за отчетным годом.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания отчеты о выполнении муниципального задания должны быть предоставлены на бумажном носителе, подписанные директором и заверенные печатью муниципального бюджетного учреждения.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания до 10%.



Администрация Грушевского сельского поселения

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12. 2023

№ 239

ст. Грушевская.

О Требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения

В соответствии с подпунктом 6 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 3, ст. 145; 2006, N 3, ст. 282; 2008, N 30, ст. 3616; 2009, N 29, ст. 3607; 2010, N 19, ст. 2291; 2011, N 29, ст. 4291; N 30, ст. 4590; N 47, ст. 6607; 2012, N 30, ст. 4172; 2014, N 8, ст. 738; N 23, ст. 2932; 2015, N 10, ст. 1413; 2017, N 24, ст. 3482; 2018, N 31, ст. 4849 и Приказ Минфина России от 31 августа 2018 г. N 186н" О Требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения", -

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Требования к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения, согласно приложению.
2. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2023 года.
3. Признать утратившими силу постановления Администрации Грушевского сельского поселения:
  - от 15.11.2011 № 270 «Об утверждении порядка составления и утверждения плана финансово – хозяйственной деятельности бюджетного учреждения Грушевского сельского поселения»;
  - от 24.02.2012 № 62 «О внесении изменений в постановление Администрации Грушевского сельского поселения от 15.11.2011 г. № 270 «Об утверждении порядка составления и утверждения плана финансово –хозяйственной деятельности бюджетного учреждения Грушевского сельского поселения»;
  - от 15.02.2016 № 43 «О внесении изменений в постановление Администрации Грушевского сельского поселения от 15.11.2011 г. № 270 «Об утверждении порядка составления и утверждения плана финансово – хозяйственной деятельности бюджетного учреждения Грушевского сельского поселения».
4. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене Грушевского сельского поселения «Ведомости Грушевского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Администрации Грушевского сельского поселения.
5. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника отдела экономики и финансов Администрации Грушевского сельского поселения С.И. Бутенкову.

Глава Администрации  
Грушевского  
сельского поселения

Н.Л. Онищенко

Постановление вносит:  
отдел экономики и финансов

Приложение  
к постановлению Администрации  
Грушевского сельского поселения  
от 29.12.2023 № 239

## **Требования к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения**

### **I. Общие положения**

1. Требования к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного учреждения (далее - Требования, План) распространяются на:

муниципальное бюджетное учреждение (далее при совместном упоминании - учреждение) при составлении проекта Плана, утверждении Плана и внесении изменений в План;

2. Учреждение составляет и утверждает План в соответствии с Требованиями, установленным органом – учредителем-администрацией Грушевского сельского поселения.

3. В случае изменения подведомственности учреждения в течение текущего финансового года План должен быть приведен в соответствие с порядком органа - учредителя, который будет осуществлять функции и полномочия учредителя после изменения подведомственности учреждения, в сроки, установленные органом - учредителем, в ведение которого передано учреждение.

4. Орган – учредитель - администрация Грушевского сельского поселения устанавливает для муниципального учреждений:

- 1) сроки и порядок составления проекта Плана;
- 2) сроки и порядок утверждения Плана;
- 3) порядок внесения изменений в План;
- 4) полномочия органа - учредителя или учреждения по утверждению Плана (внесению изменений в План).

5. План составляется и утверждается на текущий финансовый год в случае, если решение о бюджете утверждается на один финансовый год или на текущий финансовый год и плановый период, если решение о бюджете утверждается на очередной финансовый год и плановый период и действует в течение срока действия закона решения о бюджете.

При принятии учреждением обязательств, срок исполнения которых по условиям договоров (контрактов) превышает срок, предусмотренный абзацем первым настоящего пункта, показатели Плана по решению органа - учредителя утверждаются на период, превышающий указанный срок.

6. План должен составляться по кассовому методу, в валюте Российской Федерации.



## II. Требования к составлению Плана

7. При составлении Плана (внесении изменений в него) устанавливается (уточняется) плановый объем поступлений и выплат денежных средств.

План<sup>2</sup> должен составляться на основании обоснований (расчетов) плановых показателей поступлений и выплат, требования к формированию которых установлены в главе III Требований.

