

ВЕДОМОСТИ

№ 20 (248)

29 сентября 2020 г.

ГРУШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ



Администрация Грушевского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.09. 2020

№ 592

ст.Грушевская

Об утверждении Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями (администраторов) средств бюджета Грушевского сельского поселения

В соответствии со статьей 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях повышения эффективности расходов бюджета Грушевского сельского поселения, качества бюджетного планирования и управления средствами местного бюджета поселения главными распорядителями (администраторами) средств местного бюджета Грушевского сельского поселения, -

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями (администраторами) средств бюджета Грушевского сельского поселения согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяются на правоотношения с 01.01.2020 года
3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации Грушевского
сельского поселения

Н.Л.Онищенко

Постановление вносит
Начальник отдела экономики и финансов
Бутенкова С.И.

Приложение №1
к постановлению администрации
Грушевского сельского поселения
от 21.09.2020 № 592

ПОРЯДОК
проведения мониторинга качества финансового
менеджмента, осуществляемого главными распорядителями
(администраторами) средств бюджета Грушевского
сельского поселения

Общие положения

- Настоящий Порядок определяет процедуру и сроки проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями (администраторами) средств бюджета Грушевского сельского поселения (далее – мониторинг), как анализ и оценку совокупности процессов и процедур, обеспечивающих эффективность и результативность составления и исполнения бюджета, составления бюджетной отчётности и ведения бюджетного учёта, а также подготовку и организацию осуществления мер, направленных на повышение результативности (эффективности и экономности) использования бюджетных средств.
- Мониторинг проводится с целью:
 - определения уровня качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями (администраторы) средств бюджета Грушевского сельского поселения (далее – главные распорядители);
 - анализа изменений качества финансового менеджмента главных распорядителей (администраторов);
 - определения областей финансового менеджмента главных распорядителей, требующих совершенствования;
 - стимулирования деятельности главных распорядителей по повышению качества финансового менеджмента главных распорядителей.
- Мониторингу подлежат все главные распорядители (администраторы), осуществившие деятельность по планированию и исполнению бюджета Грушевского сельского поселения в отчётном финансовом году в течение не менее чем 9 месяцев.
- Мониторинг проводится отделом экономики и финансов администрации Грушевского сельского поселения (далее – отдел).
- Мониторинг состоит из ежеквартального и годового мониторингов и проводится по следующим направлениям:
 - финансовое планирование;
 - программно-целевое планирование;
 - исполнение бюджета по расходам;
 - исполнение бюджета по доходам;
 - учёт и отчётность;
 - контроль и аудит;
 - прозрачность бюджетного процесса.
- Ежеквартальный мониторинг проводится по состоянию на 01 апреля, 01 июля, 01 октября текущего финансового года нарастающим итогом с начала года. Годовой мониторинг проводится по состоянию на 01 января года, следующего за отчётным финансовым годом.
- Годовой и ежеквартальный мониторинги проводятся на основании бюджетной

отчётности, данных и материалов, представляемых главными распорядителями в отдел экономики и финансов в соответствии со сведениями для расчёта показателей мониторинга качества финансового менеджмента согласно приложениям № 3 (в случае годового мониторинга) и № 4 (в случае ежеквартального мониторинга) к настоящему Порядку, данных автоматизированных информационных бюджетных систем, а также общедоступных (размещённых на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет») данных и материалов.

Организация проведения мониторинга, осуществляемого главными распорядителями (администраторами)

- Главные распорядители(администраторы) представляют в отдел на бумажном носителе и в электронном виде:
- в целях проведения ежеквартального мониторинга в срок, не превышающий 20 календарных дней после завершения отчётного периода, следующие сведения за отчётный период:
 - сведения для расчёта показателей ежеквартального мониторинга качества финансового менеджмента по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;
 - сведения о суммах бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение муниципальных программ по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку;
- в целях проведения годового мониторинга до 10 апреля, текущего финансового года следующую информацию за отчётный финансовый год:
 - сведения для расчёта показателей годового мониторинга качества финансового менеджмента по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;
 - копии утверждённых до 01 января текущего финансового года ведомственных правовых актов в области финансового менеджмента, необходимых для расчёта показателей мониторинга.
 - сведения о суммах бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение государственных программ по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.
- На основании данных расчёта показателей качества финансового менеджмента отдел в срок до 01 мая, 01 августа, 01 ноября текущего года (в случае проведения ежеквартального мониторинга), а также до 20 апреля текущего года (в случае проведения годового мониторинга) осуществляет оценку качества финансового менеджмента и формирует отчёт о результатах мониторинга.
- Результаты мониторинга размещаются на официальном сайте администрации Грушевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение двух недель со дня формирования отчёта о результатах мониторинга.

