

ВЕДОМОСТИ

№ 24 (319)

28 октября 2022 г.

ГРУШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ



Администрация Грушевского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.10. 2022

№ 362

ст. Грушевская

Об определении мест для выгула домашних животных на территории Грушевского сельского поселения

В целях регулирования вопросов в сфере благоустройства территории Грушевского сельского поселения Аксайского района Ростовской области в части выгула домашних животных, а также повышения комфортности и безопасности условий проживания граждан, в соответствии со статьей 8, пункта 3 части 5 статьи 13 Федерального закона от 27.12.2018 № 498-ФЗ «Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», -

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить места для выгула домашних животных на территории муниципального образования «Грушевское сельское поселение» Аксайского района Ростовской области согласно приложению.
2. При выгуле домашнего животного необходимо соблюдать следующие требования:
 - 1) исключать возможность свободного, неконтролируемого передвижения животного при пересечении проезжей части автомобильной дороги, в помещениях общего пользования многоквартирных домов, во дворах таких домов, на детских и спортивных площадках;
 - 2) обеспечивать уборку продуктов жизнедеятельности животного в местах и на территориях общего пользования;
 - 3) не допускать выгул животного вне мест, разрешенных постановлением администрации Грушевского сельского поселения для выгула животных.

2	Ведомости Грушевского сельского поселения	Нормативные акты	№ 24 (319) 28 октября 2022г.
---	---	------------------	------------------------------

3. Выгул с домашними животными ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- на детских спортивных площадках;
- на территории парков, скверов, местах массового отдыха;
- на территориях детских, образовательных и лечебных учреждений;
- на территориях, прилегающих к объектам культуры и искусства;
- на площадях, бульварах;
- в организациях общественного питания, магазинах, кроме специализированных объектов для совместного с животными посещения.

Действие настоящего пункта не распространяется на собак - поводырей.

4. Выгул домашних животных допускается только под присмотром их владельцев.

5. Экскременты домашних животных после удовлетворения последними естественных потребностей должны быть убраны владельцами указанных животных и размещены в мусорные контейнера или иные ёмкости, предназначенные для сбора твердых коммунальных отходов.

6. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене Грушевского сельского поселения «Ведомости Грушевского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Администрации Грушевского сельского поселения.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации
Грушевского сельского
поселения

Н.Л. Онищенко

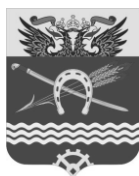
Постановление вносит
ведущий специалист Администрации
Грушевского сельского поселения
Цветова Н.Н.

Приложение
к постановлению администрации
Грушевского сельского поселения
от 25.10.2022 № 362

ПЕРЕЧЕНЬ

мест для выгула домашних животных на территории
Грушевского сельского поселения
Аксайского района Ростовской области

- земельные участки, находящиеся в пользовании или собственности владельца;
- на территориях сельского поселения, где нет массового скопления людей: переулки, пустыри, места, находящиеся за пределами жилого сектора и общественных мест.



СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ГРУШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в Решение Собрания депутатов Грушевского сельского поселения от 22.06.2018 № 83 «О создании муниципального дорожного фонда Грушевского сельского поселения»

Принято Собранием депутатов
Грушевского сельского поселения

25 октября 2022 года

В соответствии со статьей 179⁴ Бюджетного кодекса Российской Федерации,

Собрание депутатов Грушевского сельского поселения РЕШАЕТ:

1. Внести в приложение Решения Собрания депутатов Грушевского сельского поселения от 22.06.2018 № 83 «О создании муниципального дорожного фонда Грушевского сельского поселения» следующие изменения:

1.1. дополнить подпунктом 14 пункт 3 следующего содержания:

«14) остатков средств дорожного фонда бюджета Грушевского сельского поселения, сложившихся на 1 января текущего года в размере 103,5 тыс. рублей в 202 году».

2. Настоящее Решение опубликовать в информационном бюллетене Грушевского сельского поселения «Ведомости Грушевского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Администрации Грушевского сельского поселения.

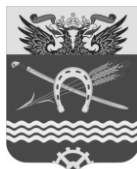
3. Настоящее Решение вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию по экономической политике, бюджету, финансам, налогам, муниципальной собственности Собрания депутатов Грушевского сельского поселения.

Председатель Собрания депутатов -
глава
Грушевского сельского поселения

Н.Е.Гордиенкова

ст.Грушевская
25 октября 2022 года
№ 48



СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ГРУШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в Грушевском сельском поселении

Принято Собранием депутатов
Грушевского сельского поселения

25 октября 2022 года

В соответствии со статьей 28 Федерального Закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь положениями статьи 24 Федерального закона от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Грушевское сельское поселение», -

Собрание депутатов Грушевского сельского поселения РЕШАЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в Грушевском сельском поселении согласно приложению.
2. Признать утратившими силу решение Собрания депутатов Грушевского сельского поселения от 28.04.2006 года № 39 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Грушевского сельского поселения».
3. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене Грушевского сельского поселения «Ведомости Грушевского сельского поселения», разместить на официальном сайте Администрации Грушевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего Решения оставляю за собой.

Председатель Собрания депутатов -
глава
Грушевского сельского поселения

Н.Е.Гордиенкова

№ 24 (319) 28 октября 2022г.	Нормативные акты	Ведомости Грушевского сельского поселения	5
------------------------------	------------------	---	---

ст.Грушевская
25 октября 2022 года
№ 49

Приложение
к решению Собрания депутатов
Грушевского сельского поселения
от 25.10.2022 № 49

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в Грушевском сельском поселении

1.
2.

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в Грушевском сельском поселении (далее – Положение) разработано в соответствии с требованиями статьи 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Грушевское сельское поселение» (далее – Устав муниципального образования) и определяет организатора, срок проведения, порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, официальный сайт и (или) информационные системы, требования к информационным стендам, на которых размещаются оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний, форму таких оповещений, порядок подготовки и формы протокола и заключений о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний, порядок проведения экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, а также порядок консультирования посетителей экспозиции проекта.

2. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1) публичные слушания - форма реализации прав жителей, проживающих на территории Грушевского сельского поселения на участие в процессе принятия органами местного самоуправления проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения путем их публичного обсуждения;

2) общественные обсуждения - публичное обсуждение общественно значимых вопросов, а также проектов решений органов местного самоуправления с обязательным участием в таком обсуждении уполномоченных лиц указанных органов, представителей граждан и общественных объединений, интересы которых затрагиваются соответствующим решением;

3) Участником публичных слушаний (общественных обсуждений) признается физическое лицо (в том числе представители юридических лиц), имеющее право принимать участие в обсуждении рассматриваемого вопроса, присутствующее на публичных слушаниях и обладающее правом на выражение мнения и подачи вопросов к экспертам публичных слушаний, членам комиссии и иным лицам.

Участником публичных слушаний, общественных обсуждений, обладающим правом на участие в публичных слушаниях, общественных обсуждениях являются лица, проживающие или зарегистрированные на территории, в отношении которой подготовлен проект, внесённый на публичные слушания, общественные обсуждения.

4) эксперт публичных слушаний - это лицо, обладающее специальными знаниями по вопросам публичных слушаний, подготовившее и представившее в письменном виде

предложения и рекомендации по вопросу, выносимому на публичные слушания, озвучивающее их на публичных слушаниях.

3. Публичные слушания и общественные обсуждения проводятся в целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства для открытого обсуждения проектов муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Грушевского сельского поселения.

6. 4. Основными целями проведения публичных слушаний и общественных обсуждений являются:

7. 4.1. доведение до населения Грушевского сельского поселения полной и точной информации по вопросам, выносимым на общественные обсуждения в соответствии с действующим законодательством;

8. 4.2. выявление и учет мнения жителей Грушевского сельского поселения при принятии муниципальных правовых актов Грушевского сельского поселения по наиболее важным вопросам местного значения;

9. 4.3. осуществление непосредственной связи в правотворческой деятельности органов местного самоуправления с населением Грушевского сельского поселения;

10. 4.4. формирование общественного мнения по обсуждаемым проектам муниципальных правовых актов Грушевского сельского поселения.

11. 5. На публичные слушания должны выноситься:

12. 1) проект устава муниципального образования «Грушевское сельское поселение», а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав муниципального образования «Грушевское сельское поселение», кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Ростовской области или областных законов в целях приведения Устава муниципального образования «Грушевское сельское поселение» в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

13. 2) проект бюджета Грушевского сельского поселения и отчет о его исполнении;

14. 3) проект стратегии социально-экономического развития Грушевского сельского поселения;

15. 4) вопросы о преобразовании Грушевского сельского поселения, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования Грушевского сельского поселения требуется получение согласия населения Грушевского сельского поселения, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

16. 6. По проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в правила благоустройства, проводятся публичные слушания или общественные обсуждения, в порядке, определенном настоящим Положением, с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.

7. Возможность вынесения на публичные слушания и общественные обсуждения иных вопросов определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ростовской области, Уставом муниципального образования, иными муниципальными правовыми актами.

8. Допускается одновременное проведение публичных слушаний и общественных обсуждений по нескольким вопросам, если это не препятствует всестороннему и полному обсуждению каждого вопроса.

17. 9. Финансирование расходов, связанных с организацией и проведением публичных слушаний, осуществляется из средств местного бюджета.

18.

19. **II. Назначение публичных слушаний, общественных обсуждений**

20.

21. 10. Публичные слушания могут проводиться по инициативе:

22. 1) населения Грушевского сельского поселения;

23. 2) Собрания депутатов Грушевского сельского поселения,

24. 3) председателя Собрания депутатов - главы Грушевского сельского поселения.

25. 4) Главы Администрации Грушевского сельского поселения.

26. 11. С инициативой о проведении публичных слушаний, общественных обсуждений от имени населения Грушевского сельского поселения обращается инициативная группа граждан, проживающих на территории Грушевского сельского поселения, обладающих активным избирательным правом, численностью не менее 10 человек.

27. 12. Решение о создании инициативной группы принимается на первом собрании инициативной группы и оформляется протоколом собрания, в котором должна содержаться информация:

28. о теме публичных слушаний, общественных обсуждений, проведение которых инициируется (наименование проекта муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, общественные обсуждения);

29. о назначении уполномоченного инициативной группой лица для обоснования необходимости проведения публичных слушаний, общественных обсуждений на заседании Собрания депутатов Грушевского сельского поселения;

30. о кандидатурах для включения в состав комиссии по организации проведения публичных слушаний, общественных обсуждений;

31. Решение принимается простым большинством от общего числа голосов инициативной группы.

32. 13. Основанием для назначения публичных слушаний, общественных обсуждений по инициативе населения является ходатайство инициативной группы по установленной форме (приложение № 1), поданное в Собрание депутатов Грушевского сельского поселения, к которому прикладывается подписной лист, поддерживающий ходатайство жителей, по установленной форме (приложение № 2).

33. Подпись ставится гражданином собственноручно.

34. 14. В ходатайстве инициативной группы о проведении публичных слушаний, общественных обсуждений должны быть указаны:

35. 1) наименование проекта муниципального правового акта, находящегося на рассмотрении в органе местного самоуправления, по которому предлагается провести публичные слушания, общественные обсуждения;

36. 2) список кандидатур для включения в состав комиссии по проведению публичных слушаний, общественных обсуждений;

37. 3) фамилия, имя, отчество и место проживания уполномоченного инициативной группой лица.

38. Ходатайство подписывается председателем и секретарем собрания инициативной группы.

39. В случае оформления ходатайства на нескольких листах каждый лист должен соответствовать установленной форме.

40. 15. К ходатайству прикладывается список инициативной группы, а также протокол собрания инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы.

41. 16. Собрание депутатов Грушевского сельского поселения рассматривает поступившее ходатайство на очередном заседании не позднее 30 дней со дня поступления ходатайства о проведении публичных слушаний, общественных обсуждений в соответствии с регламентом Собрания депутатов Грушевского сельского поселения.

42. На заседании Собрания депутатов Грушевского сельского поселения вправе выступить уполномоченное инициативной группой лицо для обоснования необходимости проведения публичных слушаний, общественных обсуждений.

43. 17. По результатам рассмотрения ходатайства Собрания депутатов Грушевского сельского поселения принимает решение о назначении публичных слушаний, общественных обсуждений либо об отклонении ходатайства и об отказе в проведении публичных слушаний, общественных обсуждений.

44. Решение об отклонении ходатайства о проведении публичных слушаний, общественных обсуждений должно быть обоснованным.

45. 18. Основаниями для отказа Собранием депутатов Грушевского сельского поселения в проведении публичных слушаний, общественных обсуждений по инициативе населения муниципального образования являются:

46. 1) нарушение инициаторами проведения публичных слушаний, общественных обсуждений процедуры выдвижения инициативы, предусмотренной настоящим Положением;

47. 2) иницируемая тема публичных слушаний, общественных обсуждений не относится к вопросам местного значения;

48. 3) публичные слушания, общественные обсуждения по предлагаемому к рассмотрению проекту муниципального правового акта назначены по инициативе главы муниципального образования либо Собрания.

49. 19. Решение о назначении публичных слушаний, общественных обсуждений по инициативе населения или Собрания депутатов Грушевского сельского поселения принимается Собранием депутатов Грушевского сельского поселения в форме решения.