8. Учреждение составляет проект Плана при формировании проекта решения о бюджете в порядке и сроки, установленные органом - учредителем:

1) с учетом планируемых объемов поступлений:

а) субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

б) субсидий, предусмотренных абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации 1998, N 31, ст. 3823; 2007, N 18, ст. 2117; 2009, N 29, ст. 3582; 2010, N 19, ст. 2291; 2013, N 13, ст. 2331; N 27, ст. 3473; N 52, ст. 6983; 2016, N 7, ст. 911; N 27, ст. 4277; 4278; 2017, N 1, ст. 7; N 30, ст. 4458; N 47, ст. 6841; 2018, N 1, ст. 18) (далее - целевые субсидии), и целей их предоставления;

в) субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее - субсидия на осуществление капитальных вложений);

г) грантов, в том числе в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее - грант);

д) иных доходов, которые учреждение планирует получить при оказании услуг, выполнении работ за плату сверх установленного муниципального задания, а в случаях, установленных федеральным законом, в рамках муниципального задания;

е) доходов от иной приносящей доход деятельности, предусмотренной уставом учреждения;

2) с учетом планируемых объемов выплат, связанных с осуществлением деятельности, предусмотренной уставом учреждения.

Орган - учредитель направляет учреждению информацию о планируемых к предоставлению из бюджета объемах субсидий.

10. Учреждение формирует проект Плана учреждения .

11. Показатели Плана и обоснования (расчеты) плановых показателей должны формироваться по соответствующим кодам (составным частям кода) бюджетной классификации Российской Федерации в части:

а) планируемых поступлений:

от доходов - по коду аналитической группы подвида доходов бюджетов классификации доходов бюджетов;

от возврата дебиторской задолженности прошлых лет - по коду аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

б) планируемых выплат:

по расходам - по кодам видов расходов классификации расходов бюджетов;

по возврату в бюджет остатков субсидий прошлых лет - по коду аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

по уплате налогов, объектом налогообложения которых являются доходы (прибыль) учреждения, - по коду аналитической группы подвида доходов бюджетов классификации доходов бюджетов;

в) перечисления средств в рамках расчетов между головным учреждением и обособленным(и) подразделением(ями) - по коду аналитической группы вида источников

финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

По решению органа - учредителя показатели Плана формируются с дополнительной детализацией по кодам статей (подстатей) групп (статей) классификации операций сектора государственного управления и (или) кодов иных аналитических показателей.

12. Изменение показателей Плана в течение текущего финансового года должно осуществляться в связи с:

а) использованием остатков средств на начало текущего финансового года, в том числе неиспользованных остатков целевых субсидий и субсидий на осуществление капитальных вложений;

б) изменением объемов планируемых поступлений, а также объемов и (или) направлений выплат, в том числе в связи с:

изменением объема предоставляемых субсидий на финансовое обеспечение муниципального задания, целевых субсидий, субсидий на осуществление капитальных вложений, грантов;

изменением объема услуг (работ), предоставляемых за плату;

изменением объемов безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц;

поступлением средств дебиторской задолженности прошлых лет, не включенных в показатели Плана при его составлении;

увеличением выплат по неисполненным обязательствам прошлых лет, не включенных в показатели Плана при его составлении;

в) проведением реорганизации учреждения.

13. Показатели Плана после внесения в них изменений, предусматривающих уменьшение выплат, не должны быть меньше кассовых выплат по указанным направлениям, произведенных до внесения изменений в показатели Плана.

14. Внесение изменений в показатели Плана по поступлениям и (или) выплатам должно формироваться путем внесения изменений в соответствующие обоснования (расчеты) плановых показателей поступлений и выплат, сформированные при составлении Плана, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 15 Требований.

15. Учреждение по решению органа - учредителя вправе осуществлять внесение изменений в показатели Плана без внесения изменений в соответствующие обоснования (расчеты) плановых показателей поступлений и выплат исходя из информации, содержащейся в документах, являющихся основанием для поступления денежных средств или осуществления выплат, ранее не включенных в показатели Плана:

а) при поступлении в текущем финансовом году:

сумм возврата дебиторской задолженности прошлых лет;

сумм, поступивших в возмещение ущерба, недостатков, выявленных в текущем финансовом году;

сумм, поступивших по решению суда или на основании исполнительных документов;

б) при необходимости осуществления выплат:

по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, полученных в прошлых отчетных периодах;

по возмещению ущерба;

по решению суда, на основании исполнительных документов;

по уплате штрафов, в том числе административных.

16. При внесении изменений в показатели Плана в случае, установленном подпунктом "в" пункта 12 Требований, при реорганизации:

а) в форме присоединения, слияния - показатели Плана учреждения - правопреемника формируются с учетом показателей Планов реорганизуемых учреждений, прекращающих свою деятельность путем построчного объединения (суммирования) показателей поступлений и выплат;

б) в форме выделения - показатели Плана учреждения, реорганизованного путем выделения из него других учреждений, подлежат уменьшению на показатели поступлений и выплат Планов вновь возникших юридических лиц;

в) в форме разделения - показатели Планов вновь возникших юридических лиц формируются путем разделения соответствующих показателей поступлений и выплат Плана реорганизованного учреждения, прекращающего свою деятельность.