Порядок расчёта и оценки показателей качества финансового менеджмента

- Отдел с использованием данных отчётности и сведений, представленных главными распорядителями(администраторы), осуществляет расчёт показателей мониторинга качества финансового менеджмента, предусмотренных приложениями № 1 (в случае годового мониторинга) и № 2 (в случае ежеквартального мониторинга) к настоящему Порядку.
- На основании данных расчёта показателей мониторинга определяется итоговая оценка качества финансового менеджмента по каждому главному распорядителю.
 - Итоговая оценка качества финансового менеджмента по каждому главному

распорядителю(администратору) рассчитывается по формуле:

$$E = 100 \sum_i S_i \sum_j S_{ij} E(P_{ij})$$

, где

E – итоговая оценка по главному распорядителю (администратору);

S_i – вес i -ой группы показателей качества финансового менеджмента;

S_{ij} – вес j -ого показателя качества финансового менеджмента в i -ой группе показателей качества финансового менеджмента;

$E(P_{ij})$ – оценка по j -ому показателю качества финансового менеджмента в i -ой группе показателей качества финансового менеджмента.

В случае, если для главного распорядителя (администратора) показатель (группа показателей) качества финансового менеджмента не рассчитывается, вес указанного показателя (группы показателей) качества финансового менеджмента пропорционально распределяется по остальным показателям (группам показателей) качества финансового менеджмента.

• По итоговым оценкам качества финансового менеджмента главных распорядителей (администраторов) отдел формирует сводный рейтинг, ранжированный по убыванию итоговых оценок качества финансового менеджмента главных распорядителей(администраторов).

Приложение № 1 к Порядку проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями (администраторами) средств бюджета Грушевского сельского поселения

**ПОКАЗАТЕЛИ
ежегодного мониторинга качества финансового менеджмента,
осуществляемого главными распорядителями Администраторами)
средств бюджета Грушевского сельского поселения**

№ п/п	Наименование показателя	Расчёт показателя	Единица измерения	Вес группы в оценке /показателя в группе (%)	Оценка	Комментарий
1	2	3	4	5	6	7
1.	Финансовое планирование			20		
1.1.	Качество планирования расходов: количество изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Грушевского сельского поселения (за исключением целевых поступлений из областного и федерального	P – количество уведомлений об изменении бюджетных назначений сводной бюджетной росписи бюджета Грушевского сельского поселения	Шт.	35	$E(P) = 1 - P/12$, если $P \leq 12$; $E(P) = 0$, если $P > 12$	Большое количество изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Грушевского сельского поселения свидетельствует о низком качестве работы главных распорядителей(адм

	бюджетов)					инистраторов) средств бюджета Грушевского сельского поселения (далее – ГРБС) по финансовому планированию. Целевым ориентиром является отсутствие изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Грушевского сельского поселения
1. 2.	Качество планирования расходов: доля суммы изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Грушевского сельского поселения (за исключением целевых поступлений из районного, областного и федерального бюджетов и внесенных изменений в решение о бюджете Грушевского сельского поселения на соответствующий период)	$P = 100 * S_i/b_i$, где: S_i – сумма положительных изменений сводной бюджетной росписи бюджета Грушевского сельского поселения (за исключением целевых поступлений из районного, областного и федерального бюджетов и внесенных изменений в решение о бюджете Грушевского сельского поселения на соответствующий период); b_i – объём бюджетных ассигнований ГРБС согласно сводной бюджетной росписи бюджета Грушевского сельского поселения с учётом внесённых в неё изменений по состоянию на конец отчётного периода	%	35	$E(P) = 1-P/100$, если $P \leq 15\%$; $E(P) = 0$, если $P > 15\%$	Большое значение показателя свидетельствует о низком уровне качества работы ГРБС по финансовому планированию. Целевым ориентиром является значение по-казателя менее 15%
1. 3.	Своевременность представления реестра расходных обязательств ГРБС	P – количество дней отклонений от установленного срока представления реестра расходных обязательств ГРБС до даты регистрации в финансовом отделе Грушевского сельского поселения письма ГРБС, к которому приложен реестр расходных обязательств ГРБС	Дн.	30	$E(P) = 1$, если $P = 0$; $E(P) = 0,8$, если $P = 1$; $E(P) = 0,6$, если $P = 2$; $E(P) = 0,4$, если $P = 3$; $E(P) = 0,2$, если $P = 4$; $E(P) = 0$, если $P > 5$	Оценивается соблюдение сроков представления в финансовый отдел Грушевского сельского поселения реестра расходных обязательств ГРБС. Целевым ориентиром является достижение показателя, равного 0, представление реестра до

						наступления установленного срока оценивается в 5 баллов
2.	Программно-целевое планирование			10		
2. 1.	Доля бюджетных ассигнований, формируемых в рамках муниципальных программ	$P = 100 * Sp/S,$ где: Sp – сумма бюджетных ассигнований ГРБС на отчётный (текущий) финансовый год, формируемых в рамках муниципальных программ; S – общая сумма бюджетных ассигнований ГРБС, предусмотренная решением о бюджете Грушевского сельского поселения на отчётный (текущий) финансовый год с учётом внесённых в неё изменений по состоянию на конец отчётного периода	%	25	$E(P) = \frac{P}{100}$	Позитивно расценивается рост доли бюджетных ассигнований ГРБС на отчётный (текущий) финансовый год, утверждённых решением о бюджете Грушевского сельского поселения на отчётный (текущий) финансовый год, формируемых в рамках муниципальных программ
2. 2.	Доля своевременно утверждённых и внесённых изменений в планы-графики (далее – ПГ) реализации программ	$P = \frac{Kпг}{Kви} * 100$, где: $Kпг$ – количество своевременно утверждённых ПГ в отчётном периоде; $Kви$ – общее количество вносимых изменений в муниципальную программу в отчётном периоде		30	$E(P) = \frac{P}{100}$	
2. 3.	Доля представленных квартальных отчётов и годового отчёта в установленный срок	$P = \frac{Ko}{4} * 100$, где: Ko – количество представленных отчётов в установленный срок		15	$E(P) = \frac{P}{100}$	
2. 4.	Доля представленных в полном объёме согласно утверждённой форме отчётов о реализации муниципальной программы	$P = \frac{\sum P}{22} * 100$, где: P – сумма всех заполненных в		15	$E(P) = \frac{P}{100}$	