1. Решение о назначении публичных слушаний, общественных обсуждений по инициативе главы Администрации Грушевского сельского поселения принимается главой Администрации в форме постановления Администрации Грушевского сельского поселения.

1. 20. В решении (постановлении) о назначении публичных слушаний, общественных обсуждений указывается:

2. тема публичных слушаний, общественных обсуждений (наименование проекта муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, общественные обсуждения;

3. дата, время и место проведения публичных слушаний, общественных обсуждений;

4. сведения об инициаторе проведения публичных слушаний, общественных обсуждений, орган, ответственный за организацию проведения публичных слушаний, общественных обсуждений;

5. сроки и порядок проведения экспозиции – в случае необходимости проведения экспозиции материалов;

6. сроки и адрес направления предложений по проектам муниципальных правовых актов, выносимым на публичные слушания, общественные обсуждения, а также заявок на участие в публичных слушаниях, общественных обсуждениях;

7. ответственного исполнителя по подготовке и проведению общественных обсуждений.

21. Решение Собрания депутатов Грушевского сельского поселения, о назначении публичных слушаний с указанием времени и места проведения публичных слушаний, а также проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, не позднее, чем за 7 календарных дней до дня проведения публичных слушаний публикуются в периодическом печатном издании, определенном в качестве источника официального опубликования муниципальных правовых актов и размещаются на официальном сайте Администрации Грушевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Для размещения материалов проводимых публичных слушаний, жителям обеспечивается возможность представления своих замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта. Для участия жителей в публичных слушаниях с соблюдением требований об обязательном использовании для таких целей официального сайта муниципального образования «Грушевское сельское поселение» в сети «Интернет», может

использоваться федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Размещение на едином портале материалов и информации в целях оповещения жителей муниципального образования «Грушевское сельское поселение», осуществляется уполномоченным сотрудником органа местного самоуправления с использованием личного кабинета органа местного самоуправления в соответствующем разделе платформы обратной связи единого портала заблаговременно, с учетом установленных сроков.

8. Результаты публичных слушаний и мотивированное обоснование принятых решений публикуются уполномоченным сотрудником органа местного самоуправления в соответствующем разделе платформы обратной связи единого портала для ознакомления жителей муниципального образования в срок, предусмотренный в порядке организации и проведения публичных слушаний.

9. 22. Вместе с решением (постановлением) о назначении публичных слушаний, общественных обсуждений публикуется проект муниципального правового акта, выносимый на публичные слушания, общественные обсуждения и иные необходимые документы.

10. 23. С момента официального опубликования решения (постановления) о проведении публичных слушаний, общественных обсуждений в порядке, предусмотренном для опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, их участники считаются оповещенными о времени и месте проведения публичных слушаний, общественных обсуждений.

2. 24. Процедура проведения общественных обсуждений состоит из следующих этапов:

3. 1) оповещение о начале общественных обсуждений;

4. 2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте Администрации Грушевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://grushevskaya-adm.ru/> и (или) в информационных системах и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

5. 3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;

6. 4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;

7. 5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

8. 25. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

9. 1) оповещение о начале публичных слушаний;

10. 2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

11. 3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

12. 4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

13. 5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

14. 6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

26. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний должно содержать:

1) информацию о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и перечень информационных материалов к такому проекту;

2) информацию о порядке и сроках проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) информацию о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, о

сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;

4) информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

27. Оповещение о начале общественных обсуждений также должно содержать информацию об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему, или информационных системах, в которых будут размещены такой проект и информационные материалы к нему, с использованием которых будут проводиться общественные обсуждения.

28. Оповещение о начале публичных слушаний также должно содержать информацию об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему, информацию о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний.

50. 29. Оповещение о начале общественных обсуждений, или публичных слушаний:

1) подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, а также в случае, если это предусмотрено муниципальными правовыми актами, в иных средствах массовой информации, не позднее чем за семь дней до дня размещения на официальном сайте или в информационных системах проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

2) распространяется на информационных стендах, оборудованных около здания уполномоченного на проведение общественных обсуждений или публичных слушаний органа местного самоуправления, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты, иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений или публичных слушаний к указанной информации.

51. 30. В период размещения проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, общественных обсуждениях, участники общественных обсуждений или публичных слушаний, прошедшие идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

1) посредством официального сайта или информационных систем (в случае проведения общественных обсуждений);

2) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

3) в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

52.

53. III. Порядок проведения публичных слушаний,

54. общественных обсуждений

31. Порядок организации и проведения публичных слушаний по проектам и вопросам, указанным в подпункте 2) пункта 5 раздела I настоящего Положения, устанавливается настоящим Положением и Положением о бюджетном процессе в Грушевского сельского поселения.

32. Порядок организации, проведения и определения результатов публичных слушаний, общественных обсуждений, организуемых субъектами общественного контроля, устанавливается указанными субъектами общественного контроля в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

33. Проведение публичных слушаний, общественных обсуждений организует назначивший их орган.

34. Организатором проведения публичных слушаний, общественных обсуждений может быть:

55. 1) Администрация Грушевского сельского поселения (далее по тексту – администрация);

56. 2) рабочая группа или комиссия Собрании депутатов Грушевского сельского поселения;

57. 3) комиссия по организации проведения публичных слушаний, общественных обсуждений (далее по тексту - Комиссия).

58. 35. Состав комиссии утверждается муниципальным правовым актом о назначении публичных слушаний, общественных обсуждений.

59. В состав комиссии могут включаться должностные лица органов местного самоуправления, депутаты Собрании депутатов Грушевского сельского поселения, муниципальные служащие, а также по согласованию - эксперты, представители органов государственной власти, заинтересованных организаций и общественности.

60. В случае, если организатором проведения публичных слушаний, общественных обсуждений является постоянно действующая комиссия, муниципальный правовой акт о назначении публичных слушаний, общественных обсуждений должен содержать реквизиты муниципального правового акта, создавшего такую комиссию.

61. В случае, если инициатором проведения публичных слушаний, общественных обсуждений является население Грушевского сельского поселения, в комиссию включаются представители соответствующей инициативной группы (но не более одной трети состава комиссии).

62. 36. Заседание комиссии правомочно при наличии не менее половины членов комиссии. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих.

63. 37. Полномочия комиссии, состав которой утверждался муниципальным правовым актом о назначении публичных слушаний, общественных обсуждений, прекращаются после передачи органу местного самоуправления, принявшему решение о назначении публичных слушаний, общественных обсуждений протокола публичных слушаний, общественных обсуждений оформленного в соответствии с настоящим Положением, а также заключения по результатам публичных слушаний, общественных обсуждений.

38. Предложения и замечания на проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, общественных обсуждениях, участники публичных слушаниях, общественных обсуждениях вправе вносить после прохождения идентификации.

64. 39. Участники публичных слушаний, общественных обсуждений в целях идентификации представляют:

65. 39.1. для физических лиц:

66. 1) сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии));

67. 2) дату рождения;

68. 3) адрес места жительства (регистрации);

69. 39.2. для юридических лиц:

70. 1) наименование;

71. 2) основной государственный регистрационный номер;

72. 3) место нахождения и адрес,

73. с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

74. 40. Не требуется представление указанных в пункте 39 настоящего раздела документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место

нахождения и адрес - для юридических лиц), если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта или информационных систем (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте или в информационных системах). При этом для подтверждения сведений, указанных в пункте 39 настоящего раздела, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

75. 41. Обработка персональных данных участников публичных слушаний, общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

42. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с пунктом 30 раздела II настоящего Положения, подлежат регистрации, а также обязательному рассмотрению организатором общественных обсуждений или публичных слушаний.

76. 43. В случае выявления факта представления участником публичных слушаний, общественных обсуждений недостоверных сведений, предложения и замечания, не рассматриваются.

77. 44. Кворум при проведении публичных слушаний, общественных обсуждений не устанавливается.

78. 45. Регистрацию участников публичных слушаний, общественных обсуждений обеспечивает организатор публичных слушаний, общественных обсуждений.

79. 46. Участниками публичных слушаний, общественных обсуждений с правом выступления на проводимом собрании являются:

80. 1) лица, которые внесли в письменной форме свои предложения и замечания по теме публичных слушаний, общественных обсуждений;

81. 2) депутаты Собрания депутатов Грушевского сельского поселения;

82. 3) председатель Собрания депутатов – глава Грушевского сельского поселения;

83. 4) глава Администрации Грушевского сельского поселения (уполномоченные им представители);

84. 5) члены органа, ответственного за организацию публичных слушаний, общественных обсуждений.

85. 47. Лица, указанные в пункте 46 настоящего раздела, включаются в список выступающих на публичных слушаниях, общественных обсуждениях.

86. 48. Перед открытием собрания комиссия организует регистрацию в виде оформления перечня участников публичных слушаний, общественных обсуждений, который включает в себя сведения об участниках публичных слушаний, общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц).

В отдельной графе перечня фиксируется информация о желании участника выступить по внесённому на слушания вопросу.

87. 49. Участники публичных слушаний, общественных обсуждений, не включенные в список выступающих, могут подать письменные заявки на выступления в ходе проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в течение времени, определенного председателем публичных слушаний, общественных обсуждений.

88. 50. Публичные слушания, общественные обсуждения начинаются кратким вступительным словом председательствующего, который представляет секретаря, ведущего протокол публичных слушаний, общественных обсуждений информирует о существе обсуждаемого вопроса, регламенте проведения публичных слушаний, общественных обсуждений, их участниках.

Участникам публичных слушаний, общественных обсуждений предоставляется слово для выступлений (до 5 минут) в порядке поступления заявок на выступления.

89. В зависимости от количества желающих выступить председательствующий на слушаниях может ограничить время выступления любого из выступающих участников слушаний.

90. Все желающие выступить берут слово только с разрешения председательствующего.

91. 51. Председательствующий ведет публичные слушания, общественные обсуждения, предоставляет слово, следит за соблюдением участвующими лицами регламента публичных слушаний, общественных обсуждений.

52. Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний подготавливает и оформляет протокол общественных обсуждений или публичных слушаний (по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению), в котором указываются:

- 1) дата оформления протокола общественных обсуждений или публичных слушаний;
- 2) информация об организаторе общественных обсуждений или публичных слушаний;
- 3) информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале общественных обсуждений или публичных слушаний, дата и источник его опубликования;
- 4) информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний, о территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания;

5) все предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний.

53. К протоколу общественных обсуждений или публичных слушаний прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников общественных обсуждений или публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках общественных обсуждений или публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц).

92. 54. Протокол подписывается председателем и секретарем публичных слушаний, общественных обсуждений.

55. Участник общественных обсуждений или публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, имеет право получить выписку из протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания.

93. 56. При проведении публичных слушаний, общественных обсуждений может вестись их стенограмма, аудио- и видеозапись, кино-, фото- и телесъемка. Организаторы публичных слушаний, общественных обсуждений должны обеспечить средствам массовой информации возможность освещения хода и результатов публичных слушаний, общественных обсуждений.

94. 57. Продолжительность публичных слушаний, общественных обсуждений определяется характером обсуждаемых вопросов. Председательствующий на слушаниях вправе принять решение о перерыве в слушаниях и об их продолжении в другое время. В случае объявления перерыва или о переносе публичных слушаний, общественных обсуждений организатор обеспечивает опубликование соответствующего решения в течение суток со дня его вынесения.

95.

96. **IV. Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений**

97.

58. На основании протокола общественных обсуждений или публичных слушаний организатор общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляет подготовку заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний (по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению) в течение 5 рабочих дней, если иной срок не установлен действующим законодательством.

59. В заключении о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний должны быть указаны:

1) дата оформления заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, сведения о количестве участников общественных обсуждений или публичных слушаний, которые приняли участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) реквизиты протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний. В случае внесения несколькими участниками общественных обсуждений или публичных слушаний одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;

5) аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений или публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний и выводы по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний.

60. Заключение по результатам публичных слушаний, общественных обсуждений подписывается лицом, возглавляющим орган, ответственный за организацию публичных слушаний, общественных обсуждений (председателем комиссии), а также членами комиссии, и в течение 5 рабочих дней направляется в орган местного самоуправления, к полномочиям которого относится утверждение (принятие) опубликованного проекта муниципального правового акта.

61. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте и (или) в информационных системах в течение 30 рабочих дней со дня его подписания.

98. 62. Заключение о результатах публичных слушаний, общественных обсуждений, протокол публичных слушаний, общественных обсуждений и документы, собранные в ходе подготовки и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений формируются в отдельное дело.

99. 63. Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений принимаются во внимание при принятии органами местного самоуправления решения по вопросам, которые были предметом обсуждения на публичных слушаниях, общественных обсуждениях.

100.

101. V. Особенности проведения и рассмотрения на публичных слушаниях, общественных обсуждениях отдельных видов проектов муниципальных правовых актов

102. 64. Проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования (проект новой редакции Устава) рассматривается на

публичных слушаниях с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом муниципального образования «Грушевское сельское поселение».

Проект Устава муниципального образования, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава муниципального образования, внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Собранием депутатов Грушевского сельского поселения порядка учета предложений по проекту указанного Устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в Устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

103. Публичные слушания по проекту Устава или проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав проводятся не ранее чем через семь дней после дня опубликования проекта.