После завершения реорганизации показатели поступлений и выплат Планов реорганизованных юридических лиц при суммировании должны соответствовать показателям Плана(ов) учреждения(ий) до начала реорганизации.

### **III. Формирование обоснований (расчетов) плановых показателей поступлений и выплат**

17. Обоснования (расчеты) плановых показателей поступлений формируются на основании расчетов соответствующих доходов с учетом возникшей на начало финансового года задолженности перед учреждением по доходам и полученных на начало текущего финансового года предварительных платежей (авансов) по договорам (контрактам, соглашениям).

Обоснования (расчеты) плановых показателей выплат формируются на основании расчетов соответствующих расходов с учетом произведенных на начало финансового года предварительных платежей (авансов) по договорам (контрактам, соглашениям), сумм излишне уплаченных или излишне взысканных налогов, пени, штрафов, а также принятых и неисполненных на начало финансового года обязательств.

18. Расчеты доходов формируются:

по доходам от использования собственности (в том числе доходы в виде арендной платы, платы за сервитут, от распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации);

по доходам от оказания услуг (выполнения работ) (в том числе в виде субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, );

по доходам в виде штрафов, возмещения ущерба (в том числе включая штрафы, пени и неустойки за нарушение условий контрактов (договоров));

по доходам в виде безвозмездных денежных поступлений (в том числе грантов, пожертвований);

по доходам в виде целевых субсидий, а также субсидий на осуществление капитальных вложений;

по доходам от операций с активами (в том числе доходы от реализации неиспользуемого имущества, утиля, невозвратной тары, лома черных и цветных металлов).

19. Расчет доходов от использования собственности осуществляется на основании информации о плате (тарифе, ставке) за использование имущества за единицу (объект, квадратный метр площади) и количества единиц предоставляемого в пользование имущества.

Расчет доходов в виде возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления, исходя из объема предоставленного в пользование имущества и планируемой стоимости услуг (возмещаемых расходов).

Расчет доходов от распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации, в том числе по лицензионным договорам, осуществляется исходя из планируемого объема предоставления прав на использование объектов и платы за использование одного объекта.

20. Расчет доходов от оказания услуг (выполнения работ) сверх установленного муниципального задания осуществляется исходя из планируемого объема оказания платных услуг (выполнения работ) и их планируемой стоимости.

Расчет доходов от оказания услуг (выполнения работ) в рамках установленного муниципального задания в случаях, установленных федеральным законом, осуществляется в

соответствии с объемом услуг (работ), установленных муниципальным заданием, и платой (ценой, тарифом) за указанную услугу (работу).

21. Расчет доходов в виде штрафов, средств, получаемых в возмещение ущерба (в том числе страховых возмещений), при наличии решения суда, исполнительного документа, решения о возврате суммы излишне уплаченного налога, принятого налоговым органом, решения страховой организации о выплате страхового возмещения при наступлении страхового случая осуществляется в размере, определенном указанными решениями.

22. Расчет доходов от иной приносящей доход деятельности осуществляется с учетом стоимости услуг по одному договору, среднего количества указанных поступлений за последние три года и их размера, а также иных прогнозных показателей в зависимости от их вида, установленных органом - учредителем.

23. Расчет расходов осуществляется по видам расходов с учетом норм трудовых, материальных, технических ресурсов, используемых для оказания учреждением услуг (выполнения работ), а также требований, установленных нормативными правовыми (правовыми) актами, в том числе ГОСТами, СНиПами, СанПиНами, стандартами, порядками и регламентами (паспортами) оказания государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ).

24. В расчет расходов на оплату труда и страховых взносов на обязательное социальное страхование в части работников учреждения включаются расходы на оплату труда, компенсационные выплаты, включая пособия, выплачиваемые из фонда оплаты труда, а также страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, на обязательное медицинское страхование.

При расчете плановых показателей расходов на оплату труда учитывается расчетная численность работников, включая основной персонал, вспомогательный персонал, административно-управленческий персонал, обслуживающий персонал, расчетные должностные оклады, ежемесячные надбавки к должностному окладу, стимулирующие выплаты, компенсационные выплаты, в том числе за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, а также иные выплаты, предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами учреждения в соответствии с утвержденным штатным расписанием.

25. Расчет расходов на выплаты компенсационного характера персоналу, за исключением фонда оплаты труда, иные компенсационные выплаты работникам, предусмотренные законодательством Российской Федерации, коллективным трудовым договором, локальными актами учреждения.

26. Расчет расходов на выплаты по социальному обеспечению и иным выплатам населению, не связанным с выплатами работникам, возникающими в рамках трудовых отношений (расходов по социальному обеспечению населения вне рамок систем государственного пенсионного, социального, медицинского страхования), в том числе на оплату медицинского обслуживания, оплату путевок на санаторно-курортное лечение и в детские оздоровительные лагеря, а также выплат бывшим работникам учреждений, в том числе к памятным датам, профессиональным праздникам, осуществляется с учетом количества планируемых выплат в год и их размера.