		представленных отчётах в отчётном периоде				
2.5.	Размещение на официальном сайте администрации Грушевского сельского поселения информации о муниципальных программах и фактических результатах их реализации	Наличие информации о муниципальных программах и фактических результатах их реализации		15	Е (Р) = 1, если информация о муниципальных программах и фактических результатах их реализации, заказчиком и исполнителем которых является ИОГВ, размещена на официальном сайте; Е (Р) = 0, если информация о муниципальных программах и фактических результатах их реализации не размещена на официальном сайте	
3.	Исполнение бюджета Грушевского сельского поселения по расходам			15		
3.1.	Равномерность расходов (без учёта целевых поступлений из районного, областного и федерального бюджетов)	$P = (E_4 - E_{ср}) * 100 / E_{ср}$ <p>где: E_4 – кассовые расходы ГРБС в четвёртом квартале отчётного финансового года; $E_{ср}$ – средний объём кассовых расходов ГРБС за первый-третий кварталы отчётного финансового года</p>	%	20	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \leq 50\% \\ 1 - \frac{P - 50}{50}, & \text{если } 50\% \leq P \leq 100\% \\ 0, & \text{если } P > 100\% \end{cases}$	Показатель отражает равномерность расходов ГРБС в отчётном периоде. Целевым ориентиром является значение показателя, при котором кассовые расходы в четвёртом квартале достигают менее трети годовых расходов
3.2.	Снижение (рост) просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных муниципальных учреждений в отчётном периоде	$P = K_o / K_n$ <p>где: K_o – объём просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных муниципальных учреждений по состоянию на конец отчётного периода; K_n – объём просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных</p>	%	20	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P < 1; \\ 0,5, & \text{если } P = 1; \\ 0, & \text{если } P > 1 \end{cases}$	Положительно расценивается отсутствие просроченной кредиторской задолженности или снижение просроченной кредиторской задолженности более чем на 10%. Целевым показателем для ГРБС является отсутствие просроченной

		муниципальных учреждений по состоянию на начало отчётного года				кредиторской задолженности
3. 3.	Эффективность управления кредиторской задолженностью по расчётам поставщиками и подрядчиками	$P = 100 * Kз/E,$ где: Kз – объём кредиторской задолженности по расчётам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 01 января года, следующего за отчётным; E – кассовое исполнение расходов ГРБС в отчётном периоде	%	20	$E(P) = \begin{cases} \left(1 - \frac{P}{100}\right), & \text{если } P \leq 1,5 \\ 0, & \text{если } P > 1,5 \end{cases}$	Негативным считается факт накопления значительного объёма кредиторской задолженности по расчётам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 01 января года, следующего за отчётным, по отношению к кассовому исполнению расходов ГРБС в отчётном финансовом году
3. 4.	Эффективность управления дебиторской задолженностью поставщиками и подрядчиками	$P = 100 * Д/E,$ где: Д – объём дебиторской задолженности по расчётам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 01 января года, следующего за отчётным; E – кассовое исполнение расходов ГРБС в отчётном периоде	%	20	$E(P) = \begin{cases} \left(1 - \frac{P}{100}\right), & \text{если } P \leq 1,5 \\ 0, & \text{если } P > 1,5 \end{cases}$	Негативным считается факт накопления значительного объёма дебиторской задолженности по расчётам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 01 января года, следующего за отчётным, по отношению к кассовому исполнению расходов ГРБС в отчётном финансовом году
3. 5.	Сумма, подлежащая взысканию по исполнительным документам	$P = 100 * Si/E,$ где: Si – сумма, подлежащая взысканию по поступившим с начала финансового года исполнительным документам за счёт средств бюджета Грушевского сельского поселения по состоянию на конец отчётного периода; E – кассовое исполнение расходов ГРБС в отчётном периоде	%	20	$E(P) = \begin{cases} 1 - P/2, & \text{если } P \leq 2\% \\ 0, & \text{если } P > 2\% \end{cases}$	Позитивно расценивается уменьшение суммы, подлежащей взысканию по поступившим с начала финансового года исполнительным документам за счёт средств бюджета Грушевского сельского поселения. Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное 0%