104. Уполномоченным органом по проведению публичных слушаний по проекту Устава или проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования является председатель Собрания депутатов - глава Грушевского сельского поселения.

65. Проект местного бюджета и годовой отчет о его исполнении рассматриваются на публичных слушаниях с учетом особенностей, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, законами Ростовской области, Уставом муниципального образования «Грушевское сельское поселение», Положением о бюджетном процессе в Грушевском сельском поселении.

Решение о назначении публичных слушаний:

1) по проекту местного бюджета принимается председателем Собрания депутатов - главой Грушевского сельского поселения в течение трех дней после внесения указанного проекта в Собрание;

2) по отчету об исполнении местного бюджета принимается Собранием после его представления главой Администрации Грушевского сельского поселения в соответствии с утвержденным регламентом Собрания депутатов.

Указанный проект (отчет) публикуется вместе с приложениями к нему, в которых содержатся сведения, отнесенные Бюджетным кодексом Российской Федерации к составу показателей, в обязательном порядке представляемых для рассмотрения решения о бюджете.

Публичные слушания по указанному проекту (отчету) проводятся не ранее чем через семь дней после дня опубликования (обнародования) проекта.

Уполномоченным органом по проведению публичных слушаний по проекту местного бюджета и отчету об исполнении местного бюджета является председатель Собрания депутатов – глава Грушевского сельского поселения.

66. Проекты документов стратегического планирования выносятся на общественное обсуждение с учетом требований законодательства Российской Федерации, в том числе законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

Форма, порядок и сроки общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования Грушевского сельского поселения определяются Администрацией Грушевского сельского поселения.

Замечания и предложения, поступившие в ходе общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования, должны быть рассмотрены органом местного самоуправления, ответственными за разработку документа стратегического планирования.

В целях обеспечения открытости и доступности информации об основных положениях документов стратегического планирования их проекты подлежат размещению на официальном сайте органа, ответственного за разработку документа стратегического планирования, а также на общедоступном информационном ресурсе стратегического планирования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

67. Публичные слушания по вопросу о преобразовании муниципального образования организуются и проводятся в соответствии с особенностями, предусмотренными Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законами Ростовской области «О местном самоуправлении в Ростовской области и «О референдумах в Ростовской области», Уставом муниципального образования «Грушевское сельское поселение».

Решение о назначении публичных слушаний по данному вопросу принимается Собранием депутатов.

105. Уполномоченным органом по проведению публичных слушаний по вопросу о преобразовании муниципального образования является председатель Собрания депутатов – глава Грушевского сельского поселения.

68. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам правил благоустройства территорий со дня опубликования оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

VI. Порядок проведения экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, а также порядок консультирования посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях

69. Проведение процедуры общественных обсуждений или публичных слушаний проекта может включать в себя открытие экспозиции или экспозиций такого проекта.

70. В ходе работы экспозиции проекта, являющегося предметом общественных обсуждений или публичных слушаний, организуется консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

71. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется представителями Организатора и (или) разработчика проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях. Консультации проводятся в устной форме непосредственно в помещении, в котором организована экспозиция проекта.

72. Экспозиция проекта, являющегося предметом общественных обсуждений или публичных слушаний, проводится путем размещения демонстрационных материалов в помещениях, определенных Организатором общественных обсуждений или публичных слушаний.

Демонстрационные материалы представляют собой копии фрагментов текста, отражающих основные положения проекта, таблиц, а также (при наличии) основных чертежей (карт).

73. Посещение экспозиции организуется в рабочие дни и в часы, указанные в Оповещении.

74. Организатором должна быть обеспечена возможность внесения предложений и замечаний по проекту во время посещения экспозиции. В указанных целях ведётся журнал (книга) учёта посетителей экспозиции, которые являются участниками общественных обсуждений или публичных слушаний, прошедшими соответствующую идентификацию.

Приложение № 1
к Положению о порядке организации и
проведения публичных слушаний,
общественных обсуждений в Грушевском
сельском поселении

**Ходатайство
о проведении публичных слушаний, общественных обсуждениях**

Мы, нижеподписавшиеся, предлагаем провести публичные слушания (общественные обсуждения) по проекту _____,
(наименование проекта муниципального правового акта)

находящемуся на рассмотрении _____.
(наименование ОМС, должностного лица ОМС)

Предлагаем провести публичные слушания (общественные обсуждения) и включить в состав комиссии по проведению публичных слушаний (общественных обсуждений) следующие кандидатуры:

_____.

Уполномоченным от имени инициативной группы является

_____.
(фамилия, имя, отчество и место проживания уполномоченного лица)

Председатель собрания инициативной группы _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Секретарь собрания инициативной группы _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

(дата направления ходатайства)

Приложение № 2
к Положению о порядке организации и
проведения публичных слушаний,
общественных обсуждений в Грушевском
сельском поселении

ПОДПИСНОЙ ЛИСТ

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем проведение публичных слушаний (общественных обсуждений) по предлагаемым проектам

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Адрес места жительства	Паспорт или заменяющий его документ	Дата подписания	Подпись

Подписной лист заверяю:

(фамилия, имя, отчество, место жительства, серия

и номер паспорта или заменяющего его документа уполномоченного

представителя инициативной группы)

(подпись и дата)

Приложение № 3
к Положению о порядке организации и
проведения публичных слушаний,
общественных обсуждений в Грушевском
сельском поселении

ПРОТОКОЛ № _____
проведения публичных слушаний, общественных обсуждений

"__" _____ 20__г.

_____ (место проведения)

Присутствовали:
Председательствующий:
Секретарь:
Члены комиссии:

Проведение публичных слушаний, общественных обсуждений назначено

_____ (указать муниципальный правовой акт, которым назначены слушания, обсуждения)
Организатором проведения публичных слушаний (общественных обсуждений) является _____.

Публичные слушания (общественные обсуждения) проводятся _____ согласно оповещению о начале публичных слушаний (общественных обсуждений), опубликованному

_____ (дата и источник его опубликования)

Территорией проведения публичных слушаний (территорией в отношении которой подготовлены проекты) является _____

Предложения и замечания участников публичных слушаний (общественных обсуждений) принимались с _____

Перечень поступивших предложений и замечаний:

- 1) _____
- 2) _____

СЛУШАЛИ: (вопросы, вынесенные на публичные слушания, ФИО участника, имеющего право на вступление и его краткая позиция по рассматриваемому вопросу)

РЕШИЛИ: (принятое по существу вопроса решение)

Приложение: перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников общественных обсуждений или публичных слушаний.

Председатель уполномоченного органа _____ (ФИО)
(подпись)

Секретарь _____ (ФИО)
(подпись)

Приложение № 4
к Положению о порядке организации и
проведения публичных слушаний,
общественных обсуждений в Грушевском
сельском поселении

**Заключение о результатах
публичных слушаний (общественных обсуждений)**

" _____ " _____ 20__ г. _____

Инициатор(ы) публичных слушаний (общественных слушаний):

Публичные слушания (общественные обсуждения) назначены: (решением Собрания депутатов Грушевского сельского поселения _____ № _____ от _____ или постановлением главы Администрации Грушевского сельского поселения _____ от _____ № _____).

Опубликование (обнародование) информации о публичных слушаниях:

Вопрос (вопросы) публичных слушаний (общественных обсуждений):

(наименование рассматриваемого проекта)

Уполномоченный орган по проведению публичных слушаний:

Количество участников публичных слушаний (общественных обсуждений), принявших участие: _____

Проект правового акта или вопросы, вынесенные на обсуждение		Предложения и замечания участников, проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания (общественные обсуждения)		Предложения и замечания иных участников публичных слушаний (общественных обсуждений)	Рекомендации уполномоченного органа о целесообразности (нецелесообразности) учета внесенных предложений и замечаний)
№ п/п	Наименование проекта или формулировка вопроса	№ п/п	Текст предложения, замечания	Текст предложения, замечания	
1.		1.1.			
		1.2.			

2.		2.1.			
		2.2.			

Выводы Уполномоченного органа по результатам публичных слушаний (общественных обсуждений):

Заключение о результатах публичных слушаний (общественных обсуждений) подготовлено на основании Протокола проведения публичных слушаний, общественных обсуждений от _____ № ____.

Председатель уполномоченного органа _____
подпись

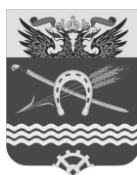
(ФИО)

Члены уполномоченного органа _____
подпись

(ФИО)

подпись

(ФИО)»



СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ГРУШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих муниципального образования «Грушевское сельское поселение»

Принято Собранием депутатов
Грушевского сельского поселения

25 октября 2022 года

В соответствии с Областным законом Ростовской области от 9 октября 2007 года № 786-ЗС «О муниципальной службе в Ростовской области», постановлением Правительства Ростовской области от 10 ноября 2011 года № 116 «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих», руководствуясь Уставом муниципального образования «Грушевское сельское поселение»

Собрание депутатов Грушевского сельского поселения РЕШАЕТ, -

1. Утвердить Положение об оплате труда муниципальных служащих муниципального образования «Грушевское сельское поселение» согласно приложению к настоящему Решению.

22	Ведомости Грушевского сельского поселения	Нормативные акты	№ 24 (319) 28 октября 2022г.
----	---	------------------	------------------------------

2. Считать утратившими силу решения Собрания депутатов Грушевского сельского поселения:

- 11.09.2018 № 95 «Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих муниципального образования «Грушевское сельское поселение»;

- 26.12.2018 № 124 «О внесении изменений в Решение Собрания депутатов Грушевского сельского поселения от 11.09.2018 № 95 «Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих муниципального образования «Грушевское сельское поселение»;

- 24.11.2021 № 15 «О внесении изменений в Решение Собрания депутатов от 11.09.2018 № 95 «Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих муниципального образования «Грушевское сельское поселение».

3. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене Грушевского сельского поселения «Ведомости Грушевского сельского поселения».

4. Настоящее Решение вступает в силу со дня официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникшим с 01 января 2022 года.

5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию по экономической политике, бюджету, финансам, налогам, муниципальной собственности Собрания депутатов Грушевского сельского поселения.

Председатель Собрания депутатов -
глава
Грушевского сельского поселения

Н.Е.Гордиенкова

ст.Грушевская
25 октября 2022 года
№ 50

Приложение
к решению Собрания депутатов
Грушевского сельского поселения
от 25.10.2022 № 50

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда муниципальных служащих
муниципального образования «Грушевское сельское поселение»

Статья 1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Областным законом Ростовской области от 09.10.2007 N 786-ЗС "О муниципальной службе в Ростовской области", постановлением Правительства Ростовской области от 10.11.2011 N 116 "О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих", Уставом муниципального

образования "Грушевское сельское поселение".

Настоящее Положение определяет оплату труда муниципальных служащих муниципального образования «Грушевское сельское поселение» (далее также – поселения, ОМСУ).

Статья 2. Оплата труда муниципального служащего

1. Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы, а также из дополнительных выплат.

К дополнительным выплатам относятся:

- 1) ежемесячная квалификационная надбавка;
- 2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет;
- 3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;
- 4) ежемесячное денежное поощрение;
- 5) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
- 6) премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий;
- 7) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;
- 8) материальная помощь.

2. Муниципальным служащим производятся другие выплаты, предусмотренные федеральным и областным законодательством, муниципальными правовыми актами, исходя из возможностей бюджета Грушевского сельского поселения Аксайского района.

Статья 3. Должностной оклад муниципального служащего

Размеры должностных окладов муниципальных служащих устанавливаются в размерах, кратных должностному окладу в соответствии с замещаемой государственным гражданским служащим Ростовской области должностью государственной гражданской службы Ростовской области «специалист», установленному Областным законом от 10 декабря 2010 года № 538-ЗС «О денежном содержании государственных гражданских служащих Ростовской области».

Коэффициенты, применяемые при исчислении должностных окладов муниципальных служащих, устанавливаются согласно приложению 1 к настоящему Положению.

Размеры должностных окладов муниципальных служащих ежегодно увеличиваются (индексируются) в сроки и в пределах размера повышения (индексации) окладов денежного содержания государственных гражданских служащих Ростовской области. Увеличение (индексация) размеров должностных окладов муниципальных служащих производится нормативными правовыми актами соответствующих органов местного самоуправления в сроки, установленные областным законодательством.

При увеличении (индексации) должностных окладов, их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

Статья 4. Ежемесячная квалификационная надбавка к должностному окладу

1. Ежемесячная квалификационная надбавка к должностному окладу муниципального служащего устанавливается в размере не более 50 процентов должностного оклада;

2. Ежемесячная квалификационная надбавка к должностному окладу устанавливается Главой администрации Грушевского сельского поселения персонально при назначении на должность муниципальной службы, либо при перемещении на другую должность муниципальной службы. В период замещения муниципальным служащим должности

муниципальной службы размер ежемесячной квалификационной надбавки к должностному окладу может быть изменен, но не выше установленного частью 1 настоящей статьи максимального размера.

3. Квалификационная надбавка не назначается муниципальным служащим в период прохождения испытательного срока. При увольнении муниципального служащего надбавка начисляется пропорционально фактически отработанному времени и выплачивается при окончательном расчете. Надбавка начисляется исходя из должностного оклада муниципального служащего без учета дополнительных выплат и выплачивается с момента возникновения права на ее выплату ежемесячно в сроки выплаты денежного содержания.