27. Расчет расходов на уплату налога на имущество организации, земельного налога, водного налога, транспортного налога формируется с учетом объекта налогообложения, особенностей определения налоговой базы, налоговой ставки, а также налоговых льгот, оснований и порядка их применения, порядка и сроков уплаты по каждому налогу в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

28. Расчет расходов на уплату прочих налогов и сборов, других платежей, являющихся в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доходами

соответствующего бюджета, осуществляется с учетом вида платежа, порядка их расчета, порядка и сроков уплаты по каждому виду платежа.

29. Расчет расходов на безвозмездные перечисления организациям и физическим лицам осуществляется с учетом количества планируемых безвозмездных перечислений организациям и их размера.

30. Расчет прочих расходов (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг) осуществляется по видам выплат с учетом количества планируемых выплат в год и их размера.

31. Расчет расходов (за исключением расходов на закупку товаров, работ, услуг) осуществляется отдельно по источникам их финансового обеспечения в случае принятия органом - учредителем решения о планировании указанных выплат отдельно по источникам их финансового обеспечения.

32. Расчет расходов на услуги связи должен учитывать количество абонентских номеров, подключенных к сети связи, цены услуг связи, ежемесячную абонентскую плату в расчете на один абонентский номер, количество месяцев предоставления услуги; размер повременной оплаты междугородних, международных и местных телефонных соединений, а также стоимость услуг при повременной оплате услуг телефонной связи; количество пересылаемой корреспонденции, в том числе с использованием фельдъегерской и специальной связи, стоимость пересылки почтовой корреспонденции за единицу услуги, стоимость аренды интернет-канала, повременной оплаты за интернет-услуги или оплата интернет-трафика.

33. Расчет расходов на транспортные услуги осуществляется с учетом видов услуг по перевозке (транспортировке) грузов, пассажирских перевозок и стоимости указанных услуг.

34. Расчет расходов на коммунальные услуги осуществляется исходя из расходов на газоснабжение (иные виды топлива), электроснабжение, теплоснабжение, горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и водоотведение с учетом количества объектов, тарифов на оказание коммунальных услуг (в том числе с учетом применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа на электроэнергию), расчетной потребности планового потребления услуг и затраты на транспортировку топлива (при наличии).

35. Расчет расходов на аренду имущества, в том числе объектов недвижимого имущества, осуществляется с учетом арендуемой площади (количества арендуемого оборудования, иного имущества), количества месяцев (суток, часов) аренды, цены аренды в месяц (сутки, час), а также стоимости возмещаемых услуг (по содержанию имущества, его охране, потребляемых коммунальных услуг).

36. Расчет расходов на содержание имущества осуществляется с учетом планов ремонтных работ и их сметной стоимости, определенной с учетом необходимого объема ремонтных работ, графика регламентно-профилактических работ по ремонту оборудования, требований к санитарно-гигиеническому обслуживанию, охране труда (включая уборку помещений и территории, вывоз твердых бытовых отходов, мойку, химическую чистку, дезинфекцию, дезинсекцию), а также правил его эксплуатации.

37. Расчет расходов на обязательное страхование, в том числе на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств, страховой премии (страховых взносов) осуществляется с учетом количества застрахованных работников, застрахованного имущества, базовых ставок страховых тарифов и поправочных коэффициентов к ним, определяемых с учетом характера страхового риска и условий договора страхования, в том числе наличия франшизы и ее размера.

38. Расчет расходов на повышение квалификации (профессиональную переподготовку) осуществляется с учетом количества работников, направляемых на повышение квалификации, и цены обучения одного работника по каждому виду дополнительного профессионального образования.

39. Расчет расходов на оплату услуг и работ (медицинских осмотров, информационных услуг, консультационных услуг, экспертных услуг, научно-исследовательских работ, типографских работ), не указанных в пунктах 32 - 38 Требований, осуществляется на

основании расчетов необходимых выплат с учетом численности работников, потребности в информационных системах, количества проводимых экспертиз, количества приобретаемых печатных и иных периодических изданий, определяемых с учетом специфики деятельности учреждения, предусмотренной уставом учреждения.

40. Расчет расходов на приобретение объектов движимого имущества (в том числе оборудования, транспортных средств, мебели, инвентаря, бытовых приборов) осуществляется с учетом среднего срока эксплуатации указанного имущества, норм обеспеченности (при их наличии), потребности учреждения в таком имуществе, информации о стоимости приобретения необходимого имущества, определенной методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка), заключающемся в анализе информации о рыночных ценах идентичных (однородных) товаров, работ, услуг, в том числе о ценах производителей (изготовителей) указанных товаров, работ, услуг.