4.	Исполнение бюджета Грушевского сельского поселения по доходам			15		
4.1.	Эффективность работы с невыясненными поступлениями в бюджет Грушевского сельского поселения	$P = 100 * D/E$, где D – объём невыясненных поступлений за отчётный период; E – кассовое исполнение расходов ГРБС в отчётном периоде	%	50	$E(P) = 1 - \frac{P}{100}$	Негативным считается факт увеличения объёма невыясненных поступлений за отчётный период. Целевым ориентиром является значение показателя 0%
4.2.	Качество правовой базы ГАДБ по администрированию доходов	Наличие правовых актов ГАДБ, содержащих: 1) закрепление доходных источников бюджета Грушевского сельского поселения за подведомственными администраторами доходов бюджета (далее – АДБ); 2) наделение подведомственных АДБ бюджетными полномочиями администратора; 3) определение порядка заполнения (составления) первичных документов для целей ведения бюджетного учёта по методу начисления; 4) порядок обмена информацией между структурными подразделениями АДБ при начислении платежей, уточнении вида и принадлежности платежей, принятии решений о возврате; 5) порядок представления АДБ бюджетной отчётности ГАДБ		50	$E(P) = 1$, если правовой акт ГАДБ полностью соответствует требованиям пунктов 1-5 настоящей строки; $E(P) = 0,75$, если правовой акт ГАДБ полностью соответствует требованиям пунктов 1-4 настоящей строки; $E(P) = 0,5$, если правовой акт ГАДБ полностью соответствует требованиям пунктов 1 и 2 настоящей строки и не соответствует полностью или частично хотя бы одному из требований пунктов 3-5 настоящей строки; $E(P) = 0$, если правовой акт ГАДБ полностью или частично не соответствует хотя бы одному из требований пунктов 1 и 2 настоящей строки и (или) двум и более	Показатель применяется для оценки правового обеспечения деятельности ГАДБ по осуществлению контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисления, учёта, взыскания и принятия решений о возврате (зачёте) излишне уплаченных (взысканных) платежей, пеней и штрафов по ним, являющихся доходами бюджета Грушевского сельского поселения

					требованиям пунктов 3-5 настоящей строки	
5.	Учёт и отчётность			10		
5.1.	Представление качественной бюджетной отчётности в установленные сроки	Представление бюджетной отчётности за отчётный период с соблюдением установленных сроков по формам, утверждённым приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчётности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее – утверждённые формы)		100	Е (Р) = 1, если отчётность представлена с соблюдением установленных сроков; Е (Р) = 0, если отчётность представлена с нарушением установленных сроков	В рамках оценки данного показателя позитивно рассматривается исполнение сроков представления качественной бюджетной отчётности
6.	Контроль и аудит			15		
6.1.	Наличие предписаний по фактам выявленных нарушений по результатам проверок органов внутреннего муниципального финансового контроля, внешнего муниципального финансового контроля, в том числе по подведомственным учреждениям	При расчёте показателя оценивается наличие предписаний по фактам выявленных нарушений по результатам проверок органов внутреннего муниципального финансового контроля, внешнего муниципального финансового контроля, в том числе по подведомственным учреждениям		100	Е (Р) = 1, если по результатам проверок органами внутреннего муниципального финансового контроля, внешнего муниципального финансового контроля, в том числе по подведомственным учреждениям, не выявлено фактов нарушений; Е (Р) = 0, если присутствуют предписания по фактам выявленных нарушений по результатам проверок	

					органами внутреннего муниципального финансового контроля, внешнего муниципального финансового контроля, в том числе по подведомственн ым учреждениям	
7.	Прозрачность бюджетного процесса			15		
7. 1.	Размещение на официальном сайте администрации Грушевского сельского поселения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Грушевского сельского поселения	Наличие на официальном сайте администрации Грушевского сельского поселения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Грушевского сельского поселения		25	Е (Р) = 1, если муниципальные задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальным и учреждениями Вяткинское сельское поселение размещены на официальном сайте; Е (Р) = 0, если муниципальные задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальным и учреждениями Грушевского сельского поселения не размещены на официальном сайте	
7. 2.	Размещение на официальном сайте администрации Грушевского сельского поселения отчёта об исполнении муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Грушевского сельского поселения	Наличие на официальном сайте администрации Грушевского сельского поселения отчёта об исполнении муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Грушевского сельского поселения		25	Е (Р) = 1, если отчёт об исполнении муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальным и учреждениями Вяткинское сельское	

					поселение размещён на официальном сайте ¹ ; E (P) = 0, если отчёт об исполнении муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальным и учреждениями Грушевского сельского поселения не размещён на официальном сайте ¹	
7. 3.	Размещение на официальном сайте администрации Грушевского сельского поселения показателей планов финансово-хозяйственной деятельности или информации о бюджетных обязательствах муниципальных учреждений Грушевского сельского поселения	Наличие на официальном сайте администрации Грушевского сельского поселения показателей планов финансово-хозяйственной деятельности или информации о бюджетных обязательствах муниципальных учреждений Грушевского сельского поселения		25	E (P) = 1, если показатели планов финансово-хозяйственной деятельности или информация о бюджетных обязательствах муниципальных учреждений Грушевского сельского поселения размещены на официальном сайте; E (P) = 0, если показатели планов финансово-хозяйственной деятельности или информация о бюджетных обязательствах муниципальных учреждений Грушевского сельского поселения не размещены на официальном сайте	
7. 4.	Размещение подведомственными муниципальными учреждениями сведений на	$P = N_{bus}/N$, где: N_{bus} – количество муниципальных учреждений	%	25	E (P) = 1, если P = 100; E (P) = 0,5, если $70 \leq P < 100$; E (P) = 0, если P	Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя 100%

официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях bus.gov.ru в соответствии с пунктом 15 приказа Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, её размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта»	разместивших сведения на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях bus.gov.ru; N – общее количество муниципальных учреждений			< 70	
--	---	--	--	------	--

Приложение № 2

к Порядку проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями (администраторами) средств бюджета Грушевского сельского поселения

ПОКАЗАТЕЛИ

ежеквартального мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета Грушевского сельского поселения

№ п/п	Наименование показателя	Расчёт показателя	Единица измерения	Вес группы в оценке /показателя в группе (%)	Оценка	Комментарий
1	2	3	4	5	6	7
1.	Финансовое планирование			20		
1.1.	Качество планирования расходов: количество изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Грушевского сельского поселения (за исключением	Р – количество уведомлений об изменении бюджетных назначений сводной бюджетной росписи бюджета Грушевского сельского поселения	Шт.	50	$E(P) = 1 - P/a$, если $P \leq a$; $E(P) = 0$, если $P > a$, где: $a = 3$ – в случае мониторинга качества финансового менеджмента за первый квартал текущего	Большое количество изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Грушевского сельского поселения свидетельствует о низком качестве работы главных распорядителей средств бюджета

	целевых поступлений районного, областного и федерального бюджетов)				финансового года; а = 6 – в случае мониторинга качества финансового менеджмента за первое полугодие текущего финансового года; а = 9 – в случае мониторинга качества финансового менеджмента за 9 месяцев текущего финансового года	Грушевского сельского поселения (далее – ГРБС) по финансовому планированию. Целевым ориентиром является отсутствие изменений в сводной бюджетной росписи бюджета Грушевского сельского поселения
1. 2.	Качество планирования расходов: доля суммы изменений в сводной бюджетной росписи бюджета Грушевского сельского поселения (за исключением целевых поступлений из районного, областного и федерального бюджетов)	$P = 100 * S_i/b_i$, где: S_i – сумма положительных изменений сводной бюджетной росписи бюджета Грушевского сельского поселения (за исключением целевых поступлений из районного, областного и федерального бюджетов и внесенных изменений в решение о бюджете Грушевского сельского поселения на соответствующий период); b_i – объём бюджетных ассигнований ГРБС согласно сводной бюджетной росписи бюджета Грушевского сельского поселения с учётом внесённых в неё изменений по состоянию на конец отчётного периода	%	50	$E(P) = 1-P/100$, если $P \leq 15\%$; $E(P) = 0$, если $P > 15\%$	Большое значение показателя свидетельствует о низком качестве работы ГРБС по финансовому планированию. Целевым ориентиром является значение показателя менее 15%
2.	Программно-целевое планирование			10		
2. 1.	Доля бюджетных ассигнований, формируемых в	$P = 100 * S_p/S$, где:	%	25	$E(P) = \frac{P}{100}$	Позитивно расценивается увеличение доли

	рамках муниципальных программ	S_p – сумма бюджетных ассигнований ГРБС на отчётный (текущий) финансовый год, формируемых в рамках муниципальных программ; S – общая сумма бюджетных ассигнований ГРБС, предусмотренная решением о бюджете Грушевского сельского поселения на отчётный (текущий) финансовый год				бюджетных ассигнований ГРБС на отчётный (текущий) финансовый год, утверждённых решением о бюджете Грушевского сельского поселения на отчётный (текущий) финансовый год, формируемых в рамках муниципальных программ
2.	Доля своевременно утверждённых и внесённых изменений в планы-графики (далее – ПГ) реализации программ	$P = \frac{K_{пг}}{K_{ви}} * 100$, где: $K_{пг}$ – количество своевременно утверждённых ПГ в отчётном периоде; $K_{ви}$ – общее количество вносимых изменений в муниципальную программу в отчётном периоде		50	$E(P) = \frac{P}{100}$	
2. 3.	Размещение на официальном сайте администрации Грушевского сельского поселения информации о муниципальных программах и фактических результатах их реализации	Наличие информации о муниципальных программах и фактических результатах их реализации		25	$E(P) = 1$, если информация о муниципальных программах и фактических результатах их реализации размещена на официальном сайте; $E(P) = 0$, если информация о муниципальных программах и фактических результатах их реализации не размещена на официальном сайте	
3.	Исполнение			15		