Статья 5. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет

1. Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается муниципальным служащим в следующих размерах:

- 1) при стаже муниципальной службы от 1 года до 5 лет – 10 процентов должностного оклада;
- 2) при стаже муниципальной службы от 5 до 10 лет – 15 процентов должностного оклада;
- 3) при стаже муниципальной службы от 10 до 15 лет – 20 процентов должностного оклада;
- 4) при стаже муниципальной службы свыше 15 лет – 30 процентов должностного оклада.

2. Стаж для получения муниципальным служащим надбавки за выслугу лет исчисляется в соответствии с федеральным и областным законодательством и подтверждается решениями соответствующих комиссий Администрации Грушевского сельского поселения.

Статья 6. Ежемесячная надбавка за особые условия

Ежемесячная надбавка за особые условия (сложность, напряженность службы и иные особые условия) устанавливается в следующих размерах:

- муниципальным служащим, замещающим высшие должности муниципальной службы – от 150 до 200 процентов должностного оклада;
- муниципальным служащим, замещающим главные должности муниципальной службы – от 120 до 150 процентов должностного оклада;
- муниципальным служащим, замещающим ведущие должности муниципальной службы – от 90 до 120 процентов должностного оклада;
- муниципальным служащим, замещающим старшие должности муниципальной службы – от 60 до 90 процентов должностного оклада;
- муниципальным служащим, замещающим младшие должности муниципальной службы – до 60 процентов должностного оклада.

Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы может повышаться, но не выше максимального размера по соответствующей группе должностей муниципальной службы, в зависимости от повышения сложности и напряженности работы или понижаться, но не ниже минимального размера по соответствующей группе должностей муниципальной службы, в зависимости от понижения сложности и напряженности в работе.

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы не устанавливается в период прохождения муниципальным служащим испытательного срока.

Статья 7. Ежемесячное денежное поощрение

1. Ежемесячное денежное поощрение муниципальных служащих устанавливается в размерах, кратных должностному окладу по соответствующей должности.

2. Коэффициенты, применяемые при исчислении размеров ежемесячного денежного поощрения муниципальных служащих, устанавливаются в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению.

Статья 7. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну

1. Ежемесячная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в размерах и порядке, определяемых постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2006 № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны».

Статья 8. Иные выплаты муниципальным служащим

1. Премии за выполнение особо важных и сложных заданий (далее – премии) выплачиваются муниципальным служащим в целях повышения их заинтересованности в результатах деятельности и качестве выполнения должностных обязанностей с учетом обеспечения задач и функций Администрации Грушевского сельского поселения, исполнения должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией.

Фонд для выплаты ежеквартальных премий муниципальным служащим формируется в соответствии с пунктом 6 статьи 10 настоящего Положения.

Премирование может осуществляться ежеквартально на основании распоряжения Администрации Грушевского сельского поселения.

Размер ежеквартальной премии муниципальных служащих не может превышать 0,6 должностного оклада.

Выплата премий в I, II, III кварталах осуществляется не позднее 25 числа месяца, следующего за учетным периодом, в IV квартале - не позднее 25 декабря учетного периода.

1.2. Размеры ежеквартальных премий муниципальным служащим определяются на основе критериев оценки эффективности работы муниципальных служащих в учетном периоде и соответствующих им коэффициентов согласно приложению 3 к настоящему Положению.

Оценку эффективности работы муниципальных служащих и принятие решения об установлении им конкретных коэффициентов осуществляет заместитель Главы Администрации Грушевского сельского поселения и утверждает Глава Администрации Грушевского сельского поселения.

Решение о выплате ежеквартальных премий оформляется распоряжением Администрации Грушевского сельского поселения.

1.3. При наличии экономии по фонду оплаты труда Администрацией Грушевского сельского поселения может быть произведено единовременное премирование за выполнение особо важных и сложных заданий в порядке, установленном пунктом 1.2. настоящей статьи.

2. Должностным лицам, имеющим допуск и осуществляющим работу со сведениями, составляющими государственную тайну, производится выплата ежемесячной надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, к должностному окладу в размерах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации, назначаемая руководителями соответствующих органов местного самоуправления на основании утверждаемых номенклатур должностей.

3. Муниципальным служащим может выплачиваться ежемесячная доплата за ученую степень, соответствующую направлению деятельности.

4. Муниципальным служащим за счет средств бюджета Грушевского сельского поселения один раз в квартал в первой декаде месяца, следующего за истекшим кварталом, в

четвертом квартале – до 25 декабря, без издания распорядительного документа производится выплата компенсации на лечение в размере одного должностного оклада. Право на ежегодную компенсацию на лечение сохраняется в следующих случаях:

- временной нетрудоспособности;
- отпуска по беременности и родам;
- ежегодного оплачиваемого отпуска;
- дополнительного отпуска с сохранением среднего заработка;
- служебной командировки;
- в других случаях, когда за временно отсутствующим лицом сохраняется оплата труда.

Муниципальным служащим, принятым на муниципальную службу в соответствующий муниципальный орган в течение квартала, при выходе указанных категорий работников из отпуска без сохранения денежного содержания или отпуска по уходу за ребенком компенсация на лечение выплачивается пропорционально полным месяцам, отработанным в соответствующем квартале.

При уходе с муниципальной службы муниципального служащего, находившегося в указанных отпусках, а также при увольнении с муниципальной службы муниципального служащего, компенсация на лечение выплачивается пропорционально полным месяцам, отработанным в соответствующем квартале.

Компенсация на лечение не выплачивается муниципальным служащим, находящимся в отпуске по уходу за ребенком.

Статья 9. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь муниципальным служащим

1. При предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, в том числе части ежегодного оплачиваемого отпуска, один раз в календарном году на основании письменного заявления производится единовременная выплата муниципальным служащим.

Единовременная выплата муниципальным служащим производится в размере двух должностных окладов.

В случае неиспользования в течение календарного года права на ежегодный оплачиваемый отпуск единовременная выплата производится в декабре текущего календарного года на основании письменного заявления.

При уходе в ежегодный оплачиваемый отпуск с последующим увольнением с муниципальной службы единовременная выплата производится пропорционально полным месяцам, прошедшим с начала календарного года до дня увольнения с муниципальной службы.

Размер единовременной выплаты определяется исходя из размеров должностного оклада, установленного на день подачи соответствующего заявления.

2. Муниципальным служащим один раз в квартал выплачивается материальная помощь за счет средств бюджета Грушевского сельского поселения.

Материальная помощь начисляется и выплачивается одновременно с заработной платой за последний месяц квартала.

Размер материальной помощи для муниципальных служащих составляет 0,25 должностного оклада и определяется исходя из размера должностного оклада, установленного на день окончания соответствующего квартала, в четвертом квартале - на 1 декабря учетного периода.

Муниципальному служащему, принятому на муниципальную службу в соответствующий муниципальный орган в течение квартала, при уходе в отпуск без сохранения денежного содержания или отпуск по уходу за ребенком, при выходе на муниципальную службу муниципального служащего, находившегося в указанных отпусках, а также при увольнении с муниципальной службы материальная помощь выплачивается пропорционально отработанному в соответствующем квартале времени.

Материальная помощь не выплачивается муниципальным служащим, находящимся в отпуске по уходу за ребенком.

Право на получение материальной помощи сохраняется в случаях временной нетрудоспособности, отпуска по беременности и родам, ежегодного оплачиваемого отпуска, дополнительного отпуска с сохранением среднего заработка, служебной командировки, в других случаях, когда за временно отсутствующим лицом сохраняется оплата труда.

3. При наличии экономии денежных средств по фонду оплаты труда материальная помощь в размере одного должностного оклада может быть выплачена в связи с заключением брака, рождением ребенка, смертью близких родственников (родителей, детей, супруга (супруги), утратой личного имущества в результате пожара или стихийного бедствия, потребностью в лечении или восстановлении здоровья в связи с болезнью (травмой), несчастным случаем, аварией, а также в иных случаях острой необходимости.

Выплата такой материальной помощи осуществляется по решению представителя нанимателя на основании письменного заявления муниципального служащего с приложением документов, подтверждающих соответствующие обстоятельства. Размер материальной помощи определяется исходя из размеров должностного оклада, установленного на день принятия представителем нанимателя решения о выплате материальной помощи.

Статья 10. Финансирование расходов на оплату труда муниципальных служащих

1. При формировании фондов оплаты труда муниципальных служащих Администрации Грушевского сельского поселения сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов муниципальным служащим предусматриваются следующие средства на выплату (в расчете на год):

1) ежемесячной квалификационной надбавки к должностному окладу – в размере 6 должностных окладов;

2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы – в размере 14 должностных окладов;

3) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет – в размере 3 должностных окладов;

4) ежемесячной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размере, определяемом в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) ежемесячного денежного поощрения муниципальным служащим – в размере 8 должностных окладов;

6) премии за выполнение особо важных и сложных заданий – в размере 2,4 должностных окладов;

7) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска – в размере 2 должностных окладов;

8) материальной помощи – в размере 1 должностного оклада;

9) компенсационной выплаты на лечение - в размере 4 должностных окладов.

2. Экономия денежных средств по фонду оплаты труда муниципальных служащих изъятию не подлежит и может быть направлена на выплату премий и другие выплаты, предусмотренные настоящим Порядком.

Приложение 1
к Положению об оплате труда
муниципальных служащих муниципального
образования «Грушевское сельское
поселение»

ТАБЛИЦА

коэффициентов, применяемых при исчислении должностных окладов муниципальных
служащих муниципального образования «Грушевское сельское поселение» и размеры
ежемесячного денежного поощрения муниципальных служащих муниципального образования
«Грушевское сельское поселение»

№ п/п	Наименование должности	Коэффициенты, применяемые при исчислении размеров должностных окладов Главы Грушевского сельского поселения и муниципальных служащих	Размер ежемесячного денежного поощрения Главы Грушевского сельского поселения и муниципальных служащих (должностных окладов)
1.	Глава Администрации Грушевского сельского поселения	2,21	0,30
2.	Заместитель Главы Администрации Грушевского сельского поселения	2,0	0,31
3.	Начальник отдела	1,76	0,28
4.	Главный бухгалтер	1,76	0,27
5.	Заведующий сектором (начальник сектора)	1,55	0,28
6.	Главный специалист	1,31	0,28
7.	Ведущий специалист	1,24	0,29
8.	Специалист первой категории	1,03	0,3
9.	Специалист второй категории	0,9	0,29
10.	Специалист	0,83	0,3

Приложение 2
к Положению об оплате труда
муниципальных служащих муниципального
образования «Грушевское сельское
поселение»

Правила
исчисления денежного содержания муниципальных служащих

1. Настоящие Правила определяют порядок исчисления денежного содержания муниципальных служащих:

- 1) на период нахождения в ежегодном оплачиваемом отпуске;
- 2) на период временной нетрудоспособности;
- 3) на период получения дополнительного профессионального образования;
- 4) на период нахождения в служебной командировке.

2. В случаях, предусмотренных подпунктами 1, 3, 4 пункта 1 настоящих Правил, муниципальному служащему производится расчет в соответствии со статьей 139 Трудового кодекса Российской Федерации с учетом Положения об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 года № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

3. В случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 1 настоящих Правил, муниципальному служащему выплачивается пособие в порядке, установленном Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством».

4. В случае, если в период сохранения денежного содержания произошло увеличение (индексация) оклада денежного содержания и (или) дополнительных выплат, то исчисленное денежное содержание индексируется со дня вступления в силу решения об увеличении (индексации) и до окончания указанного периода.

Приложение 3
к Положению об оплате труда
муниципальных служащих муниципального
образования «Грушевское сельское
поселение»

Критерии оценки эффективности работы
муниципальных служащих Грушевского сельского поселения

Коэффициенты	Критерии оценки эффективности работы
свыше 1 - не более 1,5	Полученные задания выполнялись в полном объеме, самостоятельно, с соблюдением установленных сроков. При этом выполнялись дополнительные поручения по реализации заданий высокой степени сложности (сверх обычно выполняемого объема работы)
свыше 0,5 - не более 1	Полученные задания выполнялись в полном объеме, самостоятельно, с соблюдением установленных сроков
свыше 0,2 - не более 0,5	Полученные задания выполнялись своевременно, но при постоянном контроле и необходимой помощи со стороны руководителя

свыше 0 - не более 0,2	Полученные задания выполнялись своевременно, но при постоянной помощи со стороны руководителя
0	Объем полученных заданий незначителен, полученные задания выполнялись на крайне низком исполнительском уровне с нарушением сроков их исполнения



СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ГРУШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в Решение Собрания депутатов Грушевского сельского поселения от 29.11.2019 № 157 «О земельном налоге»

Принято Собранием депутатов
Грушевского сельского поселения

25 октября 2022 года

В соответствии с главой 31 Налогового кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Ростовской области от 10.10.2022 № 845 «О мерах поддержки семей лиц, призванных на военную службу по мобилизации»,

Собрание депутатов Грушевского сельского поселения РЕШАЕТ:

1. Внести в решение Собрания депутатов Грушевского сельского поселения от 29.11.2019 № 157 «О земельном налоге» следующие изменения:

1.1. Пункт 3 дополнить абзацем следующего содержания:

«- граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, а также их супруга (супруг), несовершеннолетние дети, родители (усыновители).