41. Расчет расходов на приобретение материальных запасов осуществляется с учетом потребности в продуктах питания, лекарственных средствах, горюче-смазочных и строительных материалах, мягком инвентаре и специальной одежде, обуви, запасных частях к оборудованию и транспортным средствам, хозяйственных товарах и канцелярских принадлежностях, а также наличия указанного имущества в запасе и (или) необходимости формирования экстренного (аварийного) запаса.

42. Расчеты расходов на закупку товаров, работ, услуг должны соответствовать в части планируемых к заключению контрактов (договоров):

показателям плана закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, формируемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в случае осуществления закупок в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 14, ст. 1652; 2018, N 32, ст. 5104);

показателям плана закупок товаров, работ, услуг, формируемого в соответствии с законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, в случае осуществления закупок в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 30, ст. 4571; 2018, N 32, ст. 5135).

43. Расчет расходов на осуществление капитальных вложений:

в целях капитального строительства объектов недвижимого имущества (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) осуществляется с учетом сметной стоимости объектов капитального строительства, рассчитываемой в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности Российской Федерации;

в целях приобретения объектов недвижимого имущества осуществляется с учетом стоимости приобретения объектов недвижимого имущества, определяемой в соответствии с законодательством Российской Федерации регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

44. Расчеты расходов, связанных с выполнением учреждением муниципального задания, могут осуществляться с превышением нормативных затрат, определенных в порядке, установленном соответственно Правительством Российской Федерации, высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, местной администрацией в соответствии с абзацем первым пункта 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, N 31, ст. 3823; 2007, N 18, ст. 2117; 2009, N 1, ст. 18; 2010, N 19, ст. 2291; 2013, N 31, ст. 4191; 2016, N 1, ст. 26; 2017, N 30, ст. 4458), в пределах общего объема средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

45. В случае, если учреждением не планируется получать отдельные доходы и осуществлять отдельные расходы, то обоснования (расчеты) поступлений и выплат по указанным доходам и расходам не формируются.

#### **IV. Требования к утверждению Плана**

46. План муниципального бюджетного учреждения (План с учетом изменений) утверждается руководителем учреждения.

47. Проект Плана учреждения на очередной финансовый год и плановый период представляется в Администрацию не позднее 30 декабря текущего года. План учреждения утверждается с учетом решений о выделении субсидий на выполнение муниципального задания и целевых субсидий, возвратов остатков средств (подтвержденной потребности), а также изменений в решении о бюджете на очередной финансовый год и плановый период (на очередной финансовый год) и представляется в администрацию не позднее 1 февраля очередного финансового года.

48. В целях внесения изменений составляется новый План, показатели которого не должны вступать в противоречие в части кассовых операций по выплатам, проведенным до внесения изменения в План, а также с показателями планов закупок.

49. Внесение изменений в План допускается не чаще одного раза в месяц с указанием не использованных на начало текущего финансового года остатков средств, за исключением:

а) внесения изменений в связи с принятием решения о выделении дополнительных или изменения ранее доведенных объемов субсидии на выполнение государственного задания;

б) внесения изменений в связи с принятием решения о выделении или изменении ранее доведенных объемов целевых субсидий;

в) внесения изменений в связи с принятием решения о выделении или изменении ранее доведенных объемов публичных обязательств;

г) внесения изменений в связи с принятием решения о выделении или изменении ранее доведенных объемов бюджетных инвестиций;

д) принятие решения о подтверждении потребности в неиспользованных остатках средств либо о возврате средств;

е) внесения изменений в связи с реорганизацией учреждения;

ж) внесения изменений, связанных с принятием нормативных правовых актов, устанавливающих порядок составления и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности.

50. Утвержденный План (План с учетом изменений) размещается на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) в соответствии с Порядком предоставления информации, утвержденным приказом Минфина России от 21 июля 2011 г. N 86н. в порядке, установленном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21 июля 2011 г. N 86н "Об утверждении Порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 октября 2011 г., регистрационный номер N 22013), с изменениями, внесенными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 17 декабря 2015 г. N 201н "О внесении изменений в нормативные правовые акты Министерства финансов Российской Федерации" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 января 2016 г., регистрационный N 40678).