	бюджета Грушевского сельского поселения по расходам					
3. 1.	Кассовое исполнение расходов в отчётном периоде	$P = 100 * E/S$, где: E – кассовое исполнение расходов ГРБС в отчётном периоде; S – общая сумма бюджетных ассигнований ГРБС, предусмотренная решением о бюджете Грушевского сельского поселения на отчётный (текущий) финансовый год	%	35	В случае проведения мониторинга качества финансового менеджмента: за первый квартал: $E(P) = 1$, если $P \geq 25\%$ $E(P) = 0$, если $P < 25\%$; за 6 месяцев: $E(P) = 1$, если $P \geq 50\%$ $E(P) = 0$, если $P < 50\%$; за 9 месяцев: $E(P) = 1$, если $P \geq 75\%$ $E(P) = 0$, если $P < 75\%$	Показатель характеризует уровень кассового исполнения расходов по отношению к общей сумме бюджетных ассигнований ГРБС
3. 2.	Снижение (рост) просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных муниципальных учреждений в отчётном периоде	$P = Ko/Kн$, где: Ko – объём просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных муниципальных учреждений по состоянию на конец отчётного периода; Kн – объём просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных муниципальных учреждений по состоянию на начало отчётного года	%	35	$E(P) = 1$, если $P < 1$; $E(P) = 0,5$, если $P = 1$; $E(P) = 0$, если $P > 1$	Положительно расценивается отсутствие просроченной кредиторской задолженности или снижение уровня просроченной кредиторской задолженности более чем на 10%. Целевым показателем для ГРБС является отсутствие просроченной кредиторской задолженности
3. 3.	Сумма, подлежащая взысканию по исполнительным документам	$P = 100 * Si/E$, где: Si – сумма, подлежащая взысканию по поступившим с начала финансового года исполнительным документам за счёт средств	%	30	$E(P) =$ $\begin{cases} 1 - P/2, & \text{если } P \leq 2\% \\ 0, & \text{если } P > 2\% \end{cases}$	Позитивно расценивается уменьшение суммы, подлежащей взысканию по поступившим с начала финансового года исполнительным документам за счёт средств бюджета Грушевского

		бюджета Грушевского сельского поселения, по состоянию на конец отчётного периода; Е – кассовое исполнение расходов ГРБС в отчётном периоде				сельского поселения, по состоянию на конец отчётного периода, по отношению к кассовому исполнению расходов ГРБС в отчётном периоде. Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное 0%
4.	Исполнение бюджета Грушевского сельского поселения по доходам			15		
4.1.	Эффективность работы с невыясненными поступлениями в бюджет Грушевского сельского поселения	$P = 100 * D/E$, где D – объём невыясненных поступлений за отчётный период; E – кассовое исполнение расходов ГРБС в отчётном периоде	%	50	$E(P) = 1 - \frac{P}{100}$	Негативным считается факт увеличения объёма невыясненных поступлений за отчётный период. Целевым ориентиром является значение показателя 0%
4.2.	Качество правовой базы ГАДБ по администрированию доходов	Наличие правовых актов ГАДБ, содержащих: <ul style="list-style-type: none"> • закрепление доходных источников бюджет Грушевского сельского поселения за подведомственными администраторами доходов бюджета (далее – АДБ); • наделение подведомственных АДБ бюджетными полномочиями администратора; • определение порядка заполнения (составления) первичных документов для целей ведения бюджетного учёта по методу начисления; • порядок обмена 		50	Е (Р) = 1, если правовой акт ГАДБ полностью соответствует требованиям пунктов 1-5 настоящей строки; Е (Р) = 0,75, если правовой акт ГАДБ полностью соответствует требованиям пунктов 1-4 настоящей строки; Е (Р) = 0,5, если правовой акт ГАДБ полностью соответствует требованиям пунктов 1 и 2 настоящей строки и не соответствует полностью или частично хотя бы одному из требований пунктов 3-5 настоящей строки; Е (Р) = 0, если правовой акт ГАДБ полностью или частично не соответствует хотя бы одному из требований пунктов 1 и 2 настоящей строки и (или) двум и более требованиям пунктов 3-5 настоящей строки	Показатель применяется для оценки правового обеспечения деятельности ГАДБ по осуществлению контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисления, учёта, взыскания и принятия решений о возврате (зачёте) излишне уплаченных (взысканных) платежей, пеней и штрафов по ним, являющихся доходами бюджет Грушевского сельского поселения

		информацией между структурными подразделениями АДБ при начислении платежей, уточнении вида и принадлежности платежей, принятии решений о возврате; • порядок представления АДБ бюджетной отчётности ГАДБ				
5.	Учёт и отчётность			10		
5.1.	Представление качественной бюджетной отчётности в установленные сроки	Представление бюджетной отчётности за отчётный период с соблюдением установленных сроков по формам, утверждённым приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчётности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее – утверждённые формы)		100	Е (Р) = 1, если отчётность представлена с соблюдением установленных сроков; Е (Р) = 0, если отчётность представлена с нарушением установленных сроков	В рамках оценки данного показателя позитивно рассматривается исполнение сроков представления качественной бюджетной отчётности
6.	Контроль и аудит			15		
5.6.	Наличие предписаний по фактам выявленных нарушений по результатам проверок органов внутреннего муниципального финансового контроля, внешнего муниципального	При расчёте показателя оценивается наличие предписаний по фактам выявленных нарушений по результатам проверок органами		100	Е (Р) = 1, если по результатам проверок органами внутреннего муниципального финансового контроля, внешнего муниципального финансового контроля, в том числе по подведомственным учреждениям, не	