Основанием для предоставления льготы является:

для граждан, указанных в данном абзаце решения, - справка военного комиссариата о призыве гражданина на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, копия свидетельства о заключении брака (для супруги (супруга), копия свидетельства о рождении ребенка, при необходимости - также копия свидетельства об установлении отцовства (для несовершеннолетних детей), копия свидетельства о рождении гражданина, призванного на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации (для родителей (усыновителей), копия акта об усыновлении (для усыновителей).

Гражданам, призванным на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, льгота предоставляется в беззаявительном порядке».

Граждане, имеющие право на льготу, при наличии нескольких объектов налогообложения освобождаются от уплаты налога по одному земельному участку по их выбору.

При непредставлении налогоплательщиком, имеющим право на льготу, уведомления о выбранном объекте налогообложения, льгота предоставляется в отношении объекта налогообложения с максимальной исчисленной суммой налога.»

2. Положения пункта 3 решения собрания депутатов Грушевского сельского поселения (в редакции настоящего решения) применяются к правоотношениям, связанным с уплатой земельного налога за налоговые периоды 2021 и 2022 годов.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по экономической политике, бюджету, финансам, налогам, муниципальной собственности Собрания депутатов Грушевского сельского поселения.

Председатель Собрания депутатов -
глава
Грушевского сельского поселения

Н.Е.Гордиенкова

ст.Грушевская
25 октября 2022 года
№ 51



ПАМЯТКА

КАК ПРОТИВОСТОЯТЬ УГРОЗЕ ТЕРРОРИЗМА

Для того чтобы свести до минимума возможность совершения террористических актов, каждый из нас должен предпринять ряд необходимых мер безопасности:



Не открывайте двери незнакомым людям, не вступайте с ними в контакт на улице, в общественном транспорте и т.д. Не принимайте из рук незнакомцев каких-либо предметов, сумок, пакетов, свертков.



В случае обнаружения подозрительных предметов, оставленных без присмотра, срочно сообщите об этом в органы правопорядка. Не пытайтесь самостоятельно вскрывать, переносить предмет. Не пользуйтесь вблизи него мобильной связью.



Обращайте внимание на появление незнакомых автомобилей и посторонних лиц вблизи вашего места жительства, работы и учебы.



Интересуйтесь разгрузкой мешков, ящиков, коробок, переносимых в подвалы и на первые этажи зданий.



Освободите лестничные клетки, коридоры, служебные помещения от загромождающих их предметов.



Укрепите и опечатайте входы в подвалы и на чердаки. Регулярно проверяйте сохранность печатей и замков. Следите за освещением во дворах и подъездах.

ОСТОРОЖНО МОШЕННИКИ!



1. При использовании банковской карты следите, чтобы ваш PIN-код не попал в поле зрения третьих лиц.
2. При оплате услуг в любых заведениях, следите за процедурой списания денежных средств, не отдавайте карту в чужие руки.
3. При продаже товара в интернете не сообщайте данные карты потенциальному покупателю, просите расчет наличными.
4. Не приобретайте товары в сомнительных интернет-магазинах, это могут оказаться мошенники.
5. При утере банковской карты или телефона, к которому подключен мобильный банк, немедленно позвоните в банк, объясните ситуацию и заблокируйте карту.

ПОМНИТЕ, что НИ ОДНА организация не вправе требовать ваш PIN-код, даже банк!



Если Вы или ваши близкие стали жертвой преступников, незамедлительно обратитесь в ближайший отдел полиции или по телефону "02", с мобильного "102"!



Приказ Минсельхоза России от 21.10.2020 N

621

"Об утверждении Ветеринарных правил содержания свиней в целях их
воспроизводства, выращивания и реализации"

(Зарегистрировано в Минюсте России

29.10.2020 N 60627)

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

ПРИКАЗ от 21 октября 2020 г. N 621

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ВЕТЕРИНАРНЫХ ПРАВИЛ СОДЕРЖАНИЯ СВИНЕЙ
В ЦЕЛЯХ ИХ ВОСПРОИЗВОДСТВА, ВЫРАЩИВАНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ**

В соответствии со [статьей 2.4](#) Закона Российской Федерации от 14 мая 1993 года N 4979-1 "О ветеринарии" (Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1993, N 24, ст. 857; Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, N 29, ст. 4369) и [подпунктом 5.2.9 пункта 5](#) Положения о Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 12 июня 2008 года N 450 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, N 25, ст. 2983), приказываю:

1. Утвердить прилагаемые Ветеринарные [правила](#) содержания свиней в целях их воспроизводства, выращивания и реализации.

2. Настоящий приказ вступает в силу 1 января 2021 года и действует по 31 декабря 2026 г.

Министр
Д.Н.ПАТРУШЕВ

Утверждены

приказом Минсельхоза России от 21 октября 2020 г. N 621

**ВЕТЕРИНАРНЫЕ ПРАВИЛА СОДЕРЖАНИЯ СВИНЕЙ В ЦЕЛЯХ ИХ
ВОСПРОИЗВОДСТВА, ВЫРАЩИВАНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ**

Общие положения

1. Ветеринарные правила содержания свиней в целях их воспроизводства, выращивания и реализации (далее - Правила) устанавливают требования к условиям содержания свиней в целях их воспроизводства, выращивания, реализации (далее - содержание свиней), требования

к осуществлению мероприятий по карантинированию свиней, обязательных профилактических мероприятий и диагностических исследований свиней, содержащихся гражданами, в том числе в личных подсобных хозяйствах, в крестьянских (фермерских) хозяйствах, индивидуальными предпринимателями, организациями и учреждениями уголовно-исполнительной системы, иными организациями и учреждениями, содержащими до 1000 голов свиней включительно (далее - хозяйства), а также содержащими более 1000 голов свиней (далее - предприятие).

В отношении хозяйств и предприятий, сведения о которых включаются (включены) в реестр организаций и лиц, осуществляющих производство, переработку и (или) хранение товаров, перемещаемых с территории одного государства - члена Евразийского экономического союза (далее государство-член) на территорию другого государства-члена <1> наряду с Правилами применяются акты, составляющие право Евразийского экономического союза <2>.

<1> [Решение](#) Комиссии Таможенного союза от 17 августа 2010 г. N 342 "О вопросах в сфере ветеринарного контроля (надзора) в Таможенном союзе" (Официальный сайт Комиссии Таможенного союза <http://www.tsouz.ru>, 23 августа 2010 г.), являющееся обязательным для Российской Федерации в соответствии с [Договором](#) об учреждении Евразийского экономического сообщества от 10 октября 2000 г. (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 7, ст. 632); [Договором](#) о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г., ратифицированным Федеральным [законом](#) от 3 октября 2014 г. N 279-ФЗ "О ратификации Договора о Евразийском экономическом союзе" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, N 40, ст. 5310).

<2> [Пункт 2](#) Единых ветеринарных (ветеринарно-санитарных) требований, предъявляемых к объектам, подлежащим ветеринарному контролю (надзору), утвержденных Решением Коллегии Евразийской экономической комиссии от 13 февраля 2018 г. N 27 (Официальный сайт Евразийского экономического союза <http://www.eaeunion.org>, 15 февраля 2018 г.), являющимся обязательным для Российской Федерации в соответствии с [Договором](#) о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г., ратифицированным Федеральным [законом](#) от 3 октября 2014 г. N 279-ФЗ "О ратификации Договора о Евразийском экономическом союзе".

Требования [глав IV, V и VI](#) Правил также распространяются на условия содержания свиней, содержащихся гражданами, в том числе в личных подсобных хозяйствах, в крестьянских (фермерских) хозяйствах, индивидуальными предпринимателями, организациями, содержащими до 1000 голов свиней включительно, отнесенными к компартментам III и IV в соответствии с [Правилами](#) определения зоосанитарного статуса свиноводческих хозяйств, а также организаций, осуществляющих убой свиней, переработку и хранение продукции свиноводства, утвержденными приказом Минсельхоза России от 23 июля 2010 г. N 258 (зарегистрирован Минюстом России 12 ноября 2010 г., регистрационный N 18944), с изменениями, внесенными приказами Минсельхоза России от 17 июля 2013 г. N 282 (зарегистрирован Минюстом России 14 августа 2013 г., регистрационный N 29378), от 15 октября 2013 г. N 358

(зарегистрирован Минюстом России 7 ноября 2013 г., регистрационный N 30324) и от 19 октября 2016 г. N 461 (зарегистрирован Минюстом России 8 декабря 2016 г., регистрационный N 44620), за исключением организаций и учреждений уголовно-исполнительной системы.

2. Контроль за исполнением Правил осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в области ветеринарии.

Требования к условиям содержания свиней в хозяйствах

3. Не допускается содержание свиней в хозяйствах, расположенных на местах бывшихскотомогильников, очистных сооружений, полигонов твердых бытовых отходов, предприятий по обработке кожевенного сырья и навозохранилищ.

4. Территория хозяйства должна быть огорожена способом, исключающим возможностьпроникновения на эту территорию посторонних лиц и транспортных средств, а также ограничивающим доступ животных, включая животных без владельца <3> и диких животных (за исключением птиц и мелких грызунов).

<3> [Статья 3](#) Федерального закона от 27 декабря 2018 г. N 498-ФЗ "Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, N 53, ст. 8424).

5. В хозяйстве должно быть обеспечено безвыгульное содержание свиней либо выгул свиней в закрытом помещении или под навесами, исключающий контакт свиней с другими животными, включая птиц.

6. Минимальное расстояние от конструкции стены или угла помещения для содержания свиней(далее - свиноводческое помещение) (ближайших по направлению к жилому помещению, расположенному на соседнем участке) до границы соседнего участка при содержании свиней в хозяйствах должно соответствовать минимальному расстоянию от конструкции стены или угла свиноводческого помещения (ближайших по направлению к жилому помещению, расположенному на соседнем участке) до границы соседнего участка при содержании свиней в хозяйствах, приведенному в таблице N 1.

Таблица N 1

Минимальное расстояние, не менее (м)	Поголовье взрослых (половозрелых) свиней, содержащихся в свиноводческом помещении, не более (голов)
10	5
20	8
30	10
40	15

7. Свиноводческие помещения должны быть оборудованы вентиляцией.

8. Площади содержания свиней в хозяйствах приведены в таблице N 2.

Таблица N 2

N п/п	Половозрастные группы свиней	Нормы площади содержания свиней, м ² (на голову, не менее)
1	Хряки	7,0

2	Свиноматки:	
2.1	Лактирующая	4,0
2.2	холостая и супоросная:	
2.2.1	при индивидуальном содержании	1,6
2.2.2	при групповом содержании	2,5
3	Поросята на откорме от 3 до 9 месяцев	0,8
4	Поросята-отъемыши от 1 до 3 месяцев	0,35
5	Ремонтный молодняк	
5.1	хрячки от 4 до 12 месяцев	1,0
5.2	свинки от 4 до 9 месяцев	1,5

9. Стены, перегородки, покрытия свиноводческих помещений в хозяйствах должны быть устойчивыми к воздействию дезинфицирующих веществ и повышенной влажности, не должны выделять веществ, способных нанести вред здоровью свиней.

10. Навоз необходимо убирать и складировать на площадках для биотермического обеззараживания, расположенных на территории хозяйства.

11. Запрещается использовать заплесневелую и (или) мерзлую подстилку для содержания свиней в хозяйстве, а также подстилку, загрязненную веществами, способными нанести вред здоровью свиней при контакте.

12. Для дезинфекции обуви вход в свиноводческое помещение оборудуется приспособлениями или устройствами, обеспечивающими дезинфекцию подошвы обуви при входе и выходе из свиноводческого помещения (дезинфекционные коврики, пропитанные дезинфицирующими растворами, или ванночки с дезинфицирующими растворами, или оборудование для автоматической мойки и дезинфекции подошв обуви).

13. Дезинсекция, дезакаризация и дератизация свиноводческих помещений должны проводиться не реже одного раза в год, а также при визуальном обнаружении насекомых, клещей, грызунов либо выявлении следов их пребывания (покусов, помета).

14. При посещении свиноводческих помещений и обслуживании свиней должны использоваться чистые продезинфицированные рабочие одежда и обувь. Запрещается выходить в рабочей одежде и обуви за пределы территории хозяйства, а также выносить их за пределы территории хозяйства.

15. Корма и кормовые добавки, используемые для кормления свиней, должны соответствовать ветеринарно-санитарным требованиям и нормам. Для поения свиней и приготовления кормов для них должна использоваться питьевая вода.

16. Пищевые отходы, используемые для кормления свиней, должны подвергаться термической обработке (проварке) в течение не менее 30 минут после закипания.

17. Для комплектования хозяйств допускаются клинически здоровые свиньи собственного воспроизводства, а также свиньи, поступившие из других хозяйств и предприятий, при наличии ветеринарных сопроводительных документов, подтверждающих ветеринарное благополучие территорий мест производства (происхождения) животных по заразным болезням животных, в том числе по болезням, общим для человека и животных (далее - заразные болезни) <4>.