Приложение  
к Требованиям к составлению и утверждению  
плана финансово-хозяйственной деятельности  
муниципального учреждения,

Утверждаю

\_\_\_\_\_ (наименование должности уполномоченного лица)

\_\_\_\_\_ (наименование органа - учредителя (учреждения))

(подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**План финансово-хозяйственной деятельности на 20\_\_ г. (на  
20\_\_ г. и плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов<sup>1</sup>)**

<p>от " __ " _____ 20__ г.<sup>2</sup></p> <p>Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя</p> <p>_____</p> <p>Учреждение КПП   _____  </p> <p>Единица измерения: руб</p>	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">Коды</td> <td style="border: 1px solid black; width: 100px;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">Дата</td> <td style="border: 1px solid black; width: 100px;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">по Сводному реестру</td> <td style="border: 1px solid black; width: 100px;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">глава по БК</td> <td style="border: 1px solid black; width: 100px;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">по Сводному реестру</td> <td style="border: 1px solid black; width: 100px;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">ИНН</td> <td style="border: 1px solid black; width: 100px;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">по ОКЕИ</td> <td style="border: 1px solid black; width: 100px;">383</td> </tr> </table>	Коды		Дата		по Сводному реестру		глава по БК		по Сводному реестру		ИНН		по ОКЕИ	383
Коды															
Дата															
по Сводному реестру															
глава по БК															
по Сводному реестру															
ИНН															
по ОКЕИ	383														

**Раздел 1. Поступления и выплаты**

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации <sup>3</sup>	Аналитический код <sup>4</sup>	Сумма			
				на 20__ г. текущий финансовый год	на 20__ г. первый год планового периода	на 20__ г. второй год планового периода	за пределами и планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
Остаток средств на начало текущего финансового года <sup>5</sup>	0001	х	х				
Остаток средств на конец текущего финансового года <sup>5</sup>	0002	х	х				
Доходы, всего:	1000						



в том числе: доходы от собственности, всего	1100	120					
в том числе:	1110						

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджет ной классиф икации Российс кой Федерац ии <sup>3</sup>	Аналитич еский код <sup>4</sup>	Сумма			
				на 20__ г. текущий финансов ый год	на 20__ г. первый год планов ого период а	на 20__ г. второй год планов ого период а	за предела ми планово го периода
1	2	3	4	5	6	7	8
доходы от оказания услуг, работ, компенсации затрат учреждений, всего	1200	130					
в том числе: субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания за счет средств бюджета публично-правового образования, создавшего учреждение	1210	130					
субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания за счет средств бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования	1220	130					
доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия, всего	1300	140					
в том числе:	1310	140					
безвозмездные денежные поступления, всего	1400	150					
в том числе:							

прочие доходы, всего	1500	180					
в том числе:							
целевые субсидии	1510	180					
субсидии на осуществление капитальных вложений	1520	180					
доходы от операций с активами, всего	1900						
в том числе:							
прочие поступления, всего <sup>6</sup>	1980	х					
из них:							
увеличение остатков денежных средств за счет возврата дебиторской задолженности прошлых лет	1981	510					х
Расходы, всего	2000	х					
в том числе:							
на выплаты персоналу, всего	2100	х					х
в том числе:							
оплата труда	2110	111					х
прочие выплаты персоналу, в том числе компенсационного характера	2120	112					х
иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда учреждения, для выполнения отдельных полномочий	2130	113					х
взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений, всего	2140	119					х
в том числе:							
на выплаты по оплате	2141	119					х

трудо							
на иные выплаты работникам	2142	119					x

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджет ной классиф икации Российс кой Федерац ии <sup>3</sup>	Аналитич еский код <sup>4</sup>	Сумма			
				на 20__ г. текущий финансов ый год	на 20__ г. первый год планов ого период а	на 20__ г. второй год планов ого период а	за предела ми планово го периода
1	2	3	4	5	6	7	8
денежное довольствие военнослужащих и сотрудников, имеющих специальные звания	2150	131					x
иные выплаты военнослужащим и сотрудникам, имеющим специальные звания	2160	134					x
страховые взносы на обязательное социальное страхование в части выплат персоналу, подлежащих обложению страховыми взносами	2170	139					x
в том числе: на оплату труда стажеров	2171	139					x
на иные выплаты гражданским лицам (денежное содержание)	2172	139					x
социальные и иные выплаты населению, всего	2200	300					x
в том числе: социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	2210	320					x
из них: пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам,	2211	321					x

кроме публичных нормативных обязательств							
выплата стипендий, осуществление иных расходов на социальную поддержку обучающихся за счет средств стипендиального фонда	2220	340					x
на премирование физических лиц за достижения в области культуры, искусства, образования, науки и техники, а также на предоставление грантов с целью поддержки проектов в области науки, культуры и искусства	2230	350					x
социальное обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	2240	360					x
уплата налогов, сборов и иных платежей, всего	2300	850					x
из них: налог на имущество организаций и земельный налог	2310	851					x
иные налоги (включаемые в состав расходов) в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также государственная пошлина	2320	852					x
уплата штрафов (в том числе административных), пеней, иных платежей	2330	853					x
безвозмездные перечисления организациям и	2400	x					x