финансового контроля, в том числе по подведомственным учреждениям	внутреннего муниципального финансового контроля, внешнего муниципального финансового контроля, в том числе по подведомственным учреждениям		выявлено фактов нарушений; Е (Р) = 0, если присутствуют предписания по фактам выявленных нарушений по результатам проверок органами внутреннего муниципального финансового контроля, внешнего муниципального финансового контроля, в том числе по подведомственным учреждениям
---	--	--	---

Приложение № 3

к Порядку проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями (администраторами) средств бюджета Грушевского сельского поселения

СВЕДЕНИЯ

для расчёта показателей ежегодного мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями (администраторами) средств бюджета муниципального образования Грушевского сельского поселения, на _____ 20__ г.

Главный распорядитель средств бюджета
муниципального образования
Грушевское сельское поселение _____

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение
1	2	3	4
1.	Количество уведомлений об изменении бюджетных назначений сводной бюджетной росписи бюджета Грушевского сельского поселения	Шт.	
2.	Сумма положительных изменений сводной бюджетной росписи бюджета Грушевского сельского поселения (за исключением целевых поступлений из областного и федерального бюджетов и внесений изменений в решение о бюджете Грушевского сельского поселения на соответствующий период)	Тыс. рублей	
3.	Объём бюджетных ассигнований главных распорядителей средств бюджета Грушевского сельского поселения (далее – ГРБС) согласно сводной бюджетной росписи бюджета Грушевского сельского поселения с учётом внесённых в неё изменений по состоянию на конец отчётного периода	Тыс. рублей	
4.	Сумма бюджетных ассигнований ГРБС на отчётный (текущий) финансовый год, формируемых в рамках муниципальных программ	Тыс. рублей	

5.	Общая сумма бюджетных ассигнований ГРБС, предусмотренная решением о бюджете Грушевского сельского поселения на отчётный (текущий) финансовый год	Тыс. рублей	
6.	Количество дней отклонений от установленного срока представления реестра расходных обязательств ГРБС до даты регистрации в муниципальное учреждение финансовым отделом Грушевского сельского поселения письма ГРБС, к которому приложен реестр расходных обязательств ГРБС	Дн.	
7.	Кассовое исполнение расходов ГРБС в отчётном периоде	Тыс. рублей	
8.	Кассовые расходы ГРБС в четвёртом квартале отчётного финансового года	Тыс. рублей	
9.	Средний объём кассовых расходов ГРБС за первый-третий кварталы отчётного финансового года	Тыс. рублей	
10.	Объём просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных муниципальных учреждений по состоянию на конец отчётного периода	Тыс. рублей	
11.	Объём просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных муниципальных учреждений по состоянию на начало отчётного периода	Тыс. рублей	
12.	Объём кредиторской задолженности по расчётам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 01 января года, следующего за отчётным	Тыс. рублей	
13.	Объём дебиторской задолженности по расчётам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 01 января года, следующего за отчётным	Тыс. рублей	
14.	Сумма, подлежащая взысканию по поступившим с начала финансового года исполнительным документам за счёт средств бюджета Грушевского сельского поселения, по состоянию на конец отчётного периода	Тыс. рублей	
15.	Объём невыясненных поступлений по главному администратору доходов бюджета Грушевского сельского поселения за отчётный период	Тыс. рублей	
16.	Правовой акт главного администратора доходов бюджета Грушевского сельского поселения по администрированию доходов	Ссылка на размещение правового акта на официальном сайте администрации Грушевского сельского поселения	
17.	Размещение на официальном сайте администрации Грушевского сельского поселения информации о муниципальных программах и фактических результатах их реализации	Ссылка на размещение правового акта на официальном сайте администрации Грушевского сельского поселения (далее – ссылка)	
18.	Размещение на официальном сайте администрации Грушевского сельского поселения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Грушевское сельское	Ссылка	

	поселение		
19.	Размещение на официальном сайте администрации Грушевского сельского поселения отчёта об исполнении муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Грушевское сельское поселение	Ссылка	
20.	Размещение на официальном сайте ИОГВ правового акта, устанавливающего порядок формирования независимой оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги, включая определение критериев эффективности работы таких организаций и ведение публичных рейтингов их деятельности	Ссылка	
20.	Размещение на официальном сайте ИОГВ показателей планов финансово-хозяйственной деятельности или информации о бюджетных обязательствах муниципальных учреждений Грушевского сельского поселения	Ссылка	
21.	Количество муниципальных учреждений разместивших сведения на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях bus.gov.ru	Шт.	
22.	Общее количество муниципальных учреждений	Шт.	

Исполнитель _____
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

Приложение № 4
 к Порядку проведения мониторинга качества
 финансового менеджмента, осуществляемого
 главными распорядителями (администраторами)
 средств бюджета Грушевского сельского поселения

СВЕДЕНИЯ

для расчёта показателей ежеквартального мониторинга
 качества финансового менеджмента, осуществляемого главными
 распорядителями средств бюджета муниципального образования
 Грушевское сельское поселение,
 на _____ 20__ г.