<4> [Пункт 3.7](#) Положения о едином порядке осуществления ветеринарного контроля (надзора) на таможенной границе Евразийского экономического союза и на таможенной территории Евразийского экономического союза, утвержденного Решением Комиссии Таможенного союза от 18 июня 2010 г. N 317, и [приказ](#) Минсельхоза России от 27 декабря 2016 г. N 589 "Об утверждении ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях" (зарегистрирован Минюстом России 30 декабря 2016 г., регистрационный N 45094) с изменениями, внесенными приказом Минсельхоза России от 2 апреля 2020 г. N 177 (зарегистрирован Минюстом России 27 мая 2020 г., регистрационный N 58484).

18. Свиньи, содержащиеся в хозяйствах, подлежат учету и идентификации в соответствии с законодательством Российской Федерации в области ветеринарии <5>.

<5> [Статья 2.5](#) Закона Российской Федерации от 14 мая 1993 г. N 4979-1 "О ветеринарии".

Требования к осуществлению мероприятий по карантинированию свиней, обязательных профилактических мероприятий и диагностических исследований свиней в хозяйствах

19. Свиньи, завозимые в хозяйство или вывозимые из него (кроме убойных животных и свиней, перемещаемых по территории одного субъекта Российской Федерации в пределах единственной группы компаний (холдинга), подлежат обособленному от других групп свиней, содержащихся в хозяйстве, содержанию (далее - карантинирование) в соответствии с условиями, запретами, ограничениями в связи со статусом региона происхождения (или) отгрузки подконтрольных товаров, установленным решением федерального органа исполнительной власти в области ветеринарного надзора о регионализации в соответствии с Ветеринарными [правилами](#) проведения регионализации территории Российской Федерации, утвержденными приказом Минсельхоза России от 14 декабря 2015 г. N 635 (зарегистрирован Минюстом России 23 марта 2016 г., регистрационный N 41508).

При карантинировании проводятся клинический осмотр животных, диагностические исследования и обработки, предусмотренные планами диагностических исследований, ветеринарно-профилактических и противоэпизоотических мероприятий в хозяйствах всех форм собственности на территории субъекта Российской Федерации на текущий календарный год <6> (далее - План противоэпизоотических мероприятий).

<6> **Абзац второй пункта 3** Правил предоставления субсидий федеральным казенным предприятиям, отнесенным к ведению Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, на финансовое обеспечение затрат, связанных с производством и доставкой в субъекты Российской Федерации лекарственных средств и препаратов для ветеринарного применения для обеспечения проведения противозoonотических мероприятий в субъектах Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 2 июня 2016 г. N 490 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, N 24, ст. 3529).

20. Свиньи, содержащиеся в хозяйствах, подлежат диагностическим исследованиям, вакцинациям и обработкам против заразных болезней в соответствии с Планом противозoonотических мероприятий.

Требования к условиям содержания свиней на предприятиях

21. Не допускается содержание свиней на предприятиях, расположенных на местах бывших скотомогильников, полигонов твердых бытовых отходов, очистных сооружений, предприятий по обработке кожевенного сырья и навозохранилищ.

22. Предприятие должно быть огорожено способом, исключающим возможность проникновения на это предприятие посторонних лиц и транспортных средств, а также ограничивающим доступ животных, включая животных без владельца и диких животных (за исключением грызунов и птиц).

23. На предприятии должно быть обеспечено безвыгульное содержание свиней либо выгул свиней в закрытом помещении или под навесами, исключающий контакт свиней с другими животными, включая птиц.

24. Территория предприятия разделяется на следующие зоны: производственную, где располагаются помещения для разведения и содержания свиней;

хранения и приготовления кормов, где располагаются складские помещения для хранения кормов, а также кормоцех (при наличии); временного хранения и (или) утилизации биологических отходов;

административно-хозяйственную, где располагаются здания и сооружения административно-хозяйственных служб, объекты для инженерно-технического обслуживания предприятия.

25. При въезде (выезде) на территорию (с территории) предприятия должны быть размещены помещение, здание, сооружение или площадка для обработки транспортных средств в целях дезинфекции внешних поверхностей при любых погодных условиях и исключения загрязнения территории предприятия.

26. На предприятии должны быть предусмотрены помещения или места для размещения специалистов в области ветеринарии, хранения лекарственных средств для ветеринарного применения и дезинфицирующих средств (далее - ветеринарно-профилактический пункт).

27. На предприятии оборудуется место для проведения патологоанатомического осмотра, а также отбора патологического и биологического материала от свиней.

28. На предприятии должно осуществляться круглосуточное дежурство. Вход (выход) и въезд(выезд) на территорию (с территории) предприятия должны осуществляться под контролем дежурного.

29. Вход в производственную зону лиц, а также въезд любого вида транспорта, не связанного непосредственным производственным процессом, не допускается.

30. Вход (выход) в производственную зону (из производственной зоны) предприятия должен быть оборудован ветеринарно-санитарным пропускником (далее - санпропускник), без прохождения через который невозможно войти в производственную зону и выйти из нее.

31. Санпропускник должен быть оборудован раздевалкой для домашней одежды (с индивидуальными шкафами, закрепленными за каждым работником), душевыми комнатами со сквозным проходом из раздевалки в гардероб со специальной одеждой и обувью. Не допускается входить в домашней одежде и обуви, вносить их и другие предметы и пищевые продукты в свиноводческие помещения, складские помещения для хранения кормов (при наличии) и кормоцех (при наличии), а также выходить из указанных помещений в специальной одежде и обуви и выносить их за пределы предприятия.

Специальная одежда и обувь должны подвергаться обеззараживанию или стирке с применением дезинфицирующих растворов.

32. Вход в здание, сооружение для содержания свиней должен быть оснащен дезинфекционным оборудованием, исключающим возможность входа без проведения дезинфекции обуви.

Вход в кормоцех (при наличии), ветеринарно-профилактический пункт с внутренней стороны дверей должен быть оснащен дезинфекционным оборудованием, исключающим возможность входа без проведения дезинфекции обуви.

33. Лица, больные и (или) подозреваемые в заражении заразными болезнями, общими для человека и свиней <7>, к работе на предприятии не допускаются.

<7> [Перечень](#) заразных и иных болезней животных, утвержденный приказом Минсельхоза России от 9 марта 2011 г. N 62 (зарегистрирован Минюстом России 1 июня 2011 г., регистрационный N 20921) с изменениями, внесенными приказом Минсельхоза России от 15 февраля 2017 г. N 68 (зарегистрирован Минюстом России 9 марта 2017 г., регистрационный N 45878).

34. Персонал должен быть обеспечен продезинфицированными рабочими одеждой и обувью. Оборудование, инвентарь маркируются и закрепляются за участком (цехом). Передавать указанные предметы из одного участка в другие без обеззараживания запрещается.

35. На предприятии не допускается содержание собак (кроме сторожевых), кошек, а также животных других видов (включая птиц). Сторожевые собаки должны подвергаться вакцинации против бешенства, дегельминтизации и другим ветеринарным обработкам, предусмотренным ветеринарным законодательством Российской Федерации.

36. Содержание свиней на предприятии должно осуществляться с соблюдением следующих требований:

а) использование свиноводческих помещений (секций), предназначенных для опороса свиноматок и доращивания поросят, выращивания ремонтного молодняка и откорма свиней,

осуществляется по принципу "все свободно - все занято" <8>. В иных свиноводческих помещениях предусматривается возможность поочередного освобождения, очистки, ремонта и дезинфекции отдельных групповых станков или групп индивидуальных станков по мере их освобождения от свиней перед размещением в них новых животных;

<8> Пункт 3 Единых ветеринарных (ветеринарно-санитарных) требований, предъявляемых к объектам, подлежащим ветеринарному контролю (надзору), утвержденных Решением Коллегии Евразийской экономической комиссии от 13 февраля 2018 г. N 27.

б) продолжительность технологического перерыва (периода, в течение которого осуществляются чистка, ремонт, мойка, дезинфекция свиноводческих и вспомогательных помещений, участвующих в технологическом цикле предприятия) между технологическими циклами производства составляет не менее 2 суток.

37. Для товарных свиноводческих предприятий используются:

моноблоки, в которых все животные содержатся под одной крышей с внутренним разделением сплошными перегородками по технологическим группам;

многоблочные помещения, в том числе с использованием соединительных галерей между блоками, в которых предусмотрено содержание животных с разделением как на два сектора (репродукторный и откормочный), так и на большее их количество (репродукторный, сектор дорастивания и откормочный). Специализированные репродуктивные предприятия и специализированные откормочные предприятия могут иметь иное количество секторов;

отдельно стоящие корпуса без соединения галереями на одной производственной территории, огороженной забором.

38. Свиньи размещаются в групповых или индивидуальных станках, которые имеют кормовое отделение и место для отдыха. Станки должны быть сухими.

39. Каждая производственная группа свиней должна содержаться в отдельном помещении, за исключением поросят-сосунов, которые должны содержаться вместе со свиноматкой.

40. Комплектование свиней в групповых станках должно производиться в соответствии со следующим требованием: свиноматки с выявленной супоросностью объединяются в групповых станках с разницей во времени оплодотворения до 7 календарных дней.

41. Полы в свиноводческих помещениях должны быть нескользкими, состоять из водонепроницаемого материала, быть стойкими против истирания и воздействия дезинфицирующих средств.

42. Для содержания слабых, больных, отстающих в росте и развитии свиней и оказания соответствующей ветеринарной помощи должны быть оборудованы изолированные помещения (станки) вместимостью до 1 процента от общего поголовья.

43. В репродукторном цехе в период опороса свиноматок должны быть установлены влагонепроницаемые емкости или одноразовые влагонепроницаемые полимерные мешки, устойчивые к механическим повреждениям, для сбора последов и мертворожденных плодов. Влагонепроницаемые емкости или одноразовые влагонепроницаемые полимерные мешки размещаются в зоне временного хранения и (или) утилизации биологических отходов и не реже 1 раза в сутки направляются либо в место хранения биологических отходов, оборудованное охладительным или морозильным

оборудованием, либо на утилизацию или уничтожение. После освобождения от биологических отходов емкости промываются, дезинфицируются и возвращаются в репродукторный цех. Одноразовые влагонепроницаемые полимерные мешки утилизируются.

44. Свиноводческие помещения должны быть оборудованы вентиляцией.

45. Для обогрева поросят-сосунов в станках для подсосных свиноматок используются специальные системы локального обогрева.

46. Перед дезинфекцией свиноводческих помещений проводится их механическая очистка, после которой должны быть видны структура и цвет материала поверхности и не должны обнаруживаться остатки навоза, корма и другие загрязнения.

47. Дезинфекция отдельных помещений, предназначенных для опороса и содержания подсосных свиноматок, дорастивания поросят или откорма свиней, проводится после завершения соответствующих технологических циклов и освобождения от свиней.

48. Дезинфекция станков в свиноводческих помещениях, предназначенных для содержания хряков, холостых или супоросных свиноматок и ремонтного молодняка, проводится по мере их освобождения от свиней.

49. Для комплектования предприятий допускаются свиньи без клинических признаков заразных болезней животных собственного воспроизводства, а также свиньи, поступившие из других хозяйств и предприятий при наличии ветеринарных сопроводительных документов, подтверждающих ветеринарное благополучие территорий мест производства (происхождения) животных по заразным болезням <9>.

<9> [Пункт 3.7](#) Положения о едином порядке осуществления ветеринарного контроля (надзора) на таможенной границе Евразийского экономического союза и на таможенной территории Евразийского экономического союза, утвержденного Решением Комиссии Таможенного союза от 18 июня 2010 г. N 317, и [приказ](#) Минсельхоза России от 27 декабря 2016 г. N 589 "Об утверждении ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях".

50. Свиньи, содержащиеся на предприятиях, подлежат учету и идентификации в соответствии с законодательством Российской Федерации в области ветеринарии <10>.

<10> [Статья 2.5](#) Закона Российской Федерации от 14 мая 1993 г. N 4979-1 "О ветеринарии".

Требования к осуществлению мероприятий по карантинированию свиней на предприятиях

51. Свиньи, завозимые на предприятие или вывозимые из него (кроме убойных животных и свиней, перемещаемых по территории одного субъекта Российской Федерации в пределах единственной группы компаний (холдинга), подлежат карантинированию в соответствии с условиями, запретами, ограничениями в связи со статусом региона происхождения (или) отгрузки подконтрольных товаров, установленным решением федерального органа исполнительной власти в области ветеринарного надзора о регионализации в соответствии с Ветеринарными [правилами](#) проведения регионализации

территории Российской Федерации, утвержденными приказом Минсельхоза России от 14 декабря 2015 г. N 635.

При карантинировании проводятся клинический осмотр животных, диагностические исследования и обработки, предусмотренные перечнями диагностических исследований, ветеринарно-профилактических и противоэпизоотических мероприятий, которые утверждаются руководителями предприятий на соответствующий год (далее - Перечень противоэпизоотических мероприятий).

Перечень противоэпизоотических мероприятий формируется в соответствии с ветеринарными правилами осуществления профилактических, диагностических, лечебных, ограничительных и иных мероприятий, установления и отмены карантина и иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, утверждаемыми Минсельхозом России в соответствии со [статьей 2.2](#) Закона Российской Федерации от 14 мая 1993 г. N 4979-1 "О ветеринарии" (далее - ветеринарные правила).

52. Здание (помещение) для карантинирования свиней должно быть размещено на расстоянии не менее 200 метров от иных свиноводческих помещений. Данное требование не распространяется на уже введенные в эксплуатацию до вступления в силу Правил здания (помещения) для карантинирования.