физическим лицам, всего							
из них: гранты, предоставляемые другим организациям и физическим лицам	2410	810					x
взносы в международные организации	2420	862					x
платежи в целях обеспечения реализации соглашений с правительствами иностранных государств и международными организациями	2430	863					x
прочие выплаты (кроме выплат на закупку товаров, работ, услуг)	2500	x					x
исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате деятельности учреждения	2520	831					x
расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего <sup>7</sup>	2600	x					
в том числе: закупку научно- исследовательских и опытно- конструкторских работ	2610	241					
закупку товаров, работ, услуг в сфере информационно- коммуникационных технологий	2620	242					
закупку товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта муниципального имущества	2630	243					

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации <sup>3</sup>	Аналитический код <sup>4</sup>	Сумма			
				на 20__ г. текущий финансовый год	на 20__ г. первый год планового периода	на 20__ г. второй год планового периода	за пределами планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
прочую закупку товаров, работ и услуг, всего	2640	244					
из них:							
капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности, всего	2650	400					
в том числе:							
приобретение объектов недвижимого имущества государственными (муниципальными) учреждениями	2651	406					
строительство (реконструкция) объектов недвижимого имущества государственными (муниципальными) учреждениями	2652	407					
Выплаты, уменьшающие доход, всего <sup>8</sup>	3000	100					x
в том числе:							
налог на прибыль <sup>8</sup>	3010						x
налог на добавленную стоимость <sup>8</sup>	3020						x
прочие налоги, уменьшающие доход <sup>8</sup>	3030						x
Прочие выплаты, всего <sup>9</sup>	4000	x					x
из них:							
возврат в бюджет средств субсидии	4010	610					x

<sup>1</sup> В случае утверждения закона (решения) о бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

<sup>2</sup> Указывается дата подписания Плана, а в случае утверждения Плана уполномоченным лицом учреждения - дата утверждения Плана.

<sup>3</sup> В графе 3 отражаются:

по строкам 1100 - 1900 - коды аналитической группы подвида доходов бюджетов классификации доходов бюджетов;

по строкам 1980 - 1990 - коды аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;  
 по строкам 2000 - 2652 - коды видов расходов бюджетов классификации расходов бюджетов;  
 по строкам 3000 - 3030 - коды аналитической группы подвида доходов бюджетов классификации доходов бюджетов, по которым планируется уплата налогов, уменьшающих доход (в том числе налог на прибыль, налог на добавленную стоимость, единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности);  
 по строкам 4000 - 4040 - коды аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

<sup>4</sup> В графе 4 указывается код классификации операций сектора государственного управления в соответствии с Порядком применения классификации операций сектора государственного управления, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 ноября 2017 г. N 209н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 12 февраля 2018 г., регистрационный номер 50003), и (или) коды иных аналитических показателей, в случае, если Порядком органа - учредителя предусмотрена указанная детализация.

<sup>5</sup> По строкам 0001 и 0002 указываются планируемые суммы остатков средств на начало и на конец планируемого года, если указанные показатели по решению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, планируются на этапе формирования проекта Плана либо указываются фактические остатки средств при внесении изменений в утвержденный План после завершения отчетного финансового года.

<sup>6</sup> Показатели прочих поступлений включают в себя в том числе показатели увеличения денежных средств за счет возврата дебиторской задолженности прошлых лет включая возврат предоставленных займов (микрозаймов), а также за счет возврата средств, размещенных на банковских депозитах. При формировании Плана (проекта Плана) обособленному(ым) подразделению(ям) показатель прочих поступлений включает показатель поступлений в рамках расчетов между головным учреждением и обособленным подразделением.

<sup>7</sup> Показатели выплат по расходам на закупки товаров, работ, услуг, отраженные в строке 2600 Раздела 1 "Поступления и выплаты" Плана, подлежат детализации в Разделе 2 "Сведения по выплатам на закупку товаров, работ, услуг" Плана.

<sup>8</sup> Показатель отражается со знаком "минус".

<sup>9</sup> Показатели прочих выплат включают в себя в том числе показатели уменьшения денежных средств за счет возврата средств субсидий, предоставленных до начала текущего финансового года, предоставления займов (микрозаймов), размещения автономными учреждениями денежных средств на банковских депозитах. При формировании Плана (проекта Плана) обособленному(ым) подразделению(ям) показатель прочих выплат включает показатель поступлений в рамках расчетов между головным учреждением и обособленным подразделением.