Главный распорядитель средств бюджета
 муниципального образования
 Грушевское сельское поселение _____

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение
1	2	3	4
1.	Количество уведомлений об изменении бюджетных назначений сводной бюджетной росписи бюджета Грушевского сельского поселения	Шт.	
2.	Сумма положительных изменений сводной бюджетной росписи бюджета Грушевского сельского поселения (за	Тыс. рублей	

	исключением целевых поступлений из областного и федерального бюджетов и внесении изменений в решение о бюджете Грушевского сельского поселения на соответствующий период)		
3.	Объём бюджетных ассигнований главных распорядителей средств бюджета Грушевского сельского поселения (далее – ГРБС) согласно сводной бюджетной росписи бюджета Грушевского сельского поселения с учётом внесённых в неё изменений по состоянию на конец отчётного периода	Тыс. рублей	
4.	Сумма бюджетных ассигнований ГРБС на отчётный (текущий) финансовый год, формируемых в рамках муниципальных программ	Тыс. рублей	
5.	Общая сумма бюджетных ассигнований ГРБС, предусмотренная решением о бюджете Грушевского сельского поселения на отчётный (текущий) финансовый год	Тыс. рублей	
6.	Объём просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных муниципальных учреждений по состоянию на конец отчётного периода	Тыс. рублей	
7.	Объём просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных муниципальных учреждений по состоянию на начало отчётного периода	Тыс. рублей	
8.	Сумма, подлежащая взысканию по поступившим с начала финансового года исполнительным документам за счёт средств бюджета Грушевского сельского поселения, по состоянию на конец отчётного периода	Тыс. рублей	
9.	Кассовое исполнение расходов ГРБС в отчётном периоде	Тыс. рублей	
10.	Объём невыясненных поступлений по главному администратору доходов бюджета Грушевского сельского поселения за отчётный период	Тыс. рублей	
11.	Правовой акт главного администратора доходов бюджета Грушевского сельского поселения по администрированию доходов	Ссылка на размещение правового акта на официальном сайте администрации Грушевского сельского поселения	
12.	Размещение на официальном сайте ИОГВ информации о муниципальных программах и фактических результатах их реализации	Ссылка на размещение правового акта на официальном сайте администрации Грушевского сельского поселения	

Приложение № 5
к Порядку проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями (администраторами) средств бюджета Грушевского сельского поселения

СВЕДЕНИЯ
о суммах бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение
муниципальных программ
на _____ 20__ г.

Главный распорядитель средств бюджета
 муниципального образования
 Грушевское сельское поселение _____

Периодичность: ежеквартальная, годовая

Наименование показателя	20__ г. (отчётный (текущий) год) Единица измерения: тыс. рублей
1	2
Бюджетные ассигнования на реализацию муниципальных программ, всего:	
в том числе:	
1.	
2.	
Бюджетные ассигнования главного распорядителя средств бюджета Грушевского сельского поселения, предусмотренные решением о бюджете Грушевского сельского поселения на очередной (текущий) финансовый год	

Исполнитель _____
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

Приложение № 6
 к Порядку проведения мониторинга
 качества финансового менеджмента,
 осуществляемого главными распорядителями
 (администраторами) средств
 бюджета Грушевского сельского поселения

СВЕДЕНИЯ
об организации внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового
аудита
на _____ 20__ г.

Отдел экономики и финансов муниципального образования Грушевское сельское поселение,
главный распорядитель средств бюджета Грушевского сельского поселения

Периодичность: ежеквартальная, годовая

Наименование главного распорядителя средств бюджета Грушевско	Соответствие правовых актов главных распорядителей средств бюджета Грушевского сельского поселения	Наличие в должностных регламентах должностных лиц и положениях о структурных подразделениях главных	Общее количество подразделен ий главных распорядите лей средств бюджета Грушевског	Количество подразделен ий главных распорядите лей средств бюджета Грушевског о сельского	Наличие предписаний по фактам выявленных нарушений по результатам проверок органов

го сельского поселения	требованиям к организации внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, установленным нормативными правовыми актами и Администрации Грушевского сельского поселения	распорядителей средств бюджета Грушевского сельского поселения положений о правах и обязанностях, связанных с осуществлением внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита	о сельского поселения, ответственных за результаты выполнения внутренних бюджетных процедур	поселения, для которых утверждены карты внутреннего финансового о контроля	внутреннего финансового контроля, внешнего ого финансового контроля, в том числе по подведомственным учреждениям
------------------------------	--	--	---	--	--

Руководитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(телефон)

_____ 20 ____ г.

<p>едитель: Администрация Грушевского сельского поселения Аксайского района Редактор: Онищенко Н.Л.</p>	<p>Ответственный за выпуск: Коновальцева И.Г. Адрес: ул. Советская, д. 265 а, ст. Грушевская, Аксайский район, Ростовская область телефон: 8 (863 50) 356-46</p>	<p>Тираж:20 экземпляров</p>
---	---	---------------------------------