53. При поступлении свиней специалист предприятия в области ветеринарии должен проверить наличие и правильность оформления ветеринарных сопроводительных документов, а также провести выборочную термометрию и клинический осмотр свиней.

54. Содержание свиней в период карантинирования должно соответствовать технологиям содержания основного стада на предприятии.

55. Для обслуживания каждой партии карантинируемых свиней должен быть закреплен отдельный персонал.

56. Посещение здания (помещения) для карантинирования свиней и прилегающей территории лицами, не связанными с обслуживанием животных и проведением мероприятий, предусмотренных [пунктом 51](#) Правил, в период карантинирования свиней, запрещается.

57. При обнаружении в группе карантинируемого поголовья свиней, больных заразными болезнями, ветеринарно-санитарные мероприятия проводятся в соответствии с ветеринарными правилами.

58. Дезинфекция помещения для карантинирования свиней должна проводиться каждый раз в течение 48 часов после его освобождения от животных.

59. Перевод животных из здания (помещения) для карантинирования свиней в иные свиноводческие помещения либо их вывоз с предприятия производится в соответствии с решением специалиста предприятия в области ветеринарии после окончания срока карантинирования, проведения всех мероприятий, предусмотренных Перечнем противоэпизоотических мероприятий, и при отсутствии свиней, подозреваемых в заболевании заразными болезнями.

Требования к обязательным профилактическим мероприятиям диагностическим исследованиям свиней на предприятиях

60. Свиньи разгружаются через эстакаду (рампу) в помещение для приема свиней, проходят санитарную обработку кожного покрова в установленном руководителем предприятия порядке.

61. Свиньи на предприятии подвергаются диагностическим исследованиям, вакцинациям и обработкам против заразных болезней в соответствии с Перечнем противоэпизоотических мероприятий.

ПАМЯТКА для родителей

«Внимание! Грибы!»

Разве неприятно в летний или осенний день отправиться в лес по грибы. Многие люди любят собирать грибы. Однако любителей – грибников может подстерегать грозная опасность - отравление ядовитыми грибами, так как не каждый знает, какие грибы съедобные, какие ядовитые. Отравления грибами встречаются нередко и иногда заканчиваются трагически. Бледную поганку большей частью путают с шампиньонами и некоторыми сыроежками.

Помните! Собирая грибы, обращайте внимание на их вид и пригодность к употреблению в пищу! Во время прогулок с детьми следите, чтобы в траве не было грибов. Ребёнок может взять в рот и проглотить несъедобный гриб. Необходимо помнить, что действие яда на организм очень опасно и может привести к смерти.

Признаки отравления грибами: слюнотечение, обильное потоотделение, рвота и жидкий стул с примесью крови. При большой дозе яда наблюдается нарушение зрения, судороги, бред, расстройство дыхания.

Если отравление произошло, необходимо оказать первую помощь, направленную на выведение яда из организма:

1. Промывание желудка.
2. Приём внутрь активированного угля.
3. Транспортировка в ближайшее лечебное учреждение в положении на боку.
4. Для уменьшения обезвоживания организма и жажды, сопровождающих отравление грибами, следует давать больному пить холодную, слегка подсоленную воду, холодный крепкий чай, молоко.

Детям употреблять грибы нельзя!

Памятка для родителей "Ягоды и грибы"

Памятка для взрослых. Основы безопасности жизнедеятельности

"Отравление ядовитыми растениями" Дети дошкольного возраста проявляют большой интерес к окружающей природе, но из-за того, что у них еще нет достаточных знаний о некоторых особенностях растений, иногда срывают ядовитые растения или даже едят их плоды, корневища и т. д. Наиболее часто отравления ядовитыми растениями происходят летом. Встречаются также случаи ожогов кожи, слизистой глаз, носа, рта при соприкосновении или попадании сока некоторых растений. **КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ЯДОВИТЫХ РАСТЕНИЙ** Вех ядовитый . Похож на огородные растения - петрушку, укроп и др. Произрастает на влажных местах, вдоль рек и озер, в кустарниках. Все части растения ядовиты. Отравление наступает чаще, если поест корневище. Отличительным свойством этого растения является приятный запах, который выделяется при растирании любой его части, наличие толстого корневища, разделенного поперечными перегородками на камеры. Признаки отравления наступают очень быстро, в зависимости от количества съеденного растения. Первые признаки отравления: боли в животе, головная боль, головокружение, слабость, тошнота, рвота, бледность, затрудненное дыхание. В последующем присоединяются судороги и потеря сознания. Клещевина. Растение произрастает в южных районах Ростовской области и Ставропольского края, в Закавказье. Отравление наступает, если съесть семена растения, похожие на бобы и фасоль. Плоды (семена) размещаются в трехгнездных коробочках, привлекают яркой окраской. Тяжелые отравления возможны от 2-3 семян. Признаки отравления наступают через 1- 2 часа: головная боль, покраснение зева, боли в глотке, понижение температуры ниже нормы, пульс частый и малый. Белена черная. Произрастает на пустырях, вдоль дорог, на заброшенных полях. Все растение покрыто мягкими, клейкими волосками, издает специфический неприятный запах. Отравление чаще всего наступает от семян, которые дети принимают за мак. Дурман обыкновенный. Дурман - растение пустырей. Отравление наступает от съеденных семян и вдыхания запаха цветущего растения. Цветение с середины июня по сентябрь. Плод - коробочка шаровидной формы, покрыта шипами. Созревшая коробочка открывается четырьмя створками, внутри которой находятся почковидные черные семена. Признаки отравления белой черной, дурманом

обыкновенным, белладонной однотипны: расширение зрачков с потерей реакции на свет, сухость слизистых. Чем сильнее ребенок разжевывал растение, тем сильнее покраснение слизистых рта и зева. К этой же группе можно отнести паслен сладко-горький. Отравление наступает от съеденных плодов растения, имеющих форму шаровидных ягод черного цвета, сладковато-горького вкуса. Борец (башмачки). Произрастает повсеместно: в лесу, оврагах, на берегах рек, в парках. Все части растения, особенно подземные, очень ядовиты. Отравление чаще всего наступает весной от употребления клубней. Картина отравления выражается в поносе, рвоте, тошноте, нарастающей слабости, поражении сердечной и дыхательной деятельности, падении артериального давления. Болиголов крапчатый . Произрастает на лугах, вдоль дорог, заборов. Отравление наступает, если поест стебель. При растирании этого растения руками, оно издает характерный мышиный запах. Отравление схоже с картиной отравления никотином. Симптомы - тошнота, расширение зрачков, нарушение глотания, небольшие судороги, птоз (паралич мышц, поднимающих веки), сознание ясное. Черemiца зеленая и обыкновенная. Вызывает отравление, сходное с отравлением от растения борец. Смертельный исход отмечается редко. Багульник обыкновенный. Распространен в северных и средних районах Европейской территории России, на Дальнем Востоке, в Сибири. Опасен во время цветения (май-июль). В этот период наземные части растения выделяют вещества, обладающие раздражающим действием на центральную нервную систему; всасывается через кожу.

ПАМЯТКА - ОСТОРОЖНО, ЯДОВИТЫЙ ГРИБ!

Отравление грибами – довольно распространенный вид среди пищевых отравлений. Это объясняется массовостью сбора грибов, неумением отличать ядовитые грибы от съедобных, недостаточно тщательной обработкой своей лесной добычи.

Бледная поганка – самый ядовитый и опасный гриб, вызывающий смертельное отравление. Грибники часто путают ее с шампиньонами и сыроежками. Известны три разновидности бледной поганки: белая, желтая и зеленая. Она содержит фаллоидин – сложное по химическому строению вещество. Количество фаллоидина, содержащееся в одной поганке, достаточно, чтобы вызвать смертельное отравление у двоих человек. Отваривание, засол, сушка не уничтожают ядовитых свойств поганки. Симптомы появляются через 6–8 часов и более после поступления яда в организм. Возможны неукротимая рвота, коликообразные боли в животе, судороги. Наступает коматозное состояние (потеря сознания). На 2-3 день развивается печеночная болезнь и почечная недостаточность.



Отравление **мухомором** наступает спустя 30–40 минут. Признаки отравления: усиленное потоотделение, слюноотделение, сужение зрачков. Иногда появляется коматозное состояние.

Ложные опята искусно маскируются под опята. Но при внимательном рассмотрении у ложного опенка можно заметить более

яркий, с ярко-желтыми или красноватыми оттенками цвет шляпки. Окраска шляпки настоящего опенка более скромная, густо покрыта мелкими темными чешуйками, направленными от середины к краю. Очень важное отличие настоящего опенка от ложного – белая пленка, связывающая край шляпки гриба с ножкой; цвет пластинок: у настоящего опенка они почти белые, у ложного – бурые или коричневые. При отравлении этими грибами может возникнуть гастроэнтерит (воспаление желудочно-кишечного тракта), сопровождающееся тошнотой, рвотой, коликообразными болями.

Чаще всего бывает отравление условно съедобными грибами – **волнушками, свинушками**. Оно возникает вследствие неумелого их приготовления (такие грибы перед жарением следует отмачивать и отваривать). Признаки отравления – тошнота, рвота, понос – наступают вскоре после употребления грибов. Выздоровление при своевременно оказанной помощи наступает обычно через сутки.



Можно отравиться и **съедобными грибами**. В старых грибах наряду с полезными веществами часто имеются продукты разложения белков, вредные для организма человека. Кроме того, в них нередко бывают насекомые и черви, которые выделяют ядовитые вещества (перед варкой или жарением грибы тщательно чистят и моют). Причиной отравления могут быть неправильно заготовленные или испорченные сушеные и

консервированные грибы. Ни в коем случае нельзя мариновать



ь или солить грибы в оцинкованной посуде, т.к. велика опасность отравления цинком.

Первая помощь при пищевых отравлениях: промывание желудка, употребление активированного угля и слабительного (через 1-4 ч.).

СОВЕТЫ ГРИБНИКУ

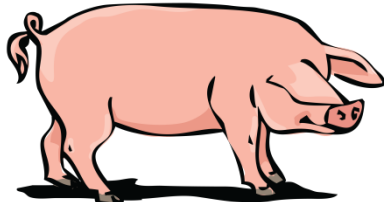
1. Собирайте только те грибы, о которых Вы точно знаете, что они съедобны.
2. Грибы, которые Вы не знаете или которые вызывают сомнения, не следует употреблять в пищу и пробовать на вкус, тем более в сыром виде.
3. Никогда не собирайте и не ешьте грибы, которые у основания ножки имеют клубневидное утолщение, окружённое оболочкой и не пробуйте их на вкус.
4. Когда Вы собираете грибы, старайтесь их брать с целой ножкой, чтобы не упустить из вида важный признак, указанный в предыдущем правиле.
5. Если Вы собираете шампиньоны, обращайтесь особое внимание на цвет пластинок. У съедобных шампиньонов пластинки быстро розовеют, а затем темнеют. У ядовитой бледной поганки, похожей по внешнему виду на шампиньоны, пластинки всегда белого цвета.
6. Собирая опята, не путайте их с ложными. У настоящего опенка пластинки светлые, под шляпкой белая пленка.
7. Никогда не собирайте и не ешьте грибы перезрелые, червивые и испорченные.
8. Не ешьте грибы в сыром виде.
9. Принесённые домой грибы должны быть в тот же день разобраны по отдельным видам и вновь тщательно просмотрены. Все сомнительные, перезрелые, дряблые грибы нужно выбросить! Нижнюю часть ножки, загрязнённую землёй, срезают, а грибы тщательно очищают от песка и сора.

10.
Грибы должны быть подвергнуты кулинарной обработке в день сбора или не позднее следующего утра.
11.
Не верьте распространённому мнению о том, что ядовитые грибы вызывают потемнение луковицы или серебряных предметов, если их опустить в воду, в которой варятся грибы. Это заблуждение!
12.
Если с вами дети, следите за тем, чтобы они не собирали мухоморы и другие приметные, но ядовитые грибы.
13.
Не собирайте грибы в городских парках, скверах, дворах, вдоль автомобильных и железных дорог. Грибы накапливают ядовитые вещества и становятся непригодными в пищу.

При засолке и мариновании грибов тщательно очищайте их и проваривайте; в засол и маринад добавляйте достаточное количество соли и уксуса.

Не закрывайте банки герметическими крышками – при этом создаются условия для размножения ботулинической палочки.

При первых признаках отравления необходимо срочно обращаться за медицинской помощью!



ВНИМАНИЕ!!! **АФРИКАНСКАЯ ЧУМА СВИНЕЙ**

Африканская чума свиней – особо опасная, острозаразная, вирусная болезнь. Вирус поражает диких и домашних свиней всех пород и возрастов в любое время года. Для жизни и здоровья людей опасности не представляет. Болезнь высоколетальная, распространяется очень быстро и наносит огромный материальный ущерб сельскому хозяйству. Погибают до 100 % заболевших свиней. Лечения не эффективны, вакцины не существует.