## Раздел 2. Сведения по выплатам на закупки товаров, работ, услуг<sup>10</sup>

№ п/п	Наименование показателя	Коды строк	Год начала закупки	Сумма			
				на 20__ г. (текущий финансовый год)	на 20__ г. (первый год планового периода)	на 20__ г. (второй год планового периода)	за пределами планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Выплаты на закупку товаров, работ, услуг, всего <sup>11</sup>	26000	х				
1.1.	в том числе: по контрактам (договорам), заключенным до начала текущего финансового года без применения норм Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров,	26100	х				

	работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 14, ст. 1652; 2018, N 32, ст. 5104) (далее - Федеральный закон N 44-ФЗ)						
1.2.	по контрактам (договорам), планируемыми к заключению в соответствующем финансовом году без применения норм Федерального закона N 44-ФЗ	26200	x				
1.3.	по контрактам (договорам), заключенным до начала текущего финансового года с учетом требований Федерального закона N 44-ФЗ	26300	x				
1.4.	по контрактам (договорам), планируемыми к заключению в соответствующем финансовом году с учетом требований Федерального закона N 44-	26400	x				
1.4.1	в том числе: за счет субсидий, предоставляемых на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	26410	x				
1.4.1 .1.	в соответствии с Федеральным законом N 44-ФЗ	26411	x				
1.4.1 .2.	в соответствии с	26412	x				
1.4.2	за счет субсидий,	26420	x				



.	предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации						
1.4.2.1	в том числе: в соответствии с Федеральным законом N 44-ФЗ	26421	x				
1.4.2.2	в соответствии с	26422	x				
1.4.3.	за счет субсидий, предоставляемых на осуществление капитальных вложений <sup>15</sup>	26430	x				
1.4.4.	за счет средств обязательного медицинского страхования	26440	x				
1.4.4.1.	в том числе: в соответствии с Федеральным законом N 44-ФЗ	26441	x				
1.4.4.2.	в соответствии с	26442	x				
1.4.5.	за счет прочих источников финансового обеспечения	26450	x				
N п/п	Наименование показателя	Коды строк	Год начала закупки	Сумма			
				на 20__ г. (текущий финансовый год)	на 20__ г. (первый год планового периода)	на 20__ г. (второй год планового периода)	за пределами планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
1.4.5.1.	в том числе: в соответствии с Федеральным законом N 44-ФЗ	26451	x				
1.4.5.2.	в соответствии	26452	x				

2.	Итого по контрактам, планируемым к заключению в соответствующем финансовом году в соответствии с Федеральным законом N 44-ФЗ, по соответствующему году закупки <sup>16</sup>	26500	x				
	в том числе по году начала закупки:	26510					
3.	Итого по договорам, планируемым к заключению в соответствующем финансовом году в соответствии	26600	x				
	в том числе по году начала закупки:	26610					

Руководитель учреждения  
(уполномоченное лицо учреждения) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
 Исполнитель \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы) \_\_\_\_\_ (телефон)  
 " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

СОГЛАСОВАНО

(наименование должности уполномоченного лица органа - учредителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

" " 20\_\_ г.

<sup>10</sup> В Разделе 2 "Сведения по выплатам на закупку товаров, работ, услуг" Плана детализируются показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг, отраженные в строке 2600 Раздела 1 "Поступления и выплаты" Плана.

<sup>11</sup> Плановые показатели выплат на закупку товаров, работ, услуг по строке 26000 Раздела 2 "Сведения по выплатам на закупку товаров, работ, услуг" Плана распределяются на выплаты по контрактам (договорам), заключенным (планируемым к заключению) в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации (строки 26100 и 26200), а также по контрактам (договорам), заключаемым в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд, с детализацией указанных выплат по контрактам (договорам), заключенным до начала текущего финансового года (строка 26300) и планируемым к заключению в соответствующем финансовом году (строка 26400) и должны соответствовать показателям соответствующих граф по строке 2600 Раздела 1 "Поступления и выплаты" Плана.

<sup>12</sup> Указывается сумма договоров (контрактах) о закупках товаров, работ, услуг, заключенных без учета требований Федерального закона N 44-ФЗ и Федерального закона N 223-ФЗ, в случаях предусмотренных указанными федеральными законами.

<sup>13</sup> Указывается сумма закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом N 44-ФЗ и Федеральным законом N 223-ФЗ.

<sup>14</sup> Государственным (муниципальным) бюджетным учреждением показатель не формируется.

<sup>15</sup> Указывается сумма закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом N 44-ФЗ.

<sup>16</sup> Плановые показатели выплат на закупку товаров, работ, услуг по строке 26500 муниципального бюджетного учреждения должен быть не менее суммы показателей строк 26410, 26420, 26430, 26440 по соответствующей графе, муниципального автономного учреждения - не менее показателя строки 26430 по соответствующей графе.

Учредитель:  
Администрация Грушевского  
сельского поселения  
Аксайского района  
Редактор: Онищенко Н.Л.

Ответственный за выпуск:  
Коновальцева И.Г.

Адрес: ул. Советская, д. 265 а,  
ст. Грушевская, Аксайский район,  
Ростовская область  
телефон: 8 (863 50) 356-46

Тираж:20  
экземпляров