Свиньи заражаются при контакте с больными и переболевшими животными: через корма (особенно пищевые отходы), воду, предметы ухода, транспортные средства, загрязненные выделениями больных животных. Наиболее часто к появлению АЧС приводит скормливание свиньям пищевых отходов домашней кухни, различных пищеблоков и столовых, боенских отходов, комбикормов и зернопродуктов, не прошедших термическую обработку. Болезнь переносят домашние и дикие животные, птицы, грызуны и насекомые. Вирус очень устойчив: в продуктах, воде и внешней среде сохраняется месяцами, замораживание и высушивание на него не действуют. Уничтожается исключительно путем нагревания до высоких температур.

Симптомы. У животных повышается температура тела до 42°C, появляются отдышка, кашель, пропадает аппетит, усиливается жажда, отмечаются приступы рвоты и паралича задних конечностей, на коже внутренней поверхности бедер, на животе, шее, у основания ушей, на пятачке и хвосте образуются красно-фиолетовые пятна.

Для предотвращения заноса заболевания необходимо:

1. Содержать свиней в закрытых помещениях или надежно огороженных, изолированных местах, не допускать свободного выгула свиней, контакта их с другими животными;
2. Регулярно проводить очистку и дезинфекцию помещений, где содержатся животные. Постоянно использовать сменную одежду, обувь, отдельный инвентарь для ухода за свиньями;
3. Исключить кормление свиней кормами животного происхождения и пищевыми отходами без тепловой (проварка) обработки, покупать корма только промышленного производства или подвергать их проварке в течение трех часов;
4. Не допускать посещений хозяйств, животноводческих подворий посторонними лицами;
5. Не покупать живых свиней без ветеринарных сопроводительных документов, не завозить/вывозить свиней и продукцию свиноводства без разрешения должностных лиц государственной ветеринарной службы, регистрировать свинопоголовье в местных администрациях округов и поселений;
6. Не проводить подворный убой и реализацию свинины без ветеринарного предубойного осмотра животных и ветеринарно-санитарной экспертизы мяса и продуктов убоя специалистами государственной ветеринарной службы;
7. Не покупать мясопродукты в местах торговли, не установленных для этих целей местной администрацией;
8. В случае появления признаков заболевания свиней или внезапной их гибели немедленно обратиться в государственную ветеринарную службу;

9. Обязательно предоставлять поголовье свиней для ветеринарного осмотра, проведения вакцинаций (против классической чумы свиней, рожи) и других обработок;

10. Не выбрасывать трупы животных, отходы от их содержания и переработки на свалки, обочины дорог, проводить утилизацию биоотходов в местах, определенных администрацией сельского поселения;

11. Не перерабатывать мясо павших или вынужденно убитых свиней – это запрещено и может привести к дальнейшему распространению болезни;

12. Не использовать для поения животных воду из ручьев и небольших рек со спокойным течением, протекающих через лесные массивы, в которых обитают дикие кабаны.

Меры при установлении диагноза АЧС

При установлении диагноза «африканская чума свиней» на неблагополучный пункт (хозяйство, населенный пункт, район) накладывается карантин. По его условиям *в очаге инфекции проводится уничтожение всех свиней, а в радиусе до 20 км от очага все свиноголовье, продукция свиноводства, корма подлежат изъятию и уничтожению.*

При проведении карантинных мероприятий подлежат уничтожению малоценный инвентарь и деревянные постройки.

Важно знать, что проведение дезинфекции подсобных помещений (сараев, хлевов, базов и т. д.), построенных из материалов, имеющих пористую структуру (саманный кирпич, пеноблоки, кирпич, керамзитобетон-ные блоки (кроме облицовочных) и т. д.), не гарантирует стопроцентного уничтожения вируса в силу его способности глубоко проникать в структуру указанных строительных материалов и надолго оставаться в них.

ПОМНИТЕ!

**ГИБЕЛЬ СВИНЕЙ ПРИ ЗАРАЖЕНИИ АЧС ДО 100%!
СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОФИЛАКТИКИ И ЛЕЧЕНИЯ БОЛЕЗНИ НЕ
СУЩЕСТВУЕТ.**

Только строгое выполнение указанных рекомендаций позволит избежать заноса АЧС, на ваши подворья, а так же возникновения и распространения заболевания, и как следствие — экономического ущерба, административной и уголовной ответственности.

**Обо всех случаях заболевания и внезапного падежа свиней
НЕМЕДЛЕННО СООБЩИТЕ
в ГБУ РО «Аксайская межрайонная СББЖ»
по телефонам: 8-(86350)5-40-99; +7 928-773-10**

ВНИМАНИЕ АЧС!

В Тацинском районе Ростовской области (примерно в 4 км на север от хут. Маслов) в результате лабораторных исследований в филиале ГБУ РО «Ростовская облСББЖ с ПО» – «Ростоблветлаборатория» патологического материала (6 селезенок) отобранного от 6 трупов диких кабанов, обнаруженных на территории лесного массива общедоступных охотничьих угодий Михайловского сельского поселения - 08.11.2022 г. получен положительный результат на африканскую чуму свиней.

В 2022 году на территории Ростовской области зарегистрировано четыре случая африканской чумы свиней на территориях: Багаевского (территория урочища «Щучье» охотничьего угодья «Багаевское» Багаевской районной общественной организации «Общество охотников и рыболовов» Багаевского района Ростовской области) и Константиновского (хут. Хрящевский), Егорлыкского (хут. Матросский), Тацинского (примерно в 4 км на север от хут. Маслов) районов.

ПОМНИТЕ!

ГИБЕЛЬ СВИНЕЙ ПРИ ЗАРАЖЕНИИ АЧС ДО 100%! СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОФИЛАКТИКИ И ЛЕЧЕНИЯ БОЛЕЗНИ НЕ СУЩЕСТВУЕТ.

Только строгое выполнение Ветеринарных правил осуществления профилактических, диагностических, ограничительных и иных мероприятий, установления и отмены карантина и иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов африканской чумы свиней, утвержденных приказом МСХ РФ от 28.01.2021 № 37 позволит избежать заноса АЧС, на ваши подворья, а так же возникновения и распространения заболевания, и как следствие — экономического ущерба, административной и уголовной ответственности.

**Обо всех случаях заболевания и внезапного падежа свиней НЕМЕДЛЕННО СООБЩИТЕ
в ГБУ РО «Акса́йская ме́жрайонная СББЖ»
по телефонам: 8-(86350)5-40-99; +7 928-773-10-70
или в Администрацию Вашего сельского поселения**

Уважаемые жители!

В осенний период возрастает уровень угрозы заноса и широкого распространения возбудителя высокопатогенного гриппа птиц (далее – ВГП) на значительной территории Российской Федерации в связи с началом активного миграционного периода у диких перелетных водоплавающих птиц, являющихся природным резервуаром и одним из главных факторов распространения высокопатогенного гриппа птиц. Следует отметить, что территория Ростовской области лежит на пути миграции диких перелетных птиц, в связи с чем существует высокая степень угрозы заноса данного заболевания.

ВГП - высококонтагиозная вирусная болезнь птиц, характеризующаяся поражением кровеносной и центральной нервной систем, органов дыхания, пищеварения, выделения и яйцеобразования.

Характерными клиническими признаками ВГП являются снижение продуктивности, угнетенное состояние, отказ от корма и воды, взъерошенность оперения, цианоз кожных покровов, отек межжелудочного пространства, наличие подкожных кровоизлияний на конечностях, нарушение координации движений, синусит, ринит, конъюнктивит, диарея.

Возможно бессимптомное течение болезни у вакцинированных против ВГП птиц, а также у диких водоплавающих птиц.

Источником возбудителя являются больные птицы, их секреты и экскреты.

Передача возбудителя осуществляется алиментарным и контактным путями. Возможен аэрогенный путь передачи возбудителя. Факторами передачи возбудителя являются помет, корма, вода, инвентарь, одежда и обувь персонала, подстилка, транспортные средства и другие объекты внешней среды, контаминированные возбудителем.

Лечение не разработано и нецелесообразно. Ввиду опасности распространения возбудителя больную птицу уничтожают.

В августе 2022 года на территории Ростовской области зарегистрировано 2 случая возникновения высокопатогенного гриппа птиц (среди домашней птицы в ЛПХ Целинского района).

В целях предотвращения возникновения и распространения ВГП, для обеспечения биологической и ветеринарной безопасности региона, недопущения негативных последствий при введении ограничительных мероприятий (карантина), Управление Россельхознадзора по Ростовской, Волгоградской и Астраханской областям и Республике Калмыкия информирует, о необходимости соблюдения обязательных требований Ветеринарных правил содержания птиц на личных подворьях граждан и птицеводческих хозяйствах открытого типа, утвержденные приказом Минсельхоза РФ от 03.04.2006 № 103, а именно:

- территория подворий должна быть огорожена и благоустроена;
- при содержании разных видов птиц на подворьях необходимо обеспечить раздельное их содержание. Разные виды птиц содержат в обособленных помещениях одного или разных зданий, которые обеспечивают лазами для самостоятельного выхода птицы на изолированные выгульные площадки;
- внутренние поверхности помещений подворий (стены, перегородки, потолки) должны быть устроены из материалов, доступных для очистки, мойки и дезинфекции;
- при угрозе заражения перед входом в помещение для содержания птицы на подворьях для дезинфекции обуви оборудуют дезинфекционные кюветы (дезковрики) во всю ширину прохода, которые регулярно заполняют дезинфицирующими растворами;
- в каждом помещении для содержания птицы на подворье окна, двери, вентиляционные отверстия рекомендуется оборудовать рамами с сеткой во избежание залета дикой птицы;
- в период выращивания птицы на подворьях систематически наблюдают за состоянием ее здоровья, в случае отклонения от физиологических норм обращаются к ветеринарным специалистам;

В соответствии с Ветеринарными правилами осуществления профилактических, диагностических, ограничительных и иных мероприятий, установления и отмены карантина и иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов высокопатогенного гриппа птиц, утвержденные приказом Минсельхоза РФ от 24.03.2021 № 158 владельцы птицы обязаны:

- предоставлять по требованиям специалистов органов и организаций, входящих в систему Государственной ветеринарной службы Российской Федерации, птиц для осмотра;
- извещать в течение 24 часов специалистов госветслужбы обо всех случаях заболевания или гибели птиц, а также об изменениях в их поведении, указывающих на возможное заболевание;
- принимать меры по изоляции подозреваемых в заболевании птиц и трупов птиц;
- выполнять требования специалистов госветслужбы о проведении в личном подсобном хозяйстве, в крестьянском (фермерском) хозяйстве, в хозяйстве индивидуального предпринимателя, в организациях, в которых содержатся птицы, противоэпизоотических и других мероприятий, предусмотренных настоящими Правилами;
- использовать для кормления птиц, используемых для получения продукции птицеводства, корма, прошедшие термическую обработку;
- обеспечивать защиту помещений, в которых содержатся птицы (далее - птичник), от проникновения диких, в том числе синантропных птиц, и грызунов.

Уважаемые жители Ростовской области!

На территории Ростовской области в 2023 году будет проведена государственная кадастровая оценка в отношении всех учтенных в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН) зданий, помещений, сооружений, объектов незавершенного строительства, машино-мест.

В рамках подготовки к проведению государственной кадастровой оценке ГБУ РО «Центр содействия развитию имущественно-земельных отношений Ростовской области» (ГБУ РО) **осуществлена первичная группировка объектов недвижимости, вошедших в предварительный перечень объектов оценки.**

Результаты группировки в разбивке по муниципальным образованиям размещены на официальном сайте ГБУ РО в разделе «Деятельность / Кадастровая оценка / Группировка (сегментация) объектов недвижимости» (<https://razvitie-ro.donland.ru/activity/34102/>).





Там же размещен перечень объектов недвижимости, в отношении которых в ЕГРН отсутствуют необходимые для определения оценочной группы характеристики, либо содержатся противоречивые сведения, которые необходимо уточнить.

Поэтому, если вы не согласны с результатами группировки или принадлежащий вам объект содержится в перечне с противоречивыми сведениями, вам необходимо обратиться в ГБУ РО.

Для уточнения недостающих и противоречивых характеристик правообладатели объектов недвижимости или их представители могут предоставить в ГБУ РО декларации о характеристиках соответствующих объектов недвижимости.

С памяткой по уточнению характеристик, порядком подачи деклараций, формой декларации и нормативно-правовыми актами по вопросам предоставления и заполнения декларации можно ознакомиться на официальном сайте ГБУ РО в разделе «Деятельность / Кадастровая оценка / Декларации об объектах недвижимости» (<https://razvitie-ro.donland.ru/activity/3187>).

Контакты ГБУ РО «Центр содействия развитию имущественно-земельных отношений Ростовской области».

	344025, г. Ростов-на-Дону, ул. 27-я линия, 3
	+7(863) 200-09-38, 200-09-39, 200-09-31
	razvitie-ro@yandex.ru
	Пн-Чт: 8:30 - 17:15. Пт: 8:30 - 16:00 Перерыв: 13:00 - 13:30. Выходной: Сб, Вс.

Учредитель: Администрация Грушевского сельского поселения Аксайского района Редактор: Онищенко Н.Л.	Ответственный за выпуск: Коновальцева И.Г. Адрес: ул. Советская, д. 265 а, ст. Грушевская, Аксайский район, Ростовская область телефон: 8 (863 50) 356-46	Тираж: 20 экземпляров
---	--	--------------------------

№ 24 (319) 28 октября 2022г.	Нормативные акты	Ведомости Грушевского сельского поселения	55
------------------------------	------------------	---